

Ανοικτό Πανεπιστήμιο Κύπρου

Σχολή Οικονομικών Επιστημών και Διοίκησης

Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Διοίκηση, Τεχνολογία, Ποιότητα

Μεταπτυχιακή Διατριβή



**Η σημασία της πιστοποίησης ανθρώπινου δυναμικού -
Απαιτήσεις και διαδικασία υλοποίησης για την ανάπτυξη και
διαπίστευση Σχήματος Πιστοποίησης προσώπων σύμφωνα με
τις προδιαγραφές του προτύπου ISO17024.**

Ευγενία Μαρκοβίτη

**Επιβλέπουσα Καθηγήτρια
Ευανθία Βορριά**

Ανοικτό Πανεπιστήμιο Κύπρου

Σχολή Οικονομικών Επιστημών και Διοίκησης

**Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών Διοίκηση, Τεχνολογία,
Ποιότητα**

Μεταπτυχιακή Διατριβή

**Η σημασία της πιστοποίησης ανθρώπινου δυναμικού -
Απαιτήσεις και διαδικασία υλοποίησης για την ανάπτυξη και
διαπίστευση Σχήματος Πιστοποίησης προσώπων σύμφωνα με
τις προδιαγραφές του προτύπου ISO17024.**

Ευγενία Μαρκοβίτη

**Επιβλέπουσα Καθηγήτρια
Ευανθία Βορριά**

Η παρούσα μεταπτυχιακή διατριβή υποβλήθηκε προς μερική εκπλήρωση των
απαιτήσεων για απόκτηση μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών
στη Διοίκηση, Τεχνολογία, Ποιότητα
από τη Σχολή Οικονομικών Επιστημών και Διοίκησης
του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου.

Μάιος 2021

Περίληψη

Σκοπός της παρούσας εργασίας είναι η διερεύνηση της σημασίας της πιστοποίησης ανθρώπινου δυναμικού καθώς ο συνεχώς αυξανόμενος ανταγωνισμός στην οικονομία οδηγεί τα κράτη να προσαρμόζουν τις πολιτικές τους στην ενίσχυση της εκπαίδευσης των πολιτών με στόχο τη δημιουργία καταρτισμένου ανθρώπινου δυναμικού με επικαιροποιημένες γνώσεις και δεξιότητες που θα είναι ανταγωνιστικό και θα συμβάλλει θετικά στην ανάπτυξη της οικονομίας αλλά και στην κοινωνική αναβάθμιση των κρατών.

Το τελευταίο διάστημα παρατηρείται αυξημένη ανάγκη για την πιστοποίηση των δεξιοτήτων των φυσικών προσώπων σε διεθνές επίπεδο. Στο πλαίσιο αυτό οι Φορείς Πιστοποίησης δημιουργούν Σχήματα Πιστοποίησης Προσώπων που ανταποκρίνονται στις ανάγκες της αγοράς. Το κάθε Σχήμα Πιστοποίησης βρίσκει αντιστοιχία σε κάποια ειδικότητα κυρίως από τους κλάδους αιχμής της οικονομίας. Σε εθνικό επίπεδο, εκτός από την υπάρχουσα ανάγκη της αγοράς για πιστοποιημένους επαγγελματίες, παρατηρείται ότι στις περισσότερες δημόσιες προσκλήσεις ή και εθνικούς διαγωνισμούς που χρηματοδοτούνται από Ευρωπαϊκούς και Εθνικούς πόρους με αντικείμενο την κατάρτιση του ανθρώπινου δυναμικού υπάρχει διακριτή απαίτηση για την αξιολόγηση των εκροών των προγραμμάτων κατάρτισης. Ο πλέον αξιόπιστος και διεθνώς αποδεκτός τρόπος για την αξιολόγηση των εκροών των προγραμμάτων κατάρτισης είναι η δημιουργία Σχημάτων Πιστοποίησης και η διαπίστευσή τους σύμφωνα με το Διεθνές Πρότυπο ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17024 (Αξιολόγηση της συμμόρφωσης – Γενικές απαιτήσεις για φορείς πιστοποίησης προσώπων).

Η εκπόνηση μιας διατριβής για την ανάπτυξη και διαπίστευση Σχημάτων Πιστοποίησης φυσικών προσώπων θα συμβάλλει στην κατανόηση των διεργασιών που απαιτούνται για την ανάπτυξη των εν λόγω Σχημάτων Πιστοποίησης που καλύπτουν τις απαιτήσεις του Διεθνούς Προτύπου ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17024.

Η διαπιστευμένη πιστοποίηση προσφέρει πολλαπλά οφέλη στους πιστοποιημένους ενισχύοντας τη θέση τους ή την είσοδό τους στην αγορά εργασίας ενώ παράλληλα προσδίδει κύρος στους διαπιστευμένους φορείς καθώς αποδεικνύει ότι η διαδικασία πραγματοποιείται με αμεροληψία και τεκμηριωμένη επάρκεια ακολουθώντας τις απαιτήσεις του Διεθνούς Προτύπου ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17024.

Summary

The purpose of this paper is to explore the importance of Certification of Persons while the continuously increasing competition in the economy leads countries to adapt their policies in order to enhance their citizens' education by creating trained human resources, with up-to-date knowledge and skills that will be competitive and will positively contribute to the development of the economy and the social upgrading of these Countries.

Recently, there has been an increased need for certification of individuals' skills internationally. In this context, Certification Bodies create Certification Schemes for Persons that meet the needs of the market. Each Certification Scheme corresponds to some specialties mainly from the top sectors of the economy. At national level, in addition to the existing market need for certified professionals, it is observed that in most public calls and / or national tenders funded by European and National resources for the training of human resources there is a distinct requirement for evaluating the outputs of training programs. The most reliable and internationally accepted way to evaluate the outputs of training programs is the creation of relevant Certification Schemes and their accreditation according to the International Standard ELOT EN ISO / IEC 17024 (Conformity Assessment - General requirements for certification bodies).

The elaboration of a dissertation for the development and accreditation of Certification Schemes of Persons will contribute to the understanding of the processes required for the development of these Certification Schemes that meet the requirements of the International Standard ELOT EN ISO / IEC 17024.

Accredited certification offers multiple benefits to certified persons by strengthening their current position or their entry into the labor market, while giving prestige to accredited bodies, as it proves that the certification process is carried out with impartiality and documented adequacy following the requirements of International Standard ELOT EN ISO / IEC 17024.

Περιεχόμενα

Κεφάλαιο 1: Εισαγωγή.....	8
Κεφάλαιο 2: ΔΒΜ και πιστοποίηση μαθησιακών αποτελεσμάτων	12
2.1. Η έννοια της ΔΒΜ.....	12
2.2. Ευρωπαϊκή πολιτική.....	15
2.2.2. Ευρωπαϊκό σύστημα μεταφοράς ακαδημαϊκών μονάδων για την ΕΕΚ (ECVET).....	17
2.2.3. Ευρωπαϊκό Διαβατήριο (Eurorpass).....	18
2.2.4. Ευρωπαϊκό πλαίσιο αναφοράς για τη διασφάλιση της ποιότητας στην επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση (EQAVET)	19
2.2.5. Επικύρωση της μη τυπικής και της άτυπης μάθησης.....	20
2.3. Εθνική πολιτική	22
2.4. Η σημασία της πιστοποίηση επαγγελματικών προσόντων	27
Κεφάλαιο 3: Αναλυτική παρουσίαση του Διεθνούς Προτύπου ISO 17024:2012.....	29
3.1. Εισαγωγή.....	29
3.2. Βασικές αρχές και εννοιολογικές προσεγγίσεις του Διεθνούς Προτύπου ISO 17024:2012 – Ανάλυση του Προτύπου.....	32
3.3. Εφαρμογή του Διεθνούς Προτύπου ISO 17024 στην ελληνική πραγματικότητα.....	41
3.4. Ο ρόλος του ΕΣΥΔ και των ΦΠΠ.....	43
Κεφάλαιο 4: Σχήματα Πιστοποίησης	45
4.1. Εφαρμογή του Διεθνούς Προτύπου ISO 17024:2012 στην ελληνική πραγματικότητα	45
4.2. Ανάπτυξη Σχήματος Πιστοποίησης.....	46
4.4. Διαπίστευση Σχήματος Πιστοποίησης.....	59
Κεφάλαιο 5: Συμπεράσματα - Η σημερινή πραγματικότητα και η αναγκαιότητα των διαπιστευμένων Σχημάτων Πιστοποίησης.....	63
Παράρτημα Α	67
Παράρτημα Β	75
Παράρτημα Γ	78
Βιβλιογραφία	98

Κατάλογος Συντομογραφιών

ΕΕ:	Ευρωπαϊκή Ένωση
ΕΠΕΠ:	Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Επαγγελματικών Προσόντων
ΕΠΠ:	Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων
Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.:	Εθνικός Οργανισμός Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού
NQF:	National Qualifications Framework
EQF:	European Qualifications Framework
ΔΒΜ:	Δια Βίου Μάθηση
ΕΕΚ:	Επαγγελματική Εκπαίδευση Και Κατάρτιση
ECVET:	European Credit system for Vocational Education & Training (Ευρωπαϊκό Σύστημα Μεταφοράς Πιστωτικών Μονάδων στην Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση)
Europass:	Ευρωδιαβατήριο
EQAVET:	European Quality Assurance in Vocational Education and Training (Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Αναφοράς για την Διασφάλιση Ποιότητας στην Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση)
EKT:	Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο
ΣΕΕΚ:	Συνεχιζόμενη Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση
Ε.Σ.Σ.Ε.Ε.Κ.Α.:	Σύστημα Σύνδεσης της Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης με την Απασχόληση
CEDEFOP:	Ευρωπαϊκό Κέντρο για την Ανάπτυξη της Επαγγελματικής Κατάρτισης
Ε.Σ.Ε.Ε.Κ.:	Εθνικό Σύστημα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης
Ε.ΣΥ.Δ.:	Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης
ISO:	International Organization for Standardization
ΦΠΠ:	Φορέας Πιστοποίησης Προσώπων

Κεφάλαιο 1: Εισαγωγή

Η φετινή χρονιά αποτελεί ορόσημο για όλη την ανθρωπότητα, όπου λόγω της πανδημίας, έχουν τροποποιηθεί και προσδιοριστεί εκ νέου οι παράγοντες επιτυχίας σε όλα τα επίπεδα. Στον οικονομικό κόσμο πραγματοποιήθηκαν πολύ μεγάλες αλλαγές υιοθετώντας και καθιερώνοντας την τηλεργασία με αποτέλεσμα όλοι οι εργαζόμενοι να προσαρμοστούν με αυτήν. Παράλληλα, τα μέτρα που εφαρμόζουν οι κυβερνήσεις λόγω της πανδημίας προκαλούν σημαντική μείωση της οικονομικής δραστηριότητας σε όλα τα κράτη. Αναμενόμενο αποτέλεσμα αυτής της κατάστασης είναι οι αλλαγές στα οικονομικά συστήματα των κρατών επηρεάζοντας, μεταξύ άλλων την εργασία, την εκπαίδευση και τον ψηφιακό μετασχηματισμό.

Άμεση συνέπεια των παραπάνω είναι και η αύξηση της ανεργίας που, σύμφωνα με τα στοιχεία της Εθνικής Στατιστικής Υπηρεσίας, ανήλθε το Νοέμβριο του 2020 στη χώρα μας στο 16,2% και αναμένεται να αυξηθεί λόγω της παγκόσμιας κρίσης. Γίνεται λοιπόν κατανοητό πως σε αυτό το άκρως ανταγωνιστικό περιβάλλον στην αγορά εργασίας οι πολίτες θα πρέπει να εφοδιάζονται διαρκώς με νέες ή και επικαιροποιημένες δεξιότητες για να μπορούν να είναι ανταγωνιστικοί για να ενταχθούν σε αυτό ή να εξελιχθούν μέσα σε αυτό.¹

Στο ως άνω πλαίσιο, το τρίπτυχο ανάπτυξη, ενεργοποίηση, αξιοποίηση όλων των δεξιοτήτων πρέπει να αποτελέσει την κεντρική συνιστώσα για την ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού και αυτό μπορεί να επιτευχθεί και μέσω της διαδικασίας της ΔΒΜ.²

Με τον όρο ΔΒΜ νοούνται όλες οι μορφές μαθησιακών δραστηριοτήτων στη διάρκεια της ζωής του ανθρώπου, που έχουν ως στόχο την απόκτηση ή την ανάπτυξη γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων, οι οποίες συμβάλουν στη διαμόρφωση μιας ολοκληρωμένης προσωπικότητας, στην επαγγελματική ένταξη και εξέλιξη του ατόμου, στην κοινωνική συνοχή, στην ανάπτυξη της ικανότητας ενεργού συμμετοχής στα κοινά και στην κοινωνική, οικονομική και πολιτιστική ανάπτυξη. Η ΔΒΜ περιλαμβάνει την Τυπική Εκπαίδευση, τη Μη Τυπική Εκπαίδευση και την Άτυπη Μάθηση.³

¹ ΕΛΣΤΑΤ, 2020, Δελτίο Τύπου . Έρευνα Εργατικού Δυναμικού: Νοέμβριος 2020. Διαθέσιμο από: <<https://www.statistics.gr/documents/20181/432c14fc-19e3-252b-d9bc-1deadfdbb8b0>> [20 Φεβρουαρίου 2021]

² Σύνδεσμος Επιχειρήσεων και Βιομηχανιών - ΣΕΒ, Special Report – Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού. Τι μας δείχνει ο Ευρωπαϊκός Δείκτης Δεξιοτήτων, Ιανουάριος 2020. Διαθέσιμο από: <https://www.sev.org.gr/Uploads/Documents/52617/20_01_20_SPECIAL%20REPORT%20CE%A3%CE%95%CE%92_EUROPEAN%20SKILLS.pdf> [4 Ιανουαρίου 2021]

³ Γενική Γραμματεία Διά Βίου Μάθησης (Γ.Γ.Δ.Β.Μ.), Δια βίου μάθηση – ορισμός. Διαθέσιμο από: <http://www.gsae.edu.gr/el/glossari?id=690> [10 Νοεμβρίου 2020]

Μέσω της ΔΒΜ τα κράτη αποκτούν πολλαπλά οφέλη με στόχο την αντιμετώπιση της υπάρχουσας κρίσης σε πολλαπλά επίπεδα. Αρχικά σε οικονομικό επίπεδο με τη μείωση των δαπανών σε τυπικά προγράμματα εκπαίδευσης, αλλά και σε μαθησιακό επίπεδο με την αύξηση των πολιτών που θα συμμετέχουν σε αυτήν για προσωπικό όφελος, και κατ' επέκταση για επαγγελματικό, αποκτώντας νέες δεξιότητες. Επίσης, σε κοινωνικό επίπεδο με την ελεύθερη και ίση πρόσβαση όλων στη γνώση και παράλληλα σε ατομικό επίπεδο ενδυναμώνοντας τους ανθρώπους και ενθαρρύνοντάς τους να εξελιχθούν και να προσφέρουν.

Η δημιουργία λοιπόν ενός ολοκληρωμένου συστήματος ΔΒΜ ενηλίκων με διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα ποιότητας που θα παρέχει ευκαιρίες επανακατάρτισης και αναβάθμισης δεξιοτήτων (Re-skilling και Up-skilling), αποτελεί τη λύση για την αντιμετώπιση αναδυόμενων προκλήσεων και την προσαρμογή στις υπάρχουσες και δυνητικές μεταβολές.⁴

Η Συνθήκη της Λισαβόνας του 2000 απετέλεσε ίσως το πιο χαρακτηριστικό παράδειγμα διεθνούς στρατηγικής σε ό,τι αφορά στη σύνδεση της επαγγελματικής κατάρτισης με την οικονομική ανάπτυξη και την προώθηση της απασχόλησης.

Με την απόκτηση νέων προσόντων μέσω της ΔΒΜ και διαμέσου της σύνδεσης των NQF (National qualifications framework) με το EQF (European qualifications framework), όλοι οι εμπλεκόμενοι θα είναι σε θέση να συγκρίνουν τα επίπεδα επαγγελματικών προσόντων που παρέχονται σε διεθνές επίπεδο. Η ενίσχυση της διαφάνειας των επαγγελματικών προσόντων θα διευκολύνει την αξιοποίησή τους από εργαζόμενους και εργοδότες.⁵

Η επικύρωση της μη τυπικής εκπαίδευσης και της άτυπης μάθησης στο πλαίσιο της ΔΒΜ οροθετείται με διαφορετικό τρόπο ανάμεσα στα κράτη της Ευρώπης. Το σύστημα επικύρωσης των μαθησιακών αποτελεσμάτων δύναται να αποτελεί μέρος του επίσημου συστήματος εκπαίδευσης και κατάρτισης του κράτους με αποτέλεσμα να υποστηρίζεται σε κρατικό επίπεδο και να αναγνωρίζεται ως μία διαδρομή για την αναγνώριση των μαθησιακών αποτελεσμάτων.⁶

Στις μέρες μας, παρατηρείται μεγάλη αύξηση στον αριθμό των εκπαιδευτικών προγραμμάτων που πραγματοποιούνται, η προστιθέμενη αξία των οποίων αφορά στην άμβλυση των διαφορών σε επίπεδο

⁴ Σύνδεσμος Επιχειρήσεων και Βιομηχανιών - ΣΕΒ, Special Report – Επανακατάρτιση και αναβάθμιση δεξιοτήτων ανθρωπίνου δυναμικού: Οι προκλήσεις για την ενίσχυση των εργαζομένων και την ανάπτυξη των επιχειρήσεων, Οκτώβριος 2020. Διαθέσιμο από: < https://www.sev.org.gr/Uploads/Documents/53314/2020-10-12_SR_Reskilling_FINAL.pdf> [15 Ιανουαρίου 2021]

⁵ CEDEFOP, Τα πλαίσια επαγγελματικών προσόντων, εργαλεία διαφάνειας και αλλαγής, Ευρωπαϊκό Κέντρο για την Ανάπτυξη της Επαγγελματικής Κατάρτισης (Cedefop) 2012. Διαθέσιμο από: < https://www.cedefop.europa.eu/files/9071_el.pdf> [15 Ιανουαρίου 2021]

⁶ CEDEFOP, European Guidelines for validating non-formal and informal learning, Luxembourg: Office for Official Publications of the European Communities, 2009. Διαθέσιμο από: < https://www.cedefop.europa.eu/files/4054_en.pdf> [10 Νοεμβρίου 2020]

γνώσεων, ικανοτήτων και δεξιοτήτων που απαιτούνται σε κάθε εργασιακό αντικείμενο, την πιστοποίηση συγκεκριμένων εκπαιδευτικών αντικειμένων, την ενίσχυση της απόδοσης και της προσωπικής ανέλιξης των εργαζομένων, την άμεση και αναγκαία προσαρμογή στις μεταβαλλόμενες ανάγκες αλλά και τάσεις της αγοράς εργασίας.⁷

Η επικύρωση των μαθησιακών αποτελεσμάτων στα εν λόγω προγράμματα πραγματοποιείται μέσω της διαδικασίας πιστοποίησης από Φορείς Πιστοποίησης Προσώπων (ΦΠΠ), οι οποίοι είτε είναι διαπιστευμένοι σύμφωνα με το Πρότυπο ISO/IEC 17024 (Αξιολόγηση της συμμόρφωσης – Γενικές απαιτήσεις για φορείς πιστοποίησης προσώπων) είτε είναι πιστοποιημένοι από τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. να χορηγούν πιστοποιητικά σε συγκεκριμένες ειδικότητες.

Η πιστοποίηση ως διαδικασία αξιολόγησης της συμμόρφωσης μπορεί να αποδοθεί, μεταξύ άλλων, και σε ένα πρόσωπο επιβεβαιώνοντας ότι η επαγγελματική επάρκεια του προσώπου (δηλαδή η κατοχή των γνώσεων δεξιοτήτων και ικανοτήτων για την επιτυχή εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών) συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις που προβλέπονται από το αντίστοιχο σχήμα πιστοποίησης. Ένα πιστοποιητικό αποτελεί σημαντικό δείκτη και εργαλείο διαφοροποίησής του πιστοποιημένου προσώπου.⁸

Η παρούσα διπλωματική διατριβή έχει ως στόχο να συμβάλλει στην κατανόηση των διεργασιών που απαιτούνται για την ανάπτυξη Σχημάτων Πιστοποίησης από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης προσώπων που καλύπτουν τις απαιτήσεις του Διεθνούς Προτύπου ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17024 και βασιζόμενη στη βιβλιογραφική επισκόπηση να παρουσιάσει το πλαίσιο της ΔΒΜ στην Ελλάδα, να αναλύσει το Διεθνές πρότυπο ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17024, την ανάπτυξη σχημάτων πιστοποίησης με παράθεση λεπτομερειών για την ανάπτυξη ενός συγκεκριμένου σχήματος και τέλος να καταγραφεί η σημερινή πραγματικότητα σε σχέση με την αναγνώριση των επαγγελματικών προσόντων στη χώρα μας.

Στην εργασία παρουσιάζονται, με συγκεκριμένα παραδείγματα εφαρμογής, όλες οι διεργασίες που θα πρέπει να έχει πραγματοποιήσει ένας φορέας πιστοποίησης προσώπων για να εντοπιστεί το επίπεδο ετοιμότητάς του για διαπίστευση σε 2 επίπεδα. Πρώτον σε επίπεδο συστήματος διαχείρισης (εφαρμόζοντας το Διεθνές πρότυπο ISO 17024) και δεύτερον σε επίπεδο ανάπτυξης και εφαρμογής του σχήματος πιστοποίησης.

⁷ Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης, Ανοιχτή δημόσια διαβούλευση για τη Βίβλο Ψηφιακού Μετασχηματισμού 2020-2025. Διαθέσιμο από: <<http://www.opengov.gr/digitalandbrief/?p=2133>> [10 Δεκεμβρίου 2020]

⁸ Inga Lapiņa, 2017, 'Certification of Persons: Empirical study in the field of energy construction in Latvia', Source: Project: "Explore the Competitiveness of Latvian Enterprises in Foreign Markets and Make Proposals for its Strengthening", National Research Program 5.2. EKOSOC-LV, project 5.2.1. Publication Type: Article in Cogent Business & Management

Κεφάλαιο 2: ΔΒΜ και πιστοποίηση μαθησιακών αποτελεσμάτων

2.1. Η έννοια της ΔΒΜ

Η εκπαίδευση και η κατάρτιση διαδραμάτισαν σημαντικό ρόλο στην επίτευξη των στόχων της στρατηγικής «Ευρώπη 2020» για έξυπνη, βιώσιμη και χωρίς αποκλεισμούς ανάπτυξη, παρέχοντας στους πολίτες τα προσόντα και τις δεξιότητες που χρειάζεται η σημερινή αγορά εργασίας, ώστε αυτές να παραμείνουν ανταγωνιστικές και καινοτόμες, ενώ ταυτόχρονα να προάγεται η κοινωνική συνοχή και η ένταξη.⁹

Στη σημερινή κοινωνία, που μεταξύ άλλων χαρακτηρίζεται και ως κοινωνία της γνώσης, η εκπαίδευση και η συνεχής κατάρτιση αποτελούν βασικούς παράγοντες που μπορούν να συμβάλλουν στην αντιμετώπιση των προβλημάτων που έχει να αντιμετωπίσει η χώρα μας και κατ' επέκταση ολόκληρη Ευρώπη σε κοινωνικό, δημογραφικό και τεχνολογικό επίπεδο. Ο ρόλος της είναι ιδιαίτερα σημαντικός στην εξέλιξη των πολιτών καθώς πέραν του βασικού της ρόλου συμβάλλει στην ανάπτυξη, διατήρηση και επικαιροποίηση των γνώσεων δεξιοτήτων και ικανοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού και το βοηθάει να ενταχθεί, να εξελιχθεί ή να επανενταχθεί στην αγορά εργασίας. Δηλαδή, μπορεί να συνεισφέρει τόσο στην επαγγελματική εξέλιξη των ατόμων όσο και στη διατήρηση της απασχολησιμότητάς τους αλλά και στην αλλαγή εργασιακού περιβάλλοντος, μετατρέποντας έτσι τη συμμετοχή τους σε αυτήν από επιλογή - που ήταν παλαιότερα - σε ανάγκη σήμερα.

Ένας από τους στόχους του οράματος για έναν Ευρωπαϊκό Χώρο Εκπαίδευσης είναι η προώθηση της ανάπτυξης ικανοτήτων, με σκοπό την πλήρη αξιοποίηση του δυναμικού της εκπαίδευσης και του πολιτισμού ως κινητήριων δυνάμεων για τη δημιουργία θέσεων εργασίας, την κοινωνική δικαιοσύνη, την ιδιότητα του ενεργού πολίτη, καθώς και ως μέσων για να βιώσουν την ευρωπαϊκή ταυτότητα σε όλη της την πολυμορφία.¹⁰ Ο παραπάνω στόχος επιτυγχάνεται μέσω της διαδικασίας της ΔΒΜ και της ανάπτυξης των βασικών στους πολίτες όλων των Ευρωπαϊκών χωρών.

⁹ Συμπεράσματα του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου EUCO 13/10 της 17ης Ιουνίου 2010. Διαθέσιμο από: <https://www.consilium.europa.eu/uedocs/cms_data/docs/pressdata/el/ec/115363.pdf>, [26 Νοεμβρίου 2020]

¹⁰ Ευρωπαϊκό Συμβούλιο, (2018). Σύσταση Του Συμβουλίου της 22ας Μαΐου 2018 σχετικά με τις βασικές ικανότητες της διά βίου μάθησης, Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Διαθέσιμο από <[https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/PDF/?uri=CELEX:32018H0604\(01\)&from=ES](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/PDF/?uri=CELEX:32018H0604(01)&from=ES)> [26 Νοεμβρίου 2020]

Η ΔΒΜ περιλαμβάνει το σύνολο των μαθησιακών δραστηριοτήτων δηλαδή την τυπική και μη τυπική εκπαίδευση, καθώς και την άτυπη μάθηση και έχει τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:

- έχει συγκεκριμένο σκοπό, ο οποίος συνοψίζεται στη δημιουργία, ανάπτυξη και διατήρηση ενός υψηλού και ποιοτικού επιπέδου εκπαίδευσης και κατάρτισης, στην αμφίδρομη σύνδεση μεταξύ της εκπαίδευσης και της εργασίας αλλά και στη μείωση της ανεργία των κρατών
- πραγματοποιείται σε συνεχιζόμενη βάση και
- έχει στόχο τη βελτίωση της γνώσης, των προσόντων και των δεξιοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού και την ανάπτυξη των επαγγελματικών ικανοτήτων όλων των πολιτών με την ισότιμη και ανοικτή πρόσβαση σε υψηλής ποιότητας μαθησιακές ευκαιρίες.

Για να γίνει κατανοητή η έννοια της ΔΒΜ παρακάτω αναλύονται οι συνιστώσες της:

A. Τυπική εκπαίδευση (Formal Learning) είναι η εκπαίδευση που παρέχεται στο πλαίσιο του τυπικού εκπαιδευτικού συστήματος, οδηγεί στην απόκτηση πιστοποιητικών αναγνωρισμένων σε εθνικό επίπεδο από τις δημόσιες αρχές και αποτελεί μέρος της διαβαθμισμένης εκπαιδευτικής κλίμακας. Στην τυπική εκπαίδευση εντάσσεται και η γενική τυπική εκπαίδευση ενηλίκων.¹¹

B. Μη τυπική εκπαίδευση (Non Formal Learning) είναι η εκπαίδευση που παρέχεται σε οργανωμένο εκπαιδευτικό πλαίσιο εκτός του τυπικού εκπαιδευτικού συστήματος και μπορεί να οδηγήσει στην απόκτηση πιστοποιητικών αναγνωρισμένων σε εθνικό επίπεδο. Περιλαμβάνει την αρχική επαγγελματική κατάρτιση, τη συνεχιζόμενη επαγγελματική κατάρτιση και τη γενική εκπαίδευση ενηλίκων.¹² Η εκπαίδευση και κατάρτιση ενηλίκων καλύπτει το μεγαλύτερο τμήμα στη διαδικασία μάθησης στη ζωή κάθε ατόμου. Από τη συνεχιζόμενη κατάρτιση εξαρτάται η διατήρηση και ανάπτυξη νέων δεξιοτήτων, προκειμένου να υπάρξει προσαρμογή σε δομικές αλλαγές και τεχνικές εξελίξεις, η παραμονή στη δουλειά, η εξέλιξη της καριέρας ή η επιστροφή στην αγορά εργασίας.¹³

Γ. Άτυπη μάθηση (Informal Learning) που αποτελεί τις μαθησιακές δραστηριότητες που λαμβάνουν χώρα εκτός οργανωμένου εκπαιδευτικού πλαισίου, σε όλη τη διάρκεια της ζωής του ανθρώπου, στο πλαίσιο του ελεύθερου χρόνου ή διαφόρων επαγγελματικών, κοινωνικών και πολιτιστικών δραστηριοτήτων. Περιλαμβάνει τις κάθε είδους δραστηριότητες αυτομόρφωσης, όπως η αυτομόρφωση με έντυπο υλικό ή

¹¹ Νόμος 3879/2010 - Ανάπτυξη της ΔΒΜ και λοιπές διατάξεις, Εφημερίδα της Κυβέρνησης (ΦΕΚ 163 Α/21-9-10) Διαθέσιμο από: <<https://www.e-nomothesia.gr/kat-ekpaideuse/n-3879-2010.html>> [27 Νοεμβρίου 2020]

¹² Νόμος 3879/2010 - Ανάπτυξη της ΔΒΜ και λοιπές διατάξεις, Εφημερίδα της Κυβέρνησης (ΦΕΚ 163 Α/21-9-10) Διαθέσιμο από: <<https://www.e-nomothesia.gr/kat-ekpaideuse/n-3879-2010.html>> [27 Νοεμβρίου 2020]

¹³ Εθνικό Πρόγραμμα Διά Βίου Μάθησης 2013-2015 – Στρατηγικό Πλαίσιο, Γενική Γραμματεία ΔΒΜ, Ιούνιος 2012

μέσω διαδικτύου ή με χρήση ηλεκτρονικού υπολογιστή ή ποικίλων εκπαιδευτικών υποδομών, καθώς και τις γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες που αποκτά το άτομο από την επαγγελματική εμπειρία του¹⁴.

Η εννοιολογική προσέγγιση της ΔΒΜ, όπως προαναφέρθηκε, αφορά ένα πλαίσιο δραστηριοτήτων στο οποίο περιλαμβάνεται η συνεχιζόμενη επαγγελματική κατάρτιση, η εκπαίδευση ενηλίκων, η αυτομάθηση, η κοινωνική και επαναλαμβανόμενη εκπαίδευση, η λαϊκή επιμόρφωση, η μάθηση στην εργασία (work based learning) και η εκπαίδευση των ανώτερων στελεχών.¹⁵

Συμπερασματικά, η ΔΒΜ συνδυάζεται άμεσα με την οικονομική ανάπτυξη της κάθε χώρας και την προοπτική απασχόλησης, γιατί παρέχει τη δυνατότητα έγκαιρης ανταπόκρισης στις ανάγκες της αγοράς εργασίας και της οικονομίας, ωστόσο δεν περιορίζεται στην επαγγελματική κατάρτιση εργαζομένων και ανέργων αντιθέτως αφορά στο σύνολο των πολιτών¹⁶. Παράλληλα, επειδή οι ραγδαίες αλλαγές απειλούν να ξεπεράσουν τις δεξιότητες του εργατικού δυναμικού της Ευρώπης, η ΕΕ, οι κοινωνικοί εταίροι και άλλες ευρωπαϊκές χώρες, συνεργάζονται για τη θέσπιση ενός πλαισίου πολιτικής με στόχο τον εκσυγχρονισμό της εκπαίδευσης και της κατάρτισης¹⁷.

¹⁴ Νόμος 3879/2010 - Ανάπτυξη της ΔΒΜ και λοιπές διατάξεις, Εφημερίδα της Κυβέρνησης (ΦΕΚ 163 Α/21-9-10) Διαθέσιμο από: <<https://www.e-nomothesia.gr/kat-ekpaideuse/n-3879-2010.html>> [27 Νοεμβρίου 2020]

¹⁵ Rausch, A.S., (2003). "A case study of lifelong learning in Japan: Objectives, curriculum, accountability and visibility", *International Journal of Lifelong Education*, 22 (5), pp. 518-532

¹⁶ Ελληνική δημοκρατία, Υπουργείο διά βίου μάθησης και θρησκευμάτων, 2011, Εθνικό πλαίσιο για τη διασφάλιση της ποιότητας στη ΔΒΜ

¹⁷ CEDEFOP, Διαμορφώνοντας τη διά βίου μάθηση: η αξιοποίηση των κοινών ευρωπαϊκών εργαλείων και αρχών, Ευρωπαϊκό Κέντρο για την Ανάπτυξη της Επαγγελματικής Κατάρτισης (Cedefop), 2011. Διαθέσιμο από <https://www.cedefop.europa.eu/files/9065_el.pdf> [10 Ιανουαρίου 2021]

2.2. Ευρωπαϊκή πολιτική

Στη σημερινή πραγματικότητα θεωρείται αδιαμφισβήτητο ότι η γνώση αποτελεί βασικό παράγοντα τόσο για την προσωπική εξέλιξη του κάθε ανθρώπου όσο και για την κοινωνική ανάπτυξη των κρατών..

Ήδη από το 2000, το Ευρωπαϊκό Συμβούλιο της Λισαβώνας που πραγματοποιήθηκε στις 23 και 24 Μαρτίου 2000 («το Συμβούλιο της Λισαβώνας») κατέληξε στο συμπέρασμα ότι η αύξηση της διαφάνειας, όσον αφορά στα προσόντα, θα πρέπει να είναι μία από τις κύριες συνιστώσες που απαιτούνται για την προσαρμογή των συστημάτων εκπαίδευσης και κατάρτισης στις απαιτήσεις της κοινωνίας της γνώσης¹⁸. Βασικοί στόχοι αποτέλεσαν μεταξύ άλλων η δημιουργία ανταγωνιστικότητας, θέσεων εργασίας, κοινωνικής συνοχής και η προαγωγή της αειφορίας.

Πολύ πιο πρόσφατα, την 1η Ιουλίου 2020 η Επιτροπή πρότεινε μια φιλόδοξη ατζέντα με στόχο την ανάκαμψη από την κρίση της COVID-19 στους τομείς της απασχόλησης και της κοινωνικής πολιτικής. Η ατζέντα επικεντρώνεται στις δεξιότητες και την επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση (ΕΕΚ). Στο ίδιο πλαίσιο η πρόταση της Επιτροπής για σύσταση του Συμβουλίου σχετικά με την ΕΕΚ για βιώσιμη ανταγωνιστικότητα, κοινωνική δικαιοσύνη και ανθεκτικότητα επιδιώκει να διασφαλίσει ότι η ΕΕ εφοδιάζει το εργατικό δυναμικό – τόσο τους νέους όσο και τους μεγαλύτερης ηλικίας εργαζόμενους – με δεξιότητες που υποστηρίζουν την ανάκαμψη από την κρίση της COVID-19, καθώς και την πράσινη και την ψηφιακή μετάβαση, με δίκαιο από κοινωνική άποψη τρόπο¹⁹.

Έχοντας υπόψη τα παραπάνω, αλλά και το γεγονός ότι η πολιτική της ΕΕ εστιάζει στην εφαρμογή όλων των εργαλείων της ΔΒΜ, δηλαδή στο Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Επαγγελματικών Προσόντων (EQF), στο Ευρωπαϊκό Σύστημα Μεταφοράς Πιστωτικών Μονάδων στην Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση (ECVET), στο Ευρωδιαβατήριο (Europass), στο Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Αναφοράς για την Διασφάλιση Ποιότητας στην Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση (EQAVET), στις αρχές και κατευθύνσεις για την επικύρωση της μη τυπικής και της άτυπης μάθησης και στις αρχές διά βίου επαγγελματικού προσανατολισμού και συμβουλευτικής, είναι φανερό ότι η ευρωπαϊκή πρακτική προσανατολίζεται σε μια ενιαία πολιτική για όλα τα κράτη μέλη της Ευρώπης²⁰.

¹⁸ Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (C 155), Σύσταση Του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου Και Του Συμβουλίου της 18ης Ιουνίου 2009 για τη δημιουργία ευρωπαϊκού πλαισίου αναφοράς για τη διασφάλιση της ποιότητας στην επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση. Διαθέσιμο από: >[https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/PDF/?uri=CELEX:32009H0708\(01\)&from=EN](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/PDF/?uri=CELEX:32009H0708(01)&from=EN)> [28 Δεκεμβρίου 2020]

¹⁹ Ευρωπαϊκή επιτροπή, Η πολιτική της ΕΕ στον τομέα της επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης. Διαθέσιμο από: <https://ec.europa.eu/education/policies/eu-policy-in-the-field-of-vocational-education-and-training-vet_el> [21 Ιανουαρίου 2021]

²⁰ CEDEFOP, Διαμορφώνοντας τη διά βίου μάθηση: η αξιοποίηση των κοινών ευρωπαϊκών εργαλείων και αρχών, Ευρωπαϊκό Κέντρο για την Ανάπτυξη της Επαγγελματικής Κατάρτισης (Cedefop), 2011. Διαθέσιμο από <https://www.cedefop.europa.eu/files/9065_el.pdf> [10 Ιανουαρίου 2021]

2.2.1. Ευρωπαϊκό πλαίσιο επαγγελματικών προσόντων

Σήμερα η διαδικασία λειτουργίας Εθνικών Πλαισίων Προσόντων σε αντιστοιχία με το Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Προσόντων είναι κυρίαρχη τάση στο χώρο της εκπαίδευσης και κατάρτισης. Η ΕΕ δημιούργησε το Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Επαγγελματικών Προσόντων (ΕΠΕΠ) που λειτουργεί ως μηχανισμός μετατροπής για την ευκολότερη κατανόηση και συγκρισιμότητα των επαγγελματικών προσόντων που προβλέπονται στις διάφορες χώρες. Το ΕΠΕΠ υποστηρίζει τη διασυνοριακή κινητικότητα των εκπαιδευομένων και των εργαζομένων προωθώντας τη διά βίου μάθηση και την επαγγελματική ανάπτυξη σε όλη την Ευρώπη ²¹. Έχει σχεδιαστεί ως σημείο αναφοράς των διαφορετικών συστημάτων και πλαισίων προσόντων στην Ευρώπη και λαμβάνει υπόψη την ποικιλομορφία των εθνικών συστημάτων και διευκολύνει την ερμηνεία και σύγκριση των προσόντων μεταξύ διαφορετικών χωρών²².

Στη βάση του το ΕΠΕΠ, είναι ένας πίνακας που βοηθάει στη μετατόπιση και συσχέτιση των προσόντων, ταξινομώντας τα προσόντα (πτυχία, διπλώματα, πιστοποιητικά κ) σε επίπεδα που περιγράφονται με ένα σύνολο από περιγραφικούς δείκτες, μεταφρασμένα σε γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες. Στο περιεχόμενο κάθε επιπέδου του ΕΠΕΠ αντιστοιχίζονται τα διάφορα προσόντα. Καινοτομία αυτού αποτελεί το ότι γίνεται αποδεκτή και επιτρέπεται η αντιστοίχιση κάθε μορφής μάθησης.

Το ΕΠΕΠ χρησιμοποιεί 8 επίπεδα αναφοράς που βασίζονται σε μαθησιακά αποτελέσματα δηλαδή στις γνώσεις δεξιότητες και ικανότητες που αποκτά ένα άτομο, δίνοντας έτσι έμφαση στις πραγματικές ανάγκες της αγοράς σε γνώσεις και δεξιότητες, διευκολύνοντας την επικύρωση της μη τυπικής εκπαίδευσης και της άτυπης μάθησης και εν τέλει διευκολύνοντας τη μεταφορά των επαγγελματικών προσόντων στις διάφορες χώρες. Δεν απονέμει προσόντα αλλά τα κατηγοριοποιεί με βάση τα μαθησιακά αποτελέσματα²³.

Το ΕΠΕΠ ενθαρρύνει τις χώρες να αναπτύξουν τα δικά τους πλαίσια προσόντων, βάσει μαθησιακών αποτελεσμάτων. Τα περισσότερα εθνικά πλαίσια προσόντων καλύπτουν όλα τα επίπεδα και όλους τους τύπους προσόντων, όχι μόνο την επαγγελματική κατάρτιση. ²⁴

²¹ Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (C 111/1), Σύσταση Του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου Και Του Συμβουλίου της 23ης Απριλίου 2008 σχετικά με τη θέσπιση του ευρωπαϊκού πλαισίου επαγγελματικών προσόντων για τη διά βίου μάθηση. Διαθέσιμο από [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/HTML/?uri=CELEX:32008H0506\(01\)&from=el](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/HTML/?uri=CELEX:32008H0506(01)&from=el) [28 Δεκεμβρίου 2020]

²² Νίκος Αντωνάκης, Χρύσα Κολίτσα, Αλεξάνδρα Τσαλμίδα, 2014, Εθνικό Σύστημα Αναγνώρισης μη---Τυπικής & Άτυπης Μάθησης Ελληνική Πραγματικότητα Συστάσεις από Γυναίκες Ρομά και Οργανώσεις της Κοινωνίας των Πολιτών, Κοινωνικής Επιχείρησης Του Δήμου Βόλου για Την Κοινωνική Προστασία & την Επαγγελματική Κατάρτιση

²³ Ρ. Βαρβιτσιώτη, Χ. Γούλας, Ι. Δέδε, Κ. Δημούλας, Λ. Ζαχειύλας, Μ. do Carmo Gomes, Α. Ε. Costin, L. E. Hansen, Θ. Καραλής, Π. Λιντζέρης, Μ. Matache, Ρ. Patchev, Ρ. Roukova, Ρ. Werquin, Ν. Φωτόπουλος, 2010, Διά βίου Μάθηση & Πιστοποίηση, . Επιμέλεια: Θανάσης Καραλής, Ινστιτούτο Εργασίας ΓΣΕΕ

²⁴ CEDEFOP, Ενημερωτικό σημείωμα - Μαθαίνοντας να αλλάζουμε: Η μεταρρύθμιση της επαγγελματικής κατάρτισης στην Ευρώπη 2002-10, Ευρωπαϊκό Κέντρο για την Ανάπτυξη της Επαγγελματικής Κατάρτισης, 2010. Διαθέσιμο από: https://www.cedefop.europa.eu/files/9042_el.pdf [10 Φεβρουαρίου 2021]

Το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων που αναπτύσσεται στη χώρα μας θα αναλυθεί παρακάτω εκτενώς.

2.2.2. Ευρωπαϊκό σύστημα μεταφοράς ακαδημαϊκών μονάδων για την ΕΕΚ (ECVET)

Το ECVET αποτελεί μια πρωτοβουλία της Ευρώπης για την ενίσχυση της κινητικότητας των εκπαιδευομένων στην ΕΕ και αποτελεί ένα κοινό πλαίσιο συγκεκριμένης μεθοδολογίας που διευκολύνει τη συσσώρευση και τη μεταφορά ακαδημαϊκών μονάδων από ένα σύστημα προσόντων σε άλλο.

Η ανάπτυξη και η αναγνώριση των γνώσεων, των δεξιοτήτων και των ικανοτήτων των πολιτών έχει καθοριστική σημασία για την προσωπική και επαγγελματική τους ανέλιξη, όπως και για την ανταγωνιστικότητα, την απασχόληση και την κοινωνική συνοχή. Στο πλαίσιο αυτό, θα πρέπει να προαχθούν και να βελτιωθούν, σε κοινοτικό επίπεδο, η συμμετοχή στη διά βίου μάθηση χωρίς σύνορα για όλους, και η μεταφορά, η αναγνώριση και η συσσώρευση μαθησιακών αποτελεσμάτων που πέτυχαν οι πολίτες σε τυπικά, άτυπα και μη τυπικά πλαίσια.²⁵

Το ECVET εφαρμόζεται για όλα τα μαθησιακά αποτελέσματα, τα οποία θα πρέπει καταρχήν να μπορούν να επιτευχθούν μέσω διαφόρων εκπαιδευτικών και μαθησιακών διαδρομών Δίνει τη δυνατότητα στους εκπαιδευόμενους, που έχουν αποκτήσει εκπαιδευτική εμπειρία σε άλλες ευρωπαϊκές χώρες, να αναγνωριστεί και να συμπεριληφθεί αυτή η εμπειρία ως μέρος της επαγγελματικής τους εκπαίδευσης και κατάρτισης στη χώρα τους.

Συνεπώς, συμβάλλει στους ευρύτερους στόχους της προώθησης της ΔΒΜ και της αύξησης της δυνατότητας απασχόλησης, της αποδοχής της κινητικότητας και της κοινωνικής ενσωμάτωσης των εργαζομένων και των εκπαιδευομένων. Διευκολύνει ειδικότερα την ανάπτυξη ευέλικτων και εξατομικευμένων διαύλων καθώς επίσης και την αναγνώριση των μαθησιακών αποτελεσμάτων που επιτυγχάνονται με τη μη τυπική εκπαίδευση και την άτυπη μάθηση.

Συνολικά το ECVET είναι ένα σύστημα το οποίο επιτρέπει την τεκμηρίωση, την επαλήθευση, την αναγνώριση και τη μεταφορά των μαθησιακών αποτελεσμάτων τα οποία αποκτήθηκαν σε χώρες της ΕΕ, λαμβάνοντας υπόψη τόσο τις απαιτήσεις και την οργάνωση των εθνικών τυπικών συστημάτων ΕΕΚ, όσο και τα μαθησιακά αποτελέσματα τα οποία ενδεχομένως να αποκτήθηκαν μέσω μη τυπικής εκπαίδευσης και κατάρτισης ή ακόμη και μέσω της άτυπης μάθησης (κυρίως σε περιβάλλοντα εργασίας).

Συμπερασματικά, το ECVET συμβάλλει:

²⁵ Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, Σύσταση Του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου Και Του Συμβουλίου της της 18ης Ιουνίου 2009 για τη θέσπιση του ευρωπαϊκού συστήματος πιστωτικών μονάδων για την επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση (ECVET). Διαθέσιμο από: <[https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/PDF/?uri=CELEX:32009H0708\(02\)&from=PL](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/PDF/?uri=CELEX:32009H0708(02)&from=PL)> [28 Δεκεμβρίου 2020]

- στην ενίσχυση και παρακίνηση της κινητικότητας στον εργασιακό χώρο
- στην αποτίμηση των μαθησιακών αποτελεσμάτων από όποιο χώρο και αν προέρχονται, με αξιοκρατικό τρόπο
- στη διαφάνεια, την εγκυρότητα και την αξιοπιστία των αποτελεσμάτων της ΕΕΚ
- στη μεταφορά πιστωτικών μονάδων (οι οποίες πιστοποιούν την επαγγελματική επάρκεια των εργαζομένων) σε εθνικό και σε Ευρωπαϊκό επίπεδο
- στην ενίσχυση των εργαζομένων

Με βάση τα παραπάνω γίνεται κατανοητό ότι η ανάπτυξη του ECVET αποτελεί σημαντικό ζήτημα για την ελληνική πραγματικότητα τη στιγμή που κατά κοινή ομολογία παρατηρείται μια αξιοσημείωτη καθυστέρηση σε θέματα εκσυγχρονισμού και εμπέδωσης ανάλογων εργαλείων καινοτομίας και προσαρμογής στο ευρωπαϊκό κεκτημένο.²⁶

2.2.3. Ευρωπαϊκό Διαβατήριο (Europass)

Το Europass είναι ένας φάκελος εγγράφων (Βιογραφικό, διαβατήριο γλωσσών, δελτίο κινητικότητας, συμπλήρωμα διπλώματος και συμπλήρωμα πιστοποιητικού) που διευκολύνει την εργασιακή και γεωγραφική κινητικότητα επιτρέποντας στους κατόχους του να παρουσιάσουν τα προσόντα και τις δεξιότητές τους με τυποποιημένο τρόπο, κατανοητό σε εργοδότες, σε όλη την Ευρώπη.²⁷ Επίσης, προσφέρει στους πολίτες τη δυνατότητα να παρουσιάζουν με σαφή και συνοπτικό τρόπο πληροφορίες για το σύνολο των επαγγελματικών τους προσόντων. Το διαβατήριο δεξιοτήτων Europass ήταν ένα εργαλείο που ήταν διαθέσιμο μέσω του Europass έως το 2019.

Την 1η Ιουλίου 2020 η Ευρωπαϊκή Επιτροπή έθεσε σε λειτουργία τη νέα και βελτιωμένη πλατφόρμα Europass. Προσφέρει σε άτομα που αναζητούν εργασία, καταρτίζονται ή εργάζονται, ένα σύνολο χρήσιμων εργαλείων που θα τα βοηθήσουν σε κάθε βήμα της σταδιοδρομίας τους και της διαδικασίας κατάρτισής τους. Ακολουθεί σύντομη επισκόπηση των νέων δυνατοτήτων της πλατφόρμας Europass.

- Ενιαίο ψηφιακό προφίλ
- Προσωποποιημένες προτάσεις εργασίας

²⁶ Αγγελική Αθανασούλη (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π), Γιώργος Κ. Ζαρίφης (Α.Π.Θ), Νίκος Φωτόπουλος (Παν. Δυτ. Μακεδονίας & Κ.ΑΝ.Ε.Π-Γ.Σ.Ε.Ε), ΟΔΗΓΟΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ, ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ του «Ευρωπαϊκού Συστήματος Συσώρευσης και Μεταφοράς Πιστωτικών Μονάδων στην Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση» (ECVET) την Ελλάδα

²⁷ Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, Απόφαση αριθ. 2241/2004/ΕΚ Του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου Και Του Συμβουλίου της της 15ης Δεκεμβρίου 2004 χετικά με το ενιαίο κοινοτικό πλαίσιο για τη διαφάνεια των επαγγελματικών προσόντων και ικανοτήτων (Europass). Διαθέσιμο από: <<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/HTML/?uri=CELEX:32004D2241&from=EL>> [30 Δεκεμβρίου 2020]

- Προσωποποιημένες προτάσεις κατάρτισης
- Εύκολη δημιουργία βιογραφικού σημειώματος και συνοδευτικής επιστολής
- Πληροφορίες και υποστήριξη
- Διαπιστευτήρια εκπαίδευσης και κατάρτισης

Το Eurorpass βοηθά τους πολίτες να κοινοποιούν αποτελεσματικά τις δεξιότητες και τα προσόντα τους όταν αναζητούν εργασία ή κατάρτιση, τους εργοδότες να κατανοήσουν και να συγκρίνουν τις δεξιότητες και τα προσόντα του εργατικού δυναμικού και τις αρχές εκπαίδευσης και κατάρτισης να κοινοποιήσουν το περιεχόμενο των προγραμμάτων σπουδών.

2.2.4. Ευρωπαϊκό πλαίσιο αναφοράς για τη διασφάλιση της ποιότητας στην επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση (EQAVET)

Το EQAVET είναι το εργαλείο που επιτρέπει στις χώρες να αναπτύξουν, να βελτιώσουν, να κατευθύνουν και να αξιολογήσουν την ποιότητα των συστημάτων ΕΕΚ που διαθέτουν και να εκπονήσουν ποιοτικές πρακτικές διαχείρισης.

Περιλαμβάνει τη διασφάλιση της ποιότητας και του κύκλου βελτίωσης (σχεδιασμός, εφαρμογή, αξιολόγηση και επανεξέταση/αναθεώρηση) βάσει επιλεγμένων ποιοτικών κριτηρίων, περιγραφών και δεικτών που εφαρμόζονται για τη διαχείριση της ποιότητας. Ο στόχος δεν είναι η εισαγωγή νέων προτύπων, αλλά η υποστήριξη των προσπαθειών των κρατών-μελών, με ταυτόχρονη διατήρηση της ποικιλίας των προσεγγίσεών τους.²⁸

Η αξιολόγηση των μαθησιακών αποτελεσμάτων γίνεται σημαντικότερη, καθώς τα συστήματα απόκτησης επαγγελματικών προσόντων αρχίζουν να επιτρέπουν την απόκτηση προσόντων μέσω διαφορετικών μαθησιακών διαδρομών.²⁹

Τα βασικά κριτήρια που θέτει η ΕΕ για τη διασφάλιση της ποιότητας επιγραμματικά είναι: Ο σχεδιασμός που αντικατοπτρίζει το στρατηγικό όραμα που συμμερίζονται οι ενδιαφερόμενοι και περιλαμβάνει σαφείς στόχους, ενέργειες και δείκτες, τα σχέδια εφαρμογής τα οποία καταρτίζονται με τη συνεργασία

²⁸ Φωτόπουλος, Ν. & Ζάγκος, Χ., 2016. Διά βίου μάθηση, πιστοποίηση προσόντων και διασφάλιση ποιότητας: Όψεις και διερεύνηση της ευρωπαϊκής εμπειρία. Αθήνα: Ινστιτούτο Εργασίας ΓΣΕΕ.

²⁹ CEDEFOP, Ενημερωτικό σημείωμα - Ποιότητα: αναγκαία συνθήκη για τη δημιουργία εμπιστοσύνης στα προσόντα, Ευρωπαϊκό Κέντρο για την Ανάπτυξη της Επαγγελματικής Κατάρτισης (Cedefop), 2013, Διαθέσιμο από: <https://www.cedefop.europa.eu/files/9078_el.pdf> [12 Φεβρουαρίου 2021]

των ενδιαφερόμενων, η αξιολόγηση των αποτελεσμάτων και των διαδικασιών που διενεργείται τακτικά και στηρίζεται σε μετρήσιμα στοιχεία και τέλος η επανεξέταση.³⁰

Το EQAVET αναλαμβάνει πρωτοβουλίες για την ανάπτυξη ενός πανευρωπαϊκού συστήματος επιβεβαίωσης της ποιότητας των προγραμμάτων κατάρτισης στις χώρες της Ε.Ε. Αποσκοπεί στη συνεχή βελτίωση των συστημάτων ΕΕΚ προκειμένου να αυξηθεί η διαφάνεια και συνεκτικότητα των εξελίξεων της πολιτικής ΕΕΚ στα κράτη – μέλη της ΕΕ, προωθώντας έτσι την αμοιβαία εμπιστοσύνη, την κινητικότητα των εργαζομένων και των εκπαιδευομένων, καθώς και τη διά βίου μάθηση.

2.2.5. Επικύρωση της μη τυπικής και της άτυπης μάθησης

Η επέκταση και η διαφοροποίηση των πολιτικών εκπαίδευσης και κατάρτισης προς την έννοια της ΔΒΜ, διευρύνει το επίκεντρο από την παροχή προσόντων από τα επίσημα ιδρύματα εκπαίδευσης και κατάρτισης, ώστε να συμπεριλάβει και άλλες, πιο ευέλικτες διαδρομές προς τα προσόντα. Για τη διευκόλυνση αυτών των ευέλικτων διαδρομών, η επικύρωση της άτυπης και άτυπης μάθησης καθιστά ορατή τη μάθηση που αποκτάται εκτός των εκπαιδευτικών ιδρυμάτων.³¹

Η χρήση των μαθησιακών αποτελεσμάτων στην περιγραφή των επιπέδων των προσόντων διευκολύνει την επικύρωση της μάθησης που πραγματοποιείται έξω από το πλαίσιο των αναγνωρισμένων ιδρυμάτων εκπαίδευσης και κατάρτισης, πράγμα που θεωρείται βασικό στοιχείο της ΔΒΜ.³²

Σ' αυτό το πλαίσιο, τα εκπαιδευτικά συστήματα και τα συστήματα επαγγελματικών προσόντων πρέπει να δώσουν σε όλους τους πολίτες την ευκαιρία να προβάλουν ό,τι έμαθαν εκτός τυπικού συστήματος εκπαίδευσης και να το χρησιμοποιήσουν στη σταδιοδρομία τους ή σε περαιτέρω μάθηση. Αυτό μπορεί να επιτευχθεί με τη διαδικασία επικύρωσης των μαθησιακών αποτελεσμάτων που αποκτώνται μέσω της μη τυπικής και της άτυπης μάθησης. Ο αντίκτυπός της μπορεί να είναι σημαντικός για τη λειτουργία της αγοράς εργασίας, διότι οι μηχανισμοί επικύρωσης καθιστούν εφικτή τη μεγαλύτερη διαφάνεια.³³

³⁰ Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (C 155), Σύσταση Του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου Και Του Συμβουλίου της 18ης Ιουνίου 2009 για τη δημιουργία ευρωπαϊκού πλαισίου αναφοράς για τη διασφάλιση της ποιότητας στην επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση. Διαθέσιμο από: <[https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/PDF/?uri=CELEX:32009H0708\(01\)&from=EN](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/PDF/?uri=CELEX:32009H0708(01)&from=EN)> [28 Δεκεμβρίου 2020]

³¹ CEDEFOP, European Guidelines for validating non-formal and informal learning, Luxembourg: Office for Official Publications of the European Communities, 2009. Διαθέσιμο από: <https://www.cedefop.europa.eu/files/4054_en.pdf> [10 Νοεμβρίου 2020]

³² Ρ. Βαρβιτσιώτη, Χ. Γούλας, Ι. Δέδε, Κ. Δημουλάς, Λ. Ζαχειλάς, Μ. do Carmo Gomes, Α. Ε. Costin, Λ. Ε. Hansen, Θ. Καραλής, Π. Λιντζέρης, Μ. Matache, Ρ. Patchev, Ρ. Roukova, Ρ. Werquin, Ν. Φωτόπουλος, 2010, Διά βίου Μάθηση & Πιστοποίηση, .Επιμέλεια: Θανάσης Καραλής, Ινστιτούτο Εργασίας ΓΣΕΕ

³³ Ευρωπαϊκή Επιτροπή, ΣΥΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ για την επικύρωση της μη τυπικής και της άτυπης μάθησης, Βρυξέλλες, 5.9.2012, Αιτιολογική Έκθεση.

Η διαδικασία επικύρωσης περιλαμβάνει:

- Προσδιορισμό των μαθησιακών αποτελεσμάτων·
- Τεκμηρίωση των μαθησιακών αποτελεσμάτων·
- Αξιολόγηση·
- Πιστοποίηση μαθησιακών αποτελεσμάτων με τη μορφή τίτλου πιστοποίησης, πιστωτικών μονάδων (ECTS, ECVET) που οδηγούν σε πιστοποίηση ή σε άλλη αποδεκτή μορφή.

2.3. Εθνική πολιτική

Με την ανάπτυξη του Εθνικού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) διαμορφώνεται για πρώτη φορά στην Ελλάδα ένα σύστημα περιγραφής, αποτίμησης και κατάταξης των προσόντων, δηλαδή των τίτλων σπουδών για όλα τα επίπεδα εκπαίδευσης της χώρας. Μέσα από το πρίσμα της κοινής ευρωπαϊκής στρατηγικής «Ευρώπη 2020», το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων και η αντιστοιχισή του με το Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Προσόντων αποτελεί ένα εργαλείο μετάφρασης και συγκρισιμότητας των προσόντων, υπηρετώντας τον ευρύτερο στόχο της ενίσχυσης της διά βίου μάθησης και της κινητικότητας του ανθρώπινου δυναμικού. Η ανάπτυξη του Εθνικού Πλαισίου Προσόντων ξεκίνησε το 2010 και υλοποιείται υπό την εποπτεία και το συντονισμό του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων από τον Εθνικό Οργανισμό Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.), ο οποίος αποτελεί το Εθνικό Σημείο Συντονισμού του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων στην Ελλάδα, σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου 3879/2010 και του Νόμου 4115/2013.³⁴

Η μη τυπική εκπαίδευση σε ενήλικες αποτελεί για την Ελλάδα θέμα των τελευταίων δεκαετιών. Με την ένταξη της χώρας στην Ευρωπαϊκή Οικονομική Κοινότητα το 1981, το ενδιαφέρον και η προσφορά αυτής της μορφής εκπαίδευσης αυξήθηκε σημαντικά ώστε να βελτιωθούν οι ικανότητες του εργατικού δυναμικού της. Μεταξύ 1994-1999, το περιεχόμενο της εκπαίδευσης ενηλίκων προσανατολίστηκε στην εφαρμογή των κατευθυντήριων γραμμών του ΕΚΤ με σκοπό τη διασφάλιση δημόσιας χρηματοδότησης για την ανάπτυξη ενός εθνικού συστήματος Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΣΕΕΚ).³⁵

Η πρώτη ουσιαστική προσέγγιση της έννοιας της πιστοποίησης και της σύνδεσής της με την εκπαίδευση και την κατάρτιση πραγματοποιήθηκε στην Ελλάδα με το Νόμο 3191/2003 όπου συστάθηκε το Εθνικό Σύστημα Σύνδεσης της Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης με την Απασχόληση (Ε.Σ.Σ.Ε.Ε.Κ.Α.), το οποίο μεταξύ άλλων είχε ως στόχο την καταγραφή των αναγκών της αγοράς εργασίας σε γνώσεις και δεξιότητες ανθρώπινου δυναμικού οι οποίες προέρχονται από την επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση, την αντιστοιχισή των γνώσεων αυτών και των δεξιοτήτων σε συγκεκριμένα προγράμματα

³⁴ Ινστιτούτο Εργασίας ΓΣΕΕ, Δίκτυο Υπηρεσιών Πληροφόρησης & Συμβουλευτικής Εργαζομένων και Ανέργων, φεβρουάριος 2009, Διαθέσιμο από <<https://career.duth.gr/portal/sites/default/files/labour/%CE%A4%CE%9F%20%CE%95%CE%98%CE%9D%CE%99%CE%9A%CE%9F%20%CE%A0%CE%9B%CE%91%CE%99%CE%A3%CE%99%CE%9F%20%CE%A0%CE%A1%CE%9F%CE%A3%CE%9F%CE%9D%CE%A4%CE%A9%CE%9D%20%28%CE%95%CE%A0%CE%A0%29%20%CE%9A%CE%91%CE%99%20%CE%97%20%CE%91%CE%9D%CE%A4%CE%99%CE%A3%CE%A4%CE%9F%CE%99%CE%A7%CE%99%CE%A3%CE%97%20%CE%A4%CE%9F%CE%A5%20%CE%9C%CE%95%20%CE%A4%CE%9F%20%CE%95%CE%A5%CE%A1%CE%A9%CE%A0%CE%91%CE%99%CE%9A%CE%9F...pdf>> [5 Μαρτίου 2021]

³⁵ Επίσημος ιστότοπος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, Εκπαίδευση και Κατάρτιση Ενηλίκων, Διαθέσιμο από: https://eacea.ec.europa.eu/national-policies/eurydice/content/adult-education-and-training-33_el [4 Απριλίου 2021]

κατάρτισης και τη δημιουργία και διαμόρφωση ενιαίων κανόνων για την αξιολόγηση και πιστοποίηση τους αλλά και την πιστοποίηση των επαγγελματικών προσόντων ανεξάρτητα του τρόπου απόκτησή τους.

Στο πλαίσιο του Ε.Σ.Σ.Ε.Ε.Κ.Α. γίνεται η διασύνδεση των παρακάτω επί μέρους Συστημάτων:

- Το Σύστημα Έρευνας των Αναγκών της Αγοράς Εργασίας
- Το Σύστημα Τεχνικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης
- Το Σύστημα Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης
- Το Σύστημα Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης
- Το Σύστημα Πιστοποίησης της Επαγγελματικής Κατάρτισης και των Επαγγελματικών Προσόντων
- Το Σύστημα Συμβουλευτικής, Επαγγελματικού Προσανατολισμού και Σύνδεσης με την Αγορά Εργασίας³⁶

Στην αρχή του 2010 η χώρα μας βρίσκεται σε δεινή θέση αναφορικά με την πραγμάτωση της ΔΒΜ. Το γεγονός πιστοποιούν οι εξαιρετικά χαμηλοί δείκτες επίδοσής μας στην εκπαίδευση ενηλίκων και γενικότερα στη ΔΒΜ έχοντας μικρή συμμετοχή ενηλίκων της χώρα μας σε αυτήν καταλαμβάνοντας μία από τις τελευταίες θέσεις ανάμεσα στις χώρες που αξιολογήθηκαν (27η θέση από τις 33). Επίσης σε σχέση με τη συγκρότηση του Εθνικού Πλαισίου Προσόντων με βάση το σχετικό Ευρωπαϊκό Πλαίσιο, η χώρα μας είναι επίσης στην τελευταία θέση. Από το 2004 και μετά δε σημειώθηκε καμία πρόοδος κι επιπλέον δε απουσίαζε συστηματικά από τις αντίστοιχες συναντήσεις των ευρωπαϊκών βοηθητικών οργάνων.³⁷

Στις 23 Απριλίου του 2008, το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο ψήφισε τη σύσταση προς τα κράτη – μέλη, μέχρι το τέλος του 2010 να δημιουργήσουν ένα Εθνικό Πλαίσιο Επαγγελματικών Προσόντων, σε αντιστοιχία με το Ευρωπαϊκό. Στη χώρα μας, την ευθύνη της δημιουργίας του ανέλαβε το Υπουργείο Παιδείας, ΔΒΜ και Θρησκευμάτων. Με το Εθνικό Πλαίσιο Επαγγελματικών Προσόντων, στόχος είναι όλες οι μορφές μάθησης (τυπικής, μη τυπικής και άτυπης) όλων των βαθμίδων, να συσχετίζονται μεταξύ τους, τα αποτελέσματά τους να αναγνωρίζονται και να πιστοποιούνται στη βάση μιας συμφωνίας που θα διασφαλίζει την ποιότητα και την αμοιβαία εμπιστοσύνη κράτους και κοινωνικών εταίρων.

Λαμβάνοντας υπόψη τα παραπάνω και με στόχο τη βελτίωση και τη διασφάλιση της ποιότητας στη ΔΒΜ δίνοντας ιδιαίτερη έμφαση προφίλ γνώσεων, ικανοτήτων και δεξιοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού το

³⁶ Νόμος 3191 ΦΕΚ 258 Α/ 7-11-2003 σχετικά με το Εθνικό Σύστημα Σύνδεσης της Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης με την Απασχόληση (Ε.Σ.Σ.Ε.Ε.Κ.Α.). Διαθέσιμο από: <<https://www.e-nomothesia.gr/kat-ekpaideuse/n-3191-2003.html>> [11 Φεβρουαρίου 2021]

³⁷ Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων, Κείμενο Πολιτικών Κατευθύνσεων του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων προς Δημόσια Διαβούλευση ΠΡΟΣ ΜΙΑ ΝΕΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΤΗΣ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ Διαθέσιμο από <<http://www.opengov.gr/gyrepth/?p=30&cpage=4>> [5 Μαρτίου 2021]

2010 ψηφίζεται και τίθεται σε εφαρμογή ο Νόμος 3879/2010 για την ανάπτυξη της ΔΒΜ με τον οποίο αναγνωρίζονται εναλλακτικές διαδρομές εκπαίδευσης, συστηματοποιείται η συνεργασία των φορέων διά βίου μάθησης και η εξασφάλιση της διαφάνειας και αναγνωρίζεται η μη τυπική και άτυπη μάθηση ως μέρος της ΔΒΜ.

Παρόλη την προσπάθεια που έγινε για την ανάπτυξη της ΔΒΜ στην Ελλάδα, συνεχίζει σήμερα να υστερεί σε σχέση με τις άλλες ευρωπαϊκές χώρες όσον αφορά στο τρίπτυχο Ανάπτυξη-Ενεργοποίηση-Αντιστοίχιση δεξιοτήτων.

Οι επιδόσεις κάθε χώρας αναφορικά με τις δεξιότητες των εργαζομένων αποτυπώνονται, μεταξύ άλλων, στον Ευρωπαϊκό Δείκτη Δεξιοτήτων (European Skills Index) του Ευρωπαϊκού Κέντρου για την Ανάπτυξη της Επαγγελματικής Κατάρτισης (CEDEFOP). Σύμφωνα με τον δείκτη του CEDEFOP, η συμβολή του ανθρώπινου δυναμικού και των δεξιοτήτων του στην οικονομική ανάπτυξη μεγιστοποιείται όταν συντρέχουν τα συστήματα ανάπτυξης δεξιοτήτων που παρέχουν στο ανθρώπινο δυναμικό τις κατάλληλες γνώσεις και δεξιότητες, το ανθρώπινο δυναμικό προσφέρει ενεργά τις δεξιότητές του στην αγορά εργασίας και όταν η αντιστοίχιση των δεξιοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού με τις απαιτήσεις της αγοράς εργασίας είναι αποτελεσματική. Η χαμηλή επίδοση οφείλεται τόσο στην ελλιπή αξιοποίηση όσο και στην αναντιστοιχία των δεξιοτήτων.³⁸

Σε μια προσπάθεια η χώρα μας να εναρμονιστεί με τις Ευρωπαϊκές απαιτήσεις προχώρησε στις 21/12/2020 στην ψήφιση του Νόμου 4763/2020 που αφορά στο Εθνικό Σύστημα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης (Ε.Σ.Ε.Ε.Κ.) και Διά Βίου Μάθησης. Σκοπός της καθιέρωσης του Ε.Σ.Ε.Ε.Κ. είναι ο επανασχεδιασμός του ρυθμιστικού πλαισίου και των μορφών εισροών και εκροών της επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης για τη βελτίωση γνώσεων, ικανοτήτων και δεξιοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού της χώρας, η αποτελεσματικότερη προσαρμογή και η ανταπόκρισή της στις διαρκώς μεταβαλλόμενες ανάγκες της κοινωνίας και της αγοράς εργασίας, λαμβανομένου υπόψη και του διεθνοποιημένου περιβάλλοντος της απασχόλησης, προκειμένου να αποτελέσει πυλώνα συνειδητής εναλλακτικής επιλογής εκπαίδευσης-κατάρτισης του πληθυσμού της χώρας. Μεταξύ των στόχων του Ε.Σ.Ε.Ε.Κ. είναι ακόλουθοι:

- η παροχή βασικών γνώσεων και η ανάπτυξη δεξιοτήτων μέσω της τυπικής επαγγελματικής εκπαίδευσης του επιπέδου τέσσερα (4),

³⁸ Σύνδεσμος Επιχειρήσεων και Βιομηχανιών - ΣΕΒ, Special Report – Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού. Τι μας δείχνει ο Ευρωπαϊκός Δείκτης Δεξιοτήτων, Ιανουάριος 2020. Διαθέσιμο από: <
https://www.sev.org.gr/Uploads/Documents/20_01_20_SPECIAL%20REPORT%20CE%A3%CE%95%CE%92_EUROPEAN%20SKILLS.pdf> [11 Ιανουαρίου 2021]

- η διασφάλιση ευελιξίας και αποτελεσματικότητας για την τυπική μεταγυμνασιακή επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση του επιπέδου τρία (3) και την τυπική επαγγελματική κατάρτιση του επιπέδου πέντε (5), με την ουσιαστική συμβολή των κοινωνικών εταίρων
- η δημιουργία συνθηκών ενίσχυσης της υγιούς οικονομικής ανταγωνιστικότητας και συνθηκών βελτίωσης της απασχόλησης και καταπολέμησης της ανεργίας, καθώς και η άρση των διακρίσεων και των κοινωνικών αποκλεισμών, μέσω της παροχής διά βίου μάθησης και της πιστοποίησης των επαγγελματικών προσόντων από αυτήν

Στον εν λόγω νόμο τονίζεται επίσης η ανάγκη δημιουργίας του ΕΠΠ που έχει ως σημείο αναφοράς τη Σύσταση του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 22ας Μαΐου 2017, σχετικά με τη θέσπιση του ΕΠΕΠ για τη Διά Βίου Μάθηση (2017/C 189/03). Το Πλαίσιο αποτελείται από οκτώ (8) επίπεδα, τα οποία αναδεικνύονται σε προσδιοριστικό στοιχείο της δομής και αποτελούν τον μηχανισμό για την αντιστοίχιση του Πλαισίου με το ΕΠΕΠ. Για κάθε ένα επίπεδο του Πλαισίου αναπτύσσονται οι περιγραφικοί δείκτες και οι τύποι προσόντων. Οι περιγραφικοί δείκτες των επιπέδων εκφράζουν τα μαθησιακά αποτελέσματα, που απαιτούνται για την απόκτηση ενός τίτλου/προσόντος σε ένα συγκεκριμένο επίπεδο.³⁹

Το ΕΠΠ αναμένεται ότι θα επιδράσει καταλυτικά σε όλες τις διαδικασίες παροχής μάθησης, θα συνεισφέρει σημαντικά στη διόρθωση υφιστάμενων στρεβλώσεων και μαθησιακών αδιεξόδων και θα βελτιστοποιήσει τη σχέση της αγοράς εργασίας με την εκπαίδευση και κατάρτιση.

Ο Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. είναι ο Εθνικός Φορέας Συντονισμού για το ΕΠΕΠ και για την οργάνωση της διαδικασίας διαρκούς αντιστοίχισης του Εθνικού Πλαισίου Προσόντων με το αντίστοιχο Ευρωπαϊκό. Όπως αναφέρει το άρθρο 50 του νόμου 4763/2020 η διεξαγωγή των εξετάσεων πιστοποίησης προσόντων αποφοίτων φορέων μη τυπικής και άτυπης μάθησης μπορεί να ανατίθεται, με αποφάσεις του Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π., σε αδειοδοτημένους φορείς διεξαγωγής εξετάσεων προσόντων Ν.Π.Δ.Δ.

Στην πράξη, αυτό έχει αρχίσει ήδη να υλοποιείται με χαρακτηριστικό παράδειγμα την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος του υπουργείου εργασίας & κοινωνικών υποδέσεων επιτελική δομή ΕΣΠΑ του υπουργείου εργασίας και κοινωνικών υποδέσεων για τη συμμετοχή στη δάση: «κατάρτιση και πιστοποίηση μελών εθνικού μητρώου φορτοεκφορτωτών» στο πλαίσιο της πράξης: «κατάρτιση και πιστοποίηση φορτοεκφορτωτών – μελών εθνικού μητρώου φορτοεκφορτωτών», Στην εν λόγω πράξη

³⁹ Νόμος 4763/2020 - ΦΕΚ 254/Α/21-12-2020, Εθνικό Σύστημα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης, ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/958 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 28ης Ιουνίου 2018 σχετικά με τον έλεγχο αναλογικότητας. Διαθέσιμο από: <<https://www.e-nomothesia.gr/kat-ekpaideuse/nomos-4763-2020-phek-254a-21-12-2020.html>> [5 Μαρτίου 2021]

γίνεται η εξής αναφορά: «Η πιστοποίηση θα διενεργηθεί από Φορείς Πιστοποίησης, νομικά πρόσωπα αστικού ή εμπορικού δικαίου, που είναι διαπιστευμένοι από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης (Ε.Σ.Υ.Δ.), σύμφωνα με το Πρότυπο ISO/IEC 17024, και έχουν εγκριθεί από τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. ως Φορείς διενέργειας εξετάσεων πιστοποίησης επαγγελματικής κατάρτισης φορτοεκφορτωτών λιμένα ή ξηράς.», όπου η συμμετοχή στις εξετάσεις πιστοποίησης είναι υποχρεωτική και με βάση το άρθρο 29 του νόμου υπ' Αριθμ. 228536 για να καταστεί Φορέας διενέργειας Εξετάσεων Πιστοποίησης Επαγγελματικής Κατάρτισης Φορτοεκφορτωτών το νομικό πρόσωπο θα πρέπει να είναι διαπιστευμένο από το Ε.Σ.Υ.Δ. κατά ISO/IEC 17024.⁴⁰

Με βάση όλα τα παραπάνω και λαμβάνοντας υπόψη τις τρέχουσες εξελίξεις και διαδικασίες του ελληνικού κράτους γίνεται αντιληπτό ότι η διαπίστευση ενός νομικού προσώπου από το Ε.Σ.Υ.Δ. κατά ISO/IEC 17024 είναι απαραίτητη προϋπόθεσή για να καταστεί φορέας διενέργειας εξετάσεων κατόπιν έγκρισης από τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. και στη συνέχεια να του απονεμηθεί το αντίστοιχο πιστοποιητικό επάρκειας όπου θα κατατάσσει τον κάτοχό του (φυσικό πρόσωπο) σε ένα από τα επίπεδα του ΕΠΠ.

⁴⁰ Ειδική Υπηρεσία Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων (ΕΥ ΕΔ ΕΣΠΑ ΥΠΕΚΥΠ), ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΗ ΔΡΑΣΗ: «Κατάρτιση και πιστοποίηση μελών Εθνικού Μητρώου Φορτοεκφορτωτών» στο πλαίσιο της Πράξης: «Κατάρτιση και πιστοποίηση φορτοεκφορτωτών - μελών Εθνικού Μητρώου Φορτοεκφορτωτών» (κωδ. ΟΠΣ 5051556), ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ 9/2020. Διαθέσιμο από < <https://voucher.gov.gr/project/view/id/38> > [8 Ιανουαρίου 2021]

2.4. Η σημασία της πιστοποίηση επαγγελματικών προσόντων

Τα επόμενα χρόνια, η αναλογία των ατόμων που εργάζονται σε θέσεις εργασίας υψηλής εξειδίκευσης αναμένεται να αυξηθεί. Το 2025, το 44,1% των απασχολούμενων θα εργάζεται σε θέσεις εργασίας υψηλής εξειδίκευσης, έναντι 41,9% το 2010 και 36,5% το 2000. Αντίστοιχα, η απασχόληση στα επαγγέλματα που δεν απαιτούν εξειδίκευση θα συνεχίσει και αυτή να αυξάνεται σταδιακά από 9,8% το 2000 και 10,2% το 2010 σε 11,2% το 2025.⁴¹

Ο οικονομικός ανταγωνισμός των ημερών μας επιτάσσει την προσαρμογή της εκπαίδευσης στις ανάγκες της οικονομίας και έτσι δίνεται ιδιαίτερη βαρύτητα στη διεύρυνση των εκπαιδευτικών ευκαιριών για την αξιοποίηση των αποθεμάτων διανοητικού πλούτου που διαθέτει η κάθε χώρα. Προκειμένου να εξαλειφτούν οι εκπαιδευτικές, κοινωνικές και επαγγελματικές ανισότητες θα πρέπει να ενισχυθεί η διαδικασία πιστοποίησης προσόντων για όλους εκείνους που εισέρχονται στην αγορά εργασίας μόνο με την επαγγελματική τους εμπειρία και χωρίς κάποιο βασικό τυπικό προσόν. Καθώς λοιπόν το εργατικό δυναμικό γίνεται όλο και μεγαλύτερο και διεθνές, η επαγγελματική πιστοποίηση καθίσταται όλο και περισσότερο απαίτηση για απασχόληση. Οι άνθρωποι είναι το βασικό πλεονέκτημα μιας χώρας και βασικοί μοχλοί για την οικονομική ανάπτυξη και ανάπτυξη. Ταυτόχρονα, η παροχή των απαραίτητων δεξιοτήτων για την αύξηση του εργατικού δυναμικού αποτελεί όλο και μεγαλύτερη πρόκληση. Στο πλαίσιο αυτό, ακρογωνιαίό λίθο αποτελεί η διασφάλιση ποιότητας, δηλαδή το σύνολο των ενεργειών που εξασφαλίζουν ότι η παρεχόμενη κατάρτιση ικανοποιεί συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές.⁴²

Η διασφάλιση ποιότητας αφορά στις:

- εισροές της κατάρτισης (κτηριακές και τεχνολογικές υποδομές, απαιτήσεις σε ανθρώπινους πόρους κλπ. των φορέων παροχής κατάρτισης, πρόγραμμα κατάρτισης και εκπαιδευτικό υλικό, εκπαιδευτές, διδακτικές μέθοδοι και τεχνικές) και στις
- εκροές (πιστοποίηση του αποτελέσματος των μαθησιακών διαδικασιών, των γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων που αποκτώνται στο τέλος μιας μαθησιακής διαδρομής).

Η πιστοποίηση προσώπων αποτελεί εχέγγυο για τους εργοδότες ότι οι αιτούντες έχουν τις απαιτούμενες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες για την εργασία.

⁴¹ Εθνικός Οργανισμός Πιστοποίησης Προσόντων Και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.), 2013, Ανερχόμενοι επαγγελματικοί τομείς στην Ελλάδα και νέες απαιτούμενες δεξιότητες, Έργο: Εκπόνηση Μελέτης με τίτλο «Ανερχόμενοι επαγγελματικοί τομείς στην Ελλάδα και νέες απαιτούμενες δεξιότητες».

⁴² Χριστίνα Τσιάμη, διπλωματική εργασία «Πιστοποίηση προϊόντων και εκπαιδευτικές ανισότητες / βασικές τάσεις και θεωρείς», Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης.

Εφόσον η διαδικασία επαλήθευσης της ικανότητας των προσώπων είναι αμερόληπτη και αντικειμενική, τότε υπάρχει αξία στην πιστοποίηση και αποτελεί κριτήριο αξιολόγησης και επιλογής ανθρώπινου δυναμικού.

Η προστιθέμενη αξία της πιστοποίησης αφορά την άμβλυνση των διαφορών σε επίπεδο γνώσεων, ικανοτήτων και δεξιοτήτων που απαιτούνται σε κάθε εργασιακό αντικείμενο, την πιστοποίηση εξειδικευμένων θεματικών ενοτήτων υψηλής σπουδαιότητας για τις τεχνολογίες του μέλλοντος, την ενίσχυση της απόδοσης και της προσωπικής ανέλιξης των εργαζομένων, την ενίσχυση αισθήματος ανάληψης περισσότερων ή πολύπλοκων ευθυνών, γρήγορη προσαρμογή στις νέες ανάγκες και μεταβαλλόμενες τάσεις της αγοράς εργασίας.⁴³

⁴³ Παρασκευή Καγκελάρη, 2019, διπλωματική εργασία με θέμα «Πιστοποίηση μη τυπικής και άτυπης μάθησης στην Ελλάδα», Πανεπιστήμιο Αιγαίου

Κεφάλαιο 3: Αναλυτική παρουσίαση του Διεθνούς Προτύπου ISO 17024:2012

3.1. Εισαγωγή

Ο Διεθνής Οργανισμός Τυποποίησης (International Organization for Standardization με τη συντομογραφία "ISO") ιδρύθηκε το 1947 και έχει έδρα τη Γενεύη. Είναι ανεξάρτητος οργανισμός με παραπάνω από 161 μέλη και έχει δημοσιεύσει περισσότερα από 21.000 διεθνή πρότυπα. Υπάρχουν πάνω από 3.000 τεχνικοί φορείς σε όλο τον κόσμο που τον βοηθούν στην ανάπτυξη προτύπων. Σύμφωνα με τον ίδιο τον οργανισμό τα Διεθνή Πρότυπα "δίνουν προδιαγραφές παγκόσμιας κλάσης και προδιαγραφών για προϊόντα, υπηρεσίες και συστήματα, για να διασφαλιστεί η ποιότητα, η ασφάλεια και η αποτελεσματικότητα."⁴⁴

Πρότυπο είναι το έγγραφο στο οποίο περιλαμβάνονται, για συνεχή και επαναλαμβανόμενη χρήση, κανόνες, κατευθυντήριες γραμμές ή χαρακτηριστικά για δραστηριότητες ή τα αποτελέσματά τους και το οποίο έχει καταρτιστεί, μετά από συναίνεση, από έναν αναγνωρισμένο φορέα, προκειμένου να επιτευχθεί ο καλύτερος δυνατός βαθμός τάξης σε ένα δεδομένο πλαίσιο εφαρμογής.⁴⁵

Τα πρότυπα εκδίδονται από τους ευρωπαϊκούς οργανισμούς τυποποίησης. Ακολούθως, οι τίτλοι των εναρμονισμένων προτύπων μεταφράζονται σε όλες τις απαιτούμενες επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης από τους εθνικούς φορείς τυποποίησης.⁴⁶

⁴⁴ Donald A. Balasa, 2017, Why IAS accreditation and ISO 17024 compliance are monumental achievements, American Association of Medical Assistants. Reprinted from CMA Today, Jul/Aug 2016. Updated April 3, 2017. Διαθέσιμο από: <<https://www.aamanl.org/docs/default-source/other/pubaff-ja16-ias-accreditation.pdf?sfvrsn=8>> [5 Δεκεμβρίου 2020]

⁴⁵ ΕΛΟΤ, Κανονισμούς Συνταγής Και Εκδοσης Ελληνικών Προτύπων και Προδιαγραφών, , 14/12/2008, Διαθέσιμο από <<http://www.elot.gr/regulation1.pdf>> [18 Δεκεμβρίου 2020]

⁴⁶ Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, Ανακοίνωση της Επιτροπής στο πλαίσιο της εφαρμογής του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1907/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, για την καταχώριση, την αξιολόγηση, την αδειοδότηση και τους περιορισμούς των χημικών προϊόντων (REACH),. Διαθέσιμο από <[https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/HTML/?uri=CELEX:52016XC0115\(04\)&from=IT](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/HTML/?uri=CELEX:52016XC0115(04)&from=IT)> [18 Δεκεμβρίου 2020]

Το ISO 17024 είναι ένα από αυτά τα Διεθνή Πρότυπα κα αφορά στην " Αξιολόγηση της συμμόρφωσης - Γενικές απαιτήσεις για φορείς πιστοποίησης προσώπων" Η πρώτη έκδοση του ISO 17024 δημοσιεύθηκε το 2003 και η τρέχουσα έκδοση εκδόθηκε το 2012.

Το Αμερικανικό Εθνικό Ίδρυμα Προτυποποίησης (ANSI) αναφέρει, μεταξύ άλλων, ότι λόγω της έλλειψης τυποποίησης «πιστοποιημένου προσώπου» και της ανάγκης δημιουργίας ενός μηχανισμού για τη διασφάλιση της νομιμότητας των οργανισμών πιστοποίησης δημιουργήθηκε ένα Διεθνές Σύστημα αναγνώρισης «διαπιστευτηρίων» για την παροχή υπηρεσιών πιστοποίησης προσώπων (ISO 17024), ιδίως στους τομείς της υγείας και της ασφάλειας με στόχο τη διευκόλυνση της κινητικότητας των ανθρώπων από τη μια χώρα στην άλλη.

Το ISO 17024 καθορίζει τα κριτήρια πιστοποίησης μεμονωμένων επαγγελματιών και σχεδιάστηκε για να εναρμονίσει τα προγράμματα πιστοποίησης παγκοσμίως.⁴⁷

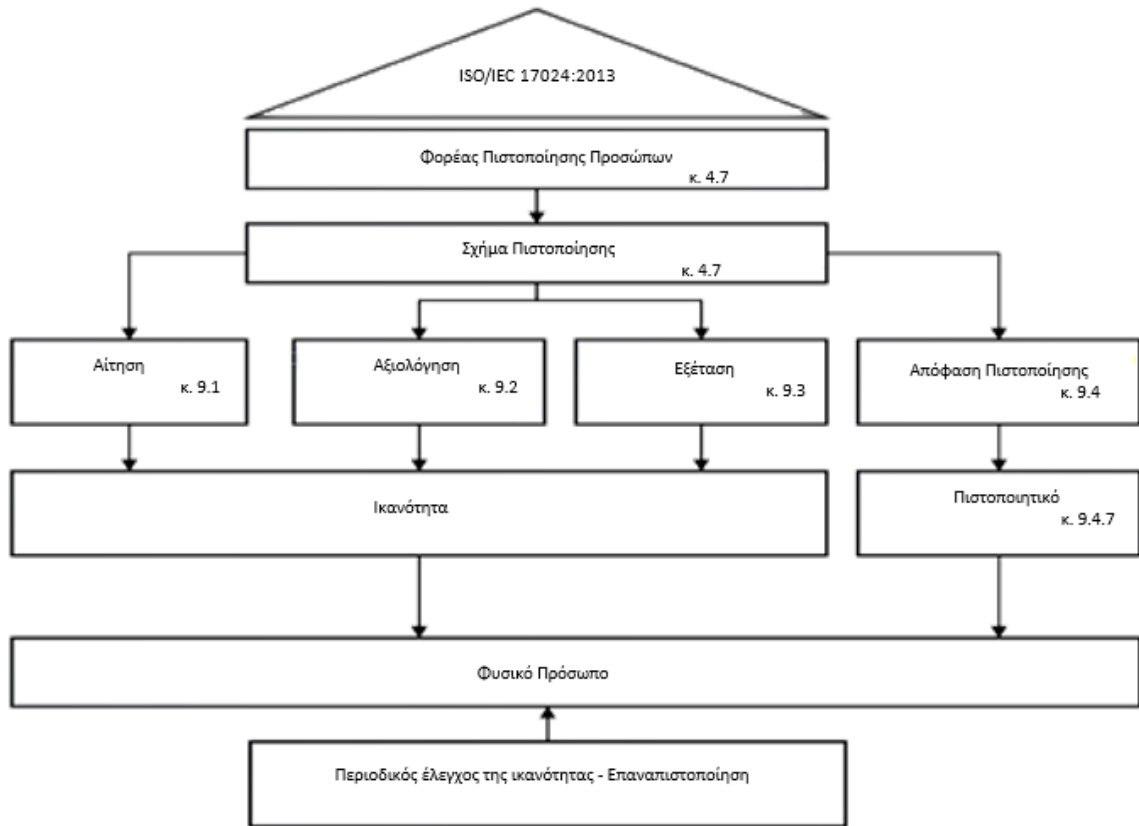
Επίσης, όπως το ίδιο το πρότυπο αναφέρει στην εισαγωγή του, εκπονήθηκε με αντικειμενικό σκοπό την επίτευξη και την προαγωγή ενός αποδεκτού παγκοσμίως συστήματος αναφοράς για την αξιολόγηση των φορέων πιστοποίησης προσώπων. Η πιστοποίηση προσώπων αποτελεί έναν τρόπο διασφάλισης ότι το πιστοποιημένο φυσικό πρόσωπο ικανοποιεί τις απαιτήσεις του σχήματος πιστοποίησης. Η εμπιστοσύνη στα σχετικά σχήματα πιστοποίησης προσώπων επιτυγχάνεται μέσω μιας αποδεκτής παγκοσμίως διαδικασίας αξιολόγησης και επαναξιολόγησης της επαγγελματικής επάρκειας των εργαζομένων ενώ παράλληλα μπορεί να αποτελέσει τη βάση για την αναγνώριση των φορέων πιστοποίησης προσώπων και των σχημάτων πιστοποίησης υπό τα οποία τα άτομα είναι πιστοποιημένα, προκειμένου να διευκολύνεται η αποδοχή τους σε εθνικό και διεθνές επίπεδο.⁴⁸

Τα οφέλη από την εφαρμογή του διεθνούς προτύπου από φορείς πιστοποίησης είναι πολλαπλά μιας και συμβάλλει στη βελτίωση της ποιότητας του εργατικού δυναμικού σε παγκόσμιο επίπεδο, επιτρέπει την κινητικότητα των εργαζομένων εντός και εκτός της χώρας τους και παράλληλα συμβάλλει στην εργασιακή ανέλιξη των εργαζομένων στην αγορά εργασίας.

Στο παρακάτω σχήμα παρουσιάζονται εν συντομία οι κύριες δραστηριότητες που διεξάγονται από τους Φορείς Πιστοποίησης Προσώπων (ΦΠΠ) ώστε να επαληθεύσουν την ικανότητα ενός υποψηφίου προς πιστοποίηση και να εκδώσουν το πιστοποιητικό επάρκειας στους επιτυχόντες της διαδικασίας.

⁴⁷ Izabel S. Arocha, Linda Joyce, 2013 'Patient Safety, Professionalization, and Reimbursement as Primary Drivers for National Medical Interpreter Certification in the United States, The International Journal for Translation & Interpreting Research , Translation & Interpreting Vol. 5 No 1 (2013). Διαθέσιμο από: <<http://www.trans-int.org/index.php/transint/article/view/233>> [20 Δεκεμβρίου 2020]

⁴⁸ ISO/IEC 17024:2012. Conformity assessment - General requirements for bodies operating certification of persons



Με βάση την ως άνω απεικόνιση γίνεται σαφές ότι ο ΦΠΠ θα πρέπει να διαθέτει ένα σχήμα πιστοποίησης ανά κατηγορία και να διασφαλίζει ότι όλες οι ενέργειες πραγματοποιούνται ακολουθώντας το διεθνές πρότυπο ISO17024 σε κάθε στάδιο της διαδικασίας. Βασικό καθήκον του ΦΠΠ είναι να διασφαλίσει ότι για όλα τα στάδια που σχετίζονται με τη διαδικασία πιστοποίησης έχουν αναπτυχθεί οι κατάλληλες διαδικασίες τόσο για την αξιολόγηση της ικανότητας των πιστοποιημένων όσο και στη συνεχή παρακολούθηση αυτής.

Σήμερα, η πιστοποίηση προσώπων είναι ένας από τους πιο συνηθισμένους τρόπους αξιολόγησης της επαγγελματικής επάρκειας που επιβεβαιώνει ότι ένα άτομο μπορεί να εκτελέσει την εργασία του σύμφωνα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στον τομέα της επαγγελματικής δραστηριότητας.

Βασικοί στόχοι της εφαρμογής προτύπου είναι η διασφάλιση της συνέπειας και της απόδειξης της συνεχούς καταλληλότητας του ΦΠΠ, η καθιέρωση της αξιοπιστίας του ΦΠΠ, η αποδοχή του ΦΠΠ από τις Αρχές, η απόδειξη της ακεραιότητας, της αξιοπιστίας και της τεχνικής ικανότητας, η αποτροπή των κινδύνων, η βελτίωση της αποτελεσματικότητας, και τέλος η διασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών.

3.2. Βασικές αρχές και εννοιολογικές προσεγγίσεις του Διεθνούς Προτύπου ISO 17024:2012 – Ανάλυση του Προτύπου

Το Διεθνές Πρότυπο ISO/IEC 17024 είναι ουσιαστικά η βάση, η «βίβλος» όπως συχνά αποκαλείται, για τους ΦΠΠ όπου αναφέρονται όλες οι απαιτήσεις όπου θα πρέπει να πληρούν οι ΦΠΠ για την αναγνώριση τόσο των ίδιων όσο και των αντίστοιχων σχημάτων πιστοποίησης που αναπτύσσουν έτσι ώστε να υπάρχει εθνική και διεθνής αποδοχή για τα πιστοποιημένα πρόσωπα.

Το Διεθνές Πρότυπο αποτελείται από 10 κεφάλαια εκ των οποίων τα 3 πρώτα είναι ο Σκοπός, οι τυποποιητικές παραπομπές και οι όροι και ορισμοί αντίστοιχα. Τα κεφάλαια 4-10 αναλύουν τις απαιτήσεις του προτύπου ως εξής:

4. Γενικές Απαιτήσεις

Στο συγκεκριμένο κεφάλαιο προσδιορίζονται οι απαιτήσεις που συμβάλλουν στην προστασία και στην εμπιστοσύνη του κοινού, ενώ παράλληλα διασφαλίζουν ότι η αμεροληψία και η αντικειμενικότητα είναι ακρογωνιαίοι λίθοι για την πιστοποίηση προσώπων, προσδίδοντας έτσι αξία σε αυτήν. Πιο αναλυτικά οι απαιτήσεις σχετίζονται με:

A) Νομικά ζητήματα: Ο ΦΠΠ θα πρέπει να είναι ή να αποτελεί μέρος μιας νομικής οντότητας άρα είναι και νομικά υπεύθυνος για τις συνολικές δραστηριότητες πιστοποίησης που ασκεί

B) Ευθύνη για αποφάσεις πιστοποίησης: Ο ΦΠΠ φέρει την αποκλειστική ευθύνη για τις αποφάσεις πιστοποίησης μη αναθέτοντας αυτές σε τρίτους, αναπτύσσοντας πολιτικές και διαδικασίες για τη χορήγηση, τη διατήρηση, την ανανέωση, την επέκταση και τη μείωση του πεδίου της επιθυμητής πιστοποίησης, όπως επίσης και για την αναστολή ή ανάκληση της πιστοποίησης.

Γ) Διαχείριση της αμεροληψίας: Ο ΦΠΠ οφείλει να έχει τη δέσμευση της ανώτατης διοίκησης για τη διαχείριση τυχόν πηγών σύγκρουσης συμφερόντων και να διασφαλίζει την αντικειμενικότητα των δραστηριοτήτων που αφορούν στην πιστοποίηση προσώπων. Παράλληλα θα πρέπει να παρέχει πιστοποίηση, που να μην υπόκειται σε οικονομικούς ή άλλους περιορισμούς, όλες οι πολιτικές και οι διαδικασίες για την πιστοποίηση προσώπων δεν θα πρέπει να δυσχεραίνουν ή να παρεμποδίζουν την πρόσβαση και θα πρέπει να είναι δίκαιες μεταξύ όλων των αιτούντων πιστοποίηση, των υποψηφίων προς πιστοποίηση και των πιστοποιημένων προσώπων που τεκμηριωμένα πληρούν τις απαιτήσεις των σχημάτων πιστοποίησης και να εξασφαλίζεται η αμεροληψία στη διαχείρισή τους. Επίσης ο ΦΠΠ θα πρέπει να εντοπίζει συστηματικά πιθανές απειλές για τη διατήρηση της αμεροληψίας και να βρίσκει τρόπους για την άμβλυνση αυτών των απειλών. Τέλος, θα πρέπει να διασφαλίζεται η συμμετοχή όλων των ενδιαφερομένων μερών (πιστοποιημένα άτομα, - χρήστες ή υπηρεσίες των πιστοποιημένων

προσώπων, - εργοδότες των πιστοποιημένων προσώπων, - καταναλωτές, - κυβερνητικές αρχές, ρυθμιστικές αρχές) για την ανάπτυξη των πολιτικών και των αρχών αναφορικά με το περιεχόμενο και τη λειτουργία του συστήματος πιστοποίησης, χωρίς να υπερισχύει κάποιο συγκεκριμένο συμφέρον.

Συμπερασματικά απειλές στη διαχείριση της αμεροληψίας μπορεί να αποτελέσουν απειλές που προκύπτουν από ένα άτομο ή οργανισμό που ενεργεί για δικό του συμφέρον, απειλές που προκύπτουν όταν η προσωπική προκατάληψη υπερισχύει των αντικειμενικών αποδεικτικών στοιχείων, απειλές που προκύπτουν από ένα άτομο που είναι εξοικειωμένο ή εμπιστεύεται ένα άλλο άτομο, απειλές που εμποδίζουν τον ΦΠΠ ή το προσωπικό του να ενεργήσει αντικειμενικά αλλά και η πηγή εσόδων για έναν ΦΠΠ μπορεί να αποτελεί απειλή για την αμεροληψία. Ο ΦΠΠ θα πρέπει να μην επιτρέπει εμπορικές, οικονομικές ή άλλες πιέσεις να θέσουν σε κίνδυνο την αμεροληψία.

Σε αυτό το σημείο παρατίθεται ενδεικτική δημόσια δήλωση για την πολιτική αμεροληψίας για τον ΦΠΠ.

«Η εταιρεία, η Ανώτατη Διοίκηση, το Προσωπικό και όλοι όσοι συμμετέχουν στις δραστηριότητες πιστοποίησης προσώπων της εταιρίας κατανοούν πλήρως τη σημασία της αμεροληψίας στην ανάληψη των δραστηριοτήτων πιστοποίησης προσώπων. Ως εκ τούτου, εταιρεία διασφαλίζει ότι στις σχέσεις της με αιτούντες / υποψηφίους / πιστοποιημένα άτομα για υπηρεσίες πιστοποίησης προσώπων, όλοι οι υπάλληλοι ή άλλο προσωπικό που εμπλέκεται σε δραστηριότητες πιστοποίησης προσωπικού είναι και θα παραμείνουν αμερόληπτοι. Για να διασφαλιστεί ότι η αμεροληψία διατηρείται και μπορεί να αποδειχθεί, η εταιρεία εντόπισε και αξιολόγησε τον κίνδυνο όλων των σχέσεων που ενδέχεται να οδηγήσουν σε σύγκρουση συμφερόντων ή να απειλήσουν την αμεροληψία.»

Δ) Οικονομικοί πόροι και αστική ευθύνη: Ο ΦΠΠ θα πρέπει να έχει επαρκείς οικονομικούς πόρους (συνυπολογίζοντας τον κύκλο ζωής της πιστοποίησης συμπεριλαμβανομένης της επαναπιστοποίησης) και να έχει επαρκείς διευθετήσεις για την κάλυψη της σχετικής αστικής ευθύνης (πχ ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης για τη συγκεκριμένη δραστηριότητα πιστοποίησης)

5. Απαιτήσεις για την δομή

Στο εν λόγω κεφάλαιο του προτύπου καταγράφονται οι απαιτήσεις που σχετίζονται με την οργανωτική και διαχειριστική δομή του ΦΠΠ δίνοντας έμφαση σε συγκεκριμένες απαιτήσεις που θα πρέπει να πληρούνται όταν ο ίδιος ΦΠΠ διεξάγει εκπαίδευση κι ταυτόχρονα προσφέρει και την πιστοποίηση στο ίδιο αντικείμενο - ειδικότητα. Επίσης καταγράφεται και η απαίτηση για τους ΦΠΠ να τεκμηριώνουν την οργανωτική τους δομή και να προσδιορίζουν το αρμόδιο προσωπικό το οποίο είναι υπεύθυνο για την εκπλήρωση συγκεκριμένων καθηκόντων. Αναλυτικά:

Α) Διοίκηση και οργανωτική δομή: Θα πρέπει να προσδιορίζεται η δομή του φορέα με τέτοιο τρόπο ώστε να διαφυλάσσεται η αμεροληψία (όπως αναφέρθηκε εκτενώς παραπάνω). Να προσδιορίζονται το προσωπικό που είναι υπεύθυνο για τις πολιτικές και τις διαδικασίες που σχετίζονται με τη λειτουργία του ΦΠΠ, για την εφαρμογή των εν λόγω πολιτικών και διαδικασιών, τη χρηματοδότηση, τους πόρους, την ανάπτυξη και συντήρηση των σχημάτων πιστοποίησης, τη διαδικασία αξιολόγησης, τις αποφάσεις πιστοποίησης και τις συμβατικές ρυθμίσεις.

Β) Δομή του φορέα πιστοποίησης σχετικά με την κατάρτιση: Ιδιαίτερη βαρύτητα δίνει το Διεθνές Πρότυπο στη συγκεκριμένη παράγραφο στο σαφή διαχωρισμό των δραστηριοτήτων εκπαίδευσης και πιστοποίησης, όταν αυτές παρέχονται από τον ίδιο τον ΦΠΠ ή ο ΦΠΠ είναι μέρος νομικής οντότητας η οποία προσφέρει κατάρτιση, διότι αποτελεί κύρια απειλή για τη διασφάλιση της αμεροληψίας. Η ολοκλήρωση ενός εκπαιδευτικού προγράμματος μπορεί να αποτελεί προαπαιτούμενο ενός σχήματος πιστοποίησης για τη συμμετοχή του υποψηφίου στις εξετάσεις πιστοποίησης αλλά ο ΦΠΠ θα πρέπει αποδεικνύει την ανεξαρτησία της εκπαίδευσης από την αξιολόγηση και την πιστοποίηση επαγγελματιών, ώστε να διασφαλίζεται πως δεν επηρεάζονται αρνητικά η εμπιστευτικότητα και η αμεροληψία. Σε αυτή τη βάση ο ΦΠΠ θα πρέπει να προσδιορίζει τις απειλές για αμεροληψία σε συνεχή βάση, να αποδεικνύει ότι όλες οι διαδικασίες που εκτελούνται από τον ΦΠΠ είναι ανεξάρτητες από την παροχή εκπαίδευσης, σε καμία περίπτωση να μην δίνεται η εντύπωση ή να υπονοείται ότι η χρήση και των δύο υπηρεσιών θα παρείχε κανένα πλεονέκτημα στον αιτούντα πιστοποίηση, να καταστεί σαφής η μη απαίτηση ενός υποψηφίου να λάβει εκπαίδευση στον ΦΠΠ εάν υπάρχουν αποδεκτές εναλλακτικές λύσεις και να μην επιτρέπει στους εκπαιδευτές να συμμετέχουν ως εξεταστές για δύο χρόνια εκτός και αν τεκμηριωμένα δεν ενέχει κίνδυνος μη διασφάλισης της αμεροληψίας.

Για την παροχή εκπαίδευσης και πιστοποίησης θα πρέπει ο ΦΠΠ να διενεργήσει τη σχετική ανάλυση επικινδυνότητας κρίνοντας το βαθμό που μπορεί να επηρεαστεί η αμεροληψία. Ενδεικτικά παρουσιάζεται στον παρακάτω πίνακα μία συνοπτική ανάλυση επικινδυνότητας

ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΣ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΟΤΗΤΑΣ/ΕΥΚΑΙΡΙΑΣ	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ (για αντιμετώπιση Απειλής/ αξιοποίηση Ευκαιρίας)
Σύνδεση προσωπικού που εμπλέκεται στη διαδικασία εξέτασης/πιστοποίησης με την εκπαιδευτική διαδικασία	Λειτουργία ανεξάρτητων Διευθύνσεων εκπαίδευσης και πιστοποίησης Διαρκής ενημέρωση καταλόγου εκπαιδευτών/εκπαιδευτικό αντικείμενο για αποφυγή χρησιμοποίησης τους στην εξεταστική διαδικασία

	<p>Διατήρηση ανεξάρτητων καταλόγων εκπαιδευτών /εξεταστών</p> <p>Συμπλήρωση στοιχείων εκπαιδευτή προ της διενέργειας της εξέτασης και σχετική ανασκόπηση</p> <p>Ανεξαρτησία αμοιβής εξεταστών/συντονιστών από ποσοστά επιτυχίας εξεταζόμενων</p> <p>Υπογραφή δήλωσης εμπιστευτικότητας/αμεροληψίας/κώδικα δεοντολογίας</p>
Διαρροή θεμάτων εξέτασης	<p>Λειτουργία ανεξάρτητων Διευθύνσεων εκπαίδευσης και πιστοποίησης</p> <p>Κρυπτογραφημένα Θέματα</p> <p>Ελεγχόμενη πρόσβαση σε θέματα εξετάσεων</p> <p>Ανάπτυξη εφαρμογής λογισμικού για αυτοματοποιημένη σύνθεση θεμάτων εξέτασης</p> <p>Υπογραφή δήλωσης εμπιστευτικότητας/αμεροληψίας/κώδικα δεοντολογίας</p>
Σύγκρουση Συμφερόντων με Συνεργάτες (Σύμβουλοι – μέλη Τεχνικών Επιτροπών) λόγω δραστηριοποίησής τους ως εκπαιδευτές.	<p>Υπογραφή δήλωσης εμπιστευτικότητας/αμεροληψίας/κώδικα δεοντολογίας</p> <p>Υποχρέωση δήλωσης τυχόν δραστηριότητάς τους ως εκπαιδευτές προ και κατά τη διάρκεια της συνεργασίας.</p> <p>Διατήρηση ενημερωμένου καταλόγου εκπαιδευτών ανά σχήμα πιστοποίησης</p> <p>Εξέταση και έγκριση συνεργασίας από εξουσιοδοτημένο άτομο</p>
Προστασία προσωπικών δεδομένων εκπαιδευόμενου	<p>Εναρμόνιση φορέα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα</p> <p>Πεδίο ζήτησης συγκατάθεσης στην αίτηση του υποψήφιου εκπαιδευόμενου</p> <p>Προσδιορισμός χειρισμού και χρόνου διατήρησης προσωπικών δεδομένων</p>

<p>Οποιαδήποτε σχέση εκπαιδευτών –εξεταστών</p>	<p>Υπογραφή δήλωσης εμπιστευτικότητας/αμεροληψίας/κώδικα δεοντολογίας</p> <p>Εναλλαγή των εξεταστών</p> <p>Ανασκόπηση επαγγελματικών στοιχείων εξεταστών-εκπαιδευτών προ της υπογραφής σύμβασης με τον φορέα</p> <p>Ανασκόπηση στοιχείων εκπαιδευτών κάθε εκπαιδευτικού προγράμματος προ της διαδικασίας πιστοποίησης και τον ορισμό εξεταστή.</p> <p>Διαρκής ενημέρωση καταλόγου εκπαιδευτών/εκπαιδευτικό αντικείμενο για αποφυγή χρησιμοποίησης τους στην εξεταστική διαδικασία</p> <p>Διατήρηση ανεξάρτητων καταλόγων εκπαιδευτών /εξεταστών</p>
<p>Άσκηση πίεσης στους εξεταστές από την διοίκηση για ευνοϊκότερη διαχείριση εκπαιδευόμενων που λαμβάνουν μέρος στις εξετάσεις του φορέα</p>	<p>Λειτουργία ανεξάρτητων Διευθύνσεων εκπαίδευσης και πιστοποίησης.</p> <p>Η ύπαρξη ανεξάρτητου Συμβουλίου Πιστοποίησης / Επιτροπή Αμεροληψίας σε ελεγκτικό επίπεδο- ανασκόπηση αρχείων από υλοποιηθέντων εξετάσεων</p> <p>Επιλογή εξεταστή / εξέταση από συντονιστή εξετάσεων</p> <p>Επέκταση δραστηριοτήτων του φορέα σε διαφορετικούς τομείς ώστε να μην υπάρχει οικονομική πίεση και εξάρτηση από συγκεκριμένους τομείς δραστηριοτήτων</p> <p>Ανεξαρτησία αμοιβής εξεταστών από ποσοστά επιτυχίας εξεταζόμενων</p>
<p>Σχέση υποψήφιου με λοιπές δραστηριότητες του φορέα πλην της εκπαίδευσης</p>	<p>Τήρηση ενημερωμένου καταλόγου πελατών</p> <p>Πεδίο δήλωσης στην αίτηση υποψήφιου εκπαιδευόμενου για προγενέστερη συνεργασία με φορέα</p> <p>Λειτουργία ανεξάρτητων Διευθύνσεων ανά δραστηριότητα φορέα.</p>

6. Απαιτήσεις σε πόρους

Στο συγκεκριμένο κεφάλαιο του Διεθνούς προτύπου γίνεται αναφορά στους πόρους που απαιτούνται για τη λειτουργία του ΦΠΠ. Ο ΦΠΠ πρέπει να παρακολουθεί και να αξιολογεί το προσωπικό για να βεβαιωθεί

ότι όλοι λειτουργούν χωρίς σύγκρουση συμφερόντων και έχουν τις αρμοδιότητες για την εκτέλεση των καθηκόντων που τους έχουν ανατεθεί. Αναλυτικά:

Α) Γενικές απαιτήσεις προσωπικού: Εδώ ο ΦΠΠ θα πρέπει να διαθέτει μια σειρά από τεκμήρια σχετικά με την ευθύνη που έχει για την απόδοση του προσωπικού που συμμετέχει στη διαδικασία πιστοποίησης, για τη διάθεση επαρκούς προσωπικού, τις απαιτήσεις ικανότητας για το προσωπικό που συμμετέχει σε όλες τις διαδικασίες πιστοποίησης, την παροχή στο προσωπικό καθηκόντων και ευθυνών, για τη διατήρηση ενημερωμένων αρχείων προσωπικού, εμπιστευτικών πληροφοριών κατά την διαδικασία πιστοποίησης από το προσωπικό, την υπογραφή σχετικών δηλώσεων συμμόρφωσης με τους κανόνες του ΦΠΠ, τη διατήρηση της αμεροληψίας εάν απασχολεί άτομο που πιστοποιεί.

Β) Προσωπικό που εμπλέκεται στις δραστηριότητες πιστοποίησης: Το προσωπικό αυτό εκτός από τους εργαζόμενους με συγκεκριμένα καθήκοντα στη διαδικασία πιστοποίησης του ΦΠΠ, μπορεί να αφορά σε επιτηρητές, εξεταστές, μέλη τεχνικών επιτροπών, μέλη επιτροπών αμεροληψίας κα, και ο ΦΠΠ θα πρέπει να δηλώνει οποιαδήποτε υπάρχουσα ή δυνητική σύγκρουσή συμφερόντων. Συγκεκριμένα το πρότυπο αναφέρει τις απαιτήσεις για εξεταστές και το λοιπό προσωπικό που εμπλέκεται στη διαδικασία αξιολόγησης. Ο ΦΠΠ θα πρέπει να εξασφαλίζει και να αποδεικνύει ότι όλο το προσωπικό που εμπλέκεται στις δραστηριότητες πιστοποίησης διαθέτει κατάλληλη εκπαίδευση, εμπειρία και τεχνογνωσία σύμφωνα με τα καθορισμένα κριτήρια ικανότητας για τις συγκεκριμένες δραστηριότητες και ότι οι εξεταστές είναι εξοικειωμένοι και κατανοούν το σχήμα πιστοποίησης, ότι διαθέτουν εμπειρογνωμοσύνη και γνώση των σχετικών μεθόδων και εγγράφων εξέτασης, ότι είναι ικανοί να εξετάσουν το συγκεκριμένο σχήμα πιστοποίησης, ότι έχουν ευχέρεια χρήσης της γλώσσας στην οποία πραγματοποιείται η εξέταση εξέτασης, ότι δεν υπάρχει σύγκρουση συμφερόντων και η διαδικασία της εξέτασης πραγματοποιείται αμερόληπτα και δίκαια για όλους.

Γ) Υπεργολαβία: Όλα τα παραπάνω ισχύουν και στην περίπτωση που ο ΦΠΠ αναθέτει εξωτερικά εργασίες που συνδέονται με την πιστοποίηση καθώς φέρει την πλήρη ευθύνη για τις εργασίες αυτές.

7. Απαιτήσεις για αρχεία και πληροφόρηση

Σχετικά με τις εν λόγω απαιτήσεις το Διεθνές Πρότυπο ρητά προδιαγράφει ότι η πληροφόρηση του κοινού αποτελεί δομικό στοιχείο της διαδικασίας πιστοποίησης. Παράλληλα αναφέρει τη σημασία της διαχείρισης κ ορίζει τις απαιτήσεις για τη διατήρηση των αρχείων τόσο των αιτούντων πιστοποίηση όσο και των υποψήφίων και των πιστοποιημένων. Επίσης υπογραμμίζει τη σημασία της ασφάλειας, κάνοντας ιδιαίτερη αναφορά στην ασφάλεια του εξεταστικού υλικού και στα μέτρα που απαιτούνται για τη

διατήρηση της ασφάλειας πριν, κατά τη διάρκεια και μετά τη διεξαγωγή των εξετάσεων. Σε αυτό το σημείο καθορίζεται το είδος των πληροφοριών που τηρούνται καθώς και η προσβασιμότητα σε αυτές.

Α) Αρχεία αιτούντων, υποψηφίων και πιστοποιημένων ατόμων: Ο ΦΠΠ θα πρέπει να τηρεί αρχεία που να επιβεβαιώνουν την κατάσταση ενός πιστοποιημένου προσώπου, η διαχείριση των αρχείων θα πρέπει να φαίνεται με τέτοιο τρόπο ώστε να διασφαλίζεται η ασφάλεια των πληροφοριών κ η χρονική διάρκεια τήρησης των αρχείων θα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίση με έναν κύκλο πιστοποίησης. Ο ΦΠΠ θα πρέπει επίσης να απαιτεί από τον πιστοποιημένο να υπογράψει μια σχετική συμφωνία με όρους και προϋποθέσεις της πιστοποίησης και οι και εφόσον υπάρξουν αποδεδειγμένες αποκλίσεις να αντιμετωπίζονται με κατάλληλες διορθωτικές ενέργειες.

Β) Δημόσια πληροφόρηση: Ο ΦΠΠ θα πρέπει ανά πάσα στιγμή να είναι σε θέση να επαληθεύει και να παρέχει πληροφορίες κατόπιν αιτήματος σχετικά με την πιστοποίηση. Χωρίς απαίτηση υποβολής σχετικού αιτήματος θα πρέπει να παρέχει πληροφορίες σχετικά με το πεδίο εφαρμογής της πιστοποίησης, τα προαπαιτούμενα για τη συμμετοχή των αιτούντων στη διαδικασία εξέτασης και τη γενική περιγραφή της διαδικασίας πιστοποίησης. Οι παρεχόμενες πληροφορίες πρέπει να είναι ακριβείς και όχι παραπλανητικές.

Γ) Εμπιστευτικότητα: Ο ΦΠΠ οφείλει να εφαρμόζει πολιτικές για τη διατήρηση και την αποκάλυψη των πληροφοριών. Μέσω νομικά εκτελεστών συμφωνιών, πρέπει να διατηρεί εμπιστευτικές όλες τις πληροφορίες που λαμβάνονται κατά τη διαδικασία πιστοποίησης και δεν θα πρέπει να αποκαλύπτονται πληροφορίες σε μη εξουσιοδοτημένα άτομα ή φορείς εκτός και αν υπάρχει νομική απαίτηση ή η συγκατάθεση του υποψηφίου. Εάν απαιτείται η γνωστοποίηση πληροφοριών σε τρίτους φορείς τότε θα πρέπει να διασφαλίζεται η εμπιστευτικότητα.

Δ) Ασφάλεια: Η ασφάλεια των πληροφοριών είναι εξίσου σημαντική με την εμπιστευτικότητα. Ο ΦΠΠ θα πρέπει να διαθέτει πολιτικές και διαδικασίες απαραίτητες για την εξασφάλιση ασφάλειας καθ' όλη τη διαδικασία πιστοποίησης συμπεριλαμβανομένων των θεμάτων εξέτασης και που θα πρέπει να αποτρέπουν δόλιες εξεταστικές πρακτικές.

8. Απαιτήσεις για τα Σχήματα Πιστοποίησης

Στο συγκεκριμένο κεφάλαιο του προτύπου γίνεται εκτενής αναφορά στα σχήματα πιστοποίησης τα οποία θα αναλυθούν εκτενώς στο επόμενο κεφάλαιο της παρούσης.

Σχήμα πιστοποίησης προσώπων ή σχήμα (certification scheme for persons): Ικανότητα και άλλες απαιτήσεις, που αφορούν συγκεκριμένες κατηγορίες επαγγελματιών και εξειδικευμένων ανθρώπων, για

τους οποίους ισχύουν οι ίδιες ιδιαίτερες διαδικασίες, πρότυπα και κανονισμοί. Το σχήμα πιστοποίησης αποτελείται από όλες τις διεργασίες διαδικασίες και που χρησιμοποιούνται για να προσδιορίστε ποιες είναι οι απαιτήσεις για την αρχική πιστοποίηση, τη διατήρηση της πιστοποίησης και την επαναπιστοποίησης και πώς πρέπει να αξιολογηθούν τα πρόσωπα έναντι αυτών των απαιτήσεων. Το σχήμα πιστοποίησης μπορεί να αναπτυχθεί από τον ίδιο τον ΦΠΠ ή από όλο οργανισμό (ιδιοκτήτη σχήματος) ο οποίος πρέπει να διασφαλίσει ότι το σχήμα αναπτύχθηκε σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προτύπου.

Ο ΦΠΠ είναι υπεύθυνος για τη διασφάλιση της ύπαρξης ενός σχήματος πιστοποίησης. Θα πρέπει να υπάρχει ένα σχήμα πιστοποίησης για κάθε κατηγορία πιστοποίησης. Το σχήμα πιστοποίησης αποτελείται από το αντικείμενο της πιστοποίησης την περιγραφή των εργασιακών καθκόντων και τη ίδιας της εργασίας, την απαιτούμενη επάρκεια τις ικανότητες, τα προαπαιτούμενα και των κώδικα δεοντολογίας των πιστοποιημένων ατόμων. Οι απαιτήσεις του σχήματος ως προς την διεργασία πιστοποίησης περιλαμβάνουν τα κριτήρια και τις μεθόδους αξιολόγησης για την αρχική πιστοποίηση, επιτήρησή (εφόσον απαιτείται) και επαναπιστοποίηση καθώς και τα κριτήρια για την αναστολή, ανάκληση και επέκταση ή περιορισμό του πεδίου πιστοποίησης. Τος σχήμα θα πρέπει να ανασκοπείται και να επικυρώνεται με συνεχή και συστηματικό τρόπο.

Το Πρότυπο απαιτεί το σχήμα πιστοποίησης να αναπτυχθεί χρησιμοποιώντας αποδεκτές διαδικασίες και να περιλαμβάνει τη συμμετοχή εμπειρογνομόνων σε θέματα, συμπεριλαμβανομένης της συμβολής από ένα αντιπροσωπευτικό δείγμα ενδιαφερόμενων μερών του κλάδου.

9. Απαιτήσεις της διεργασίας πιστοποίησης

Η εν λόγω απαίτηση του προτύπου προσδιορίζει τις ενέργειες που πρέπει να κάνει ο ΦΠΠ για την εφαρμογή του σχήματος πιστοποίησης όπου μεταξύ άλλων περιλαμβάνεται η αίτηση του αιτούντα πιστοποίησης, η αξιολόγηση, η εξέταση, η απόφαση πιστοποίησης, η επαναπιστοποίηση, η ανάκληση ή η αναστολή της πιστοποίησης, η χρήση των λογοτύπων, οι ενστάσεις και τα παράπονα. Αναλυτικά:

Α) Διεργασία υποβολής αίτησης: Ο ΦΠΠ θα πρέπει να διαθέτει τη σύνοψη της διεργασίας πιστοποίησης για κάθε σχήμα, δηλαδή έναν ειδικό κανονισμό πιστοποίησης (όπως είθισται να ονομάζεται στην Ελλάδα). Ο ΦΠΠ θα πρέπει να απαιτεί τη συμπλήρωση και υπογραφή από τον αιτούντα κατάλληλης αίτησης όπου περιλαμβάνει όλα τα απαραίτητα στοιχεία καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του. Στην αίτηση ο αιτών διαβεβαιώνει ότι έχει λάβει γνώσει σχετικά με τις απαιτήσεις του σχήματος πιστοποίησης. Εφόσον ο ΦΠΠ διαπιστώσει ότι ο αιτών πληροί όλες οι απαιτήσεις του σχήματος πιστοποίησης κάνει την αίτηση αποδεκτή.

Β) Δεργασία αξιολόγησης – Διενέργεια εξετάσεων: Περιλαμβάνει οποιαδήποτε μέθοδο αιτιολογημένα επιλέξει ο ΦΠΠ με σκοπό να επαληθεύσει ότι ο υποψήφιος διαθέτει τις απαραίτητες γνώσεις δεξιότητες και ικανότητες, όπως αυτές έχουν καθοριστεί στο σχήμα πιστοποίησης. Η μέθοδος αξιολόγησης δομείται έτσι ώστε να διασφαλίζει ότι οι απαιτήσεις του σχήματος επαληθεύονται με αντικειμενικό και συστηματικό τρόπο. Η αξιολόγηση πρέπει να είναι δίκαιη, να δίνει ίσες ευκαιρίες σε όλους και να εφαρμόζεται με την απαιτούμενη συνέπεια. Η διαδικασία εξέτασης τέλος, θα πρέπει να διασφαλίζει την εγκυρότητα και τη συγκρισιμότητα των αποτελεσμάτων σε επίπεδο δυσκολίας

Γ) Απόφαση σχετικά με την πιστοποίηση - Αναστολή, ανάκληση ή περιορισμός του πεδίου εφαρμογής της πιστοποίησης: Ο ΦΠΠ διατηρεί την αποκλειστική ευθύνη για τη λήψη απόφασης πιστοποίησης η οποία πραγματοποιείται από κατάλληλο προσωπικό που έχει ορίσει, και λαμβάνεται εφόσον είναι διαθέσιμες όλες οι απαραίτητες πληροφορίες από τη διαδικασία εξέτασης και πληρούνται όλα όσα ρητά προδιαγράφονται για το εκάστοτε σχήμα πιστοποίησης διασφαλίζοντας παράλληλα ότι όλοι οι υποψήφιοι έχουν αντιμετωπιστεί με δίκαιο και αμερόληπτο τρόπο. Το πιστοποιητικό περιλαμβάνει συγκεκριμένα στοιχεία και είναι σχεδιασμένο έτσι ώστε να ελαχιστοποιούνται οι πιθανότητες πλαστογράφησης. Όλα τα πρωτεύοντα πιστοποιητικά ανήκουν στο φορέα. Τέλος ο ΦΠΠ πρέπει να διαθέτει τεκμηριωμένες διαδικασίες για την Αναστολή, ανάκληση ή περιορισμός του πεδίου εφαρμογής της πιστοποίησης

Δ) Διεργασία επαναπιστοποίησης: Η διάρκεια ισχύος της πιστοποίησης ορίζεται από το ΦΠΠ και τα πιστοποιημένα άτομα πρέπει να αποδείξουν ότι εξακολουθούν να κατέχουν τις ικανότητες για τις οποίες έχουν πιστοποιηθεί. Ο ΦΠΠ θα πρέπει να καθορίζει τις απαιτήσεις επαναπιστοποίησης λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της εργασίας, τις σχετικές κανονιστικές απαιτήσεις και άλλους παράγοντες για τον καθορισμό της συχνότητας της επαναπιστοποίησης για να διασφαλίζεται η διαρκής συμμόρφωση των πιστοποιημένων στο πεδίο για το οποίο έχουν πιστοποιηθεί. Θα πρέπει να διαθέτει διαδικασίες και προϋποθέσεις για το περιεχόμενο της επαναπιστοποίησης δηλαδή για την επιβεβαίωση της συνεχιζόμενης ικανότητας του πιστοποιημένου επαγγελματία.

Ε) Χρήση πιστοποιητικών, λογοτύπων και σημάτων: Ο ΦΠΠ θα πρέπει να διαθέτει συγκεκριμένο κανονισμό για τη χρήση του λογοτύπου όπου θα περιγράφονται σαφώς οι αντίστοιχες απαιτήσεις.

ΣΤ) Ενστάσεις και παράπονα: Ο ΦΠΠ θα πρέπει να διαθέτει διαδικασίες για τη συνολική διαχείριση των ενστάσεων και των παραπόνων τόσο από αιτούντες πιστοποίηση όσο και από υποψηφίους και πιστοποιημένους.

10. Απαιτήσεις του συστήματος διαχείρισης

Ο ΦΠΠ θα πρέπει να διασφαλίζει την ύπαρξη και εφαρμογή ενός Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας (QMS) ικανό να αποδεικνύει την επίτευξη των απαιτήσεων της αξιολόγησης και του παρόντος προτύπου. Μπορεί να διαθέτει ένα σύστημα διαχείρισης σύμφωνα με τις απαιτήσεις του ISO 9001 το οποίο όμως θα καλύπτει και τις απαιτήσεις του προτύπου ISO 17024.

Η ανώτατη διοίκηση θα πρέπει να εφαρμόζει και να τεκμηριώνει διαδικασίες σχετικά με την πολιτική ποιότητας, τη διασφάλιση της αμεροληψίας τον καθορισμό αρμοδιοτήτων στο προσωπικό σχετικά με τη διασφάλιση της αποτελεσματικότητας τους συστήματος διαχείρισης και της λογοδοσίας σε αυτήν της αποτελεσματικότητάς του ή της ανάγκης βελτίωσής του.

Ο έλεγχος των εγγράφων και των αρχείων, η ανασκόπηση από τη διοίκηση, η διαδικασία των εσωτερικών επιθεωρήσεων, οι διορθωτικές και οι προληπτικές ενέργειες θα πρέπει αναλυτικά να περιγράφονται και να εφαρμόζονται αποτελεσματικά στο σύστημα διαχείρισης του ΦΠΠ.

Στο παράρτημα Α παρουσιάζεται ο πίνακας με τη συνοπτική περιγραφή των βασικών δεικτών συμμόρφωσης που θα πρέπει να πληροί ο ΦΠΠ έτσι ώστε να ικανοποιεί τις απαιτήσεις του Διεθνούς Προτύπου.

3.3. Εφαρμογή του Διεθνούς Προτύπου ISO 17024 στην ελληνική πραγματικότητα

Το διεθνές πρότυπο ISO 17024 αποτελεί σημείο αναφοράς και βασική απαίτηση για τους φορείς που παρέχουν πιστοποιήσεις προσώπων. Η πιστοποίηση προσώπων είναι ένας τρόπος εξασφάλισης ότι το πιστοποιημένο πρόσωπο πληροί τις απαιτήσεις ενός συγκεκριμένου σχήματος πιστοποίησης. Η εμπιστοσύνη στα αντίστοιχα συστήματα πιστοποίησης επιτυγχάνεται μέσω μιας παγκοσμίως αποδεκτής διαδικασίας αξιολόγησης, επιτήρησης και επαναπιστοποίησης της ικανότητας των πιστοποιημένων ατόμων.

Το ISO 17024 αναπτύχθηκε έχοντας κατά νου τα νέα συστήματα πιστοποίησης για άτομα, ανταποκρινόμενο στην ολοένα αυξανόμενη ταχύτητα της τεχνολογικής καινοτομίας και την αυξανόμενη εξειδίκευση του προσωπικού.⁴⁹

Τα τελευταία χρόνια στην Ελλάδα παρατηρείται συνεχώς αυξανόμενη ανάγκη για την πιστοποίηση επαγγελματικών προσόντων. Σ όλες πλέον τις δημόσιες προσκλήσεις ή και εθνικούς διαγωνισμούς που χρηματοδοτούνται από Ευρωπαϊκούς και Εθνικούς πόρους υπάρχει διακριτή απαίτηση για την

⁴⁹ Παρασκευή Καγκελάρη, 2019, διπλωματική εργασία με θέμα «Πιστοποίηση μη τυπικής και άτυπης μάθησης στην Ελλάδα», Πανεπιστήμιο Αιγαίου

αξιολόγηση των εκρών των προγραμμάτων κατάρτισης και μάλιστα με απαίτηση οι ΦΠΠ να είναι διαπιστευμένοι σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO 17024.

Χαρακτηριστικό παράδειγμα αποδοχής του προτύπου στην Ελλάδα αποτελεί και η πληθώρα διαγωνισμών που έχουν δημοσιευτεί τα τελευταία χρόνια και αφορούν στη συμμόρφωσης των οργανισμών με το Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων (GDPR) και απαιτούν ο ορισμένος από τον οργανισμό Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων να διαθέτει πιστοποίηση κατά ISO 17024.

Πρόσφατα, με την ψήφιση του νόμου 4763/2020 και συγκεκριμένα με τις από 04/02/2021 διευκρινίσεις επί του ισχύοντος πλαισίου για την πιστοποίηση δεξιοτήτων συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Ταμείο προγραμμάτων συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης που υλοποιούνται από τις Επιτελικές Δομές ΕΣΠΑ του υπουργείου εργασίας και κοινωνικών υποθέσεων προβλέπεται, μεταξύ άλλων, ότι η διαδικασία αναγνώρισης και πιστοποίησης των μαθησιακών αποτελεσμάτων υλοποιείται και με τη διενέργεια εξετάσεων πιστοποίησης από φορείς πιστοποίησης που δραστηριοποιούνται στην Ελλάδα ή / και διεθνώς και οι οποίοι είναι διαπιστευμένοι σύμφωνα με το πρότυπο ISO/IEC 17024.

Στο παράρτημα Β αναφέρονται ενδεικτικά παραδείγματα προσκλήσεων ή και διαγωνισμών από ελληνικούς φορείς όπου η διαπίστευση με βάση το πρότυπο ISO 17024 είναι απαραίτητη προϋπόθεση για τη συμμετοχή των ΦΠΠ σε αυτούς

3.4. Ο ρόλος του ΕΣΥΔ και των ΦΠΠ

Η πιστοποίηση ως διαδικασία αξιολόγησης της συμμόρφωσης μπορεί να αποδοθεί όχι μόνο σε προϊόν, υπηρεσία, διαδικασία ή συγκεκριμένη δραστηριότητα, αλλά και σε άτομο. Σε αυτήν την περίπτωση, περιλαμβάνει την επιβεβαίωση ανεξάρτητου τρίτου μέρους ότι η επαγγελματική επάρκεια του ατόμου συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις που καθορίζονται στον επαγγελματικό τομέα. Εδώ, η επαγγελματική ικανότητα σημαίνει ότι το άτομο διαθέτει τις απαραίτητες γνώσεις, επαγγελματική εμπειρία και κατανόηση καθώς και την ικανότητα να χρησιμοποιεί αυτήν τη γνώση και εμπειρία σε μια συγκεκριμένη δραστηριότητα. Η έννοια της ικανότητας συνδέεται με την ικανότητα ενός ατόμου να μάθει, να επικοινωνεί και να συνεργάζεται σε ένα μεταβαλλόμενο περιβάλλον.⁵⁰ Πιστοποίηση είναι η επιβεβαίωση από έναν τρίτο ανεξάρτητο φορέα (διαπιστευμένη επιχείρηση πιστοποίησης) ότι προϊόντα, διεργασίες, συστήματα ή πρόσωπα συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις συγκεκριμένων τυποποιητικών.

Η διαπίστευση είναι η επίσημη αναγνώριση από έναν αρμόδιο αναγνωρισμένο φορέα ο οποίος ονομάζεται οργανισμός διαπίστευσης (accreditation body), ότι ένας άλλος οργανισμός (π.χ. φορέας/εταιρεία πιστοποίησης, ελέγχου, επαλήθευσης, ή εργαστήριο μετρήσεων και δοκιμών) είναι ικανός να παρέχει συγκεκριμένες υπηρεσίες ή λειτουργίες.

Το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης (ΕΣΥΔ) αποτελεί το μοναδικό, εθνικό, οργανισμό διαπίστευσης της Ελλάδας και είναι ιδρυτικό μέλος της ΕΑ (Ευρωπαϊκή Συνεργασία για τη Διαπίστευση - European cooperation for Accreditation).. Είναι ορισμένο από την ελληνική κυβέρνηση ως ο Εθνικός Οργανισμός Διαπίστευσης της Ελλάδας σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 765/2008, και αξιολογεί την τεχνική επάρκεια, την ανεξαρτησία και την αμεροληψία των φορέων πιστοποίησης, ελέγχου και επαλήθευσης όπως επίσης και των εργαστηρίων δοκιμών και διακριβώσεων.⁵¹

Το ΕΣΥΔ ελέγχει και διαπιστεύει τους Φορείς Πιστοποίησης Προσώπων, σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17024, επιβεβαιώνοντας την αμεροληψία και τεκμηριωμένη επάρκεια των Φορέων στη χορήγηση Πιστοποιητικών σε Πρόσωπα/Επαγγελματίες. Το πρότυπο ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17024 καθορίζει το πλαίσιο και θέτει τις αρχές και τις απαιτήσεις σύμφωνα με το οποίο οφείλουν να λειτουργούν οι Φορείς Πιστοποίησης Προσώπων, αναφορικά με την ανάπτυξη, επικύρωση και συντήρηση Σχημάτων

⁵⁰ Inga Lapina, 2017, 'Certification of Persons: Empirical study in the field of energy construction in Latvia', Source: Project: "Explore the Competitiveness of Latvian Enterprises in Foreign Markets and Make Proposals for its Strengthening", National Research Program 5.2. EKOSOC-LV, project 5.2.1. Publication Type: Article in Cogent Business & Management, Διαθέσιμο από: <<https://www.econstor.eu/bitstream/10419/205975/1/23311975.2017.1334407.pdf>> [27 Δεκεμβρίου 2020]

⁵¹ Εθνικό Σύστημα διαπίστευσης Διαθέσιμο από: <https://esyd.gr/main/> [01 Απριλίου 2021]

Πιστοποίησης. Για την καθοδήγηση των Φορέων Πιστοποίησης κατά την εφαρμογή του Προτύπου, το Ε.ΣΥ.Δ. έχει εκδώσει σχετική Κατευθυντήρια Οδηγία (ΕΣΥΔ ΚΟ-ΣΧΗΠΡΟΣ/01/03/23-10-2020).

Η διαπίστευση τόσο σε εθνικό όσο και σε διεθνές επίπεδο, έχει καθιερωθεί ως ο κύριος παράγοντας που χαρακτηρίζει ως αξιόπιστες και αντικειμενικά ορθές τις υπηρεσίες που παρέχουν οι φορείς πιστοποίησης.

Τα πλεονεκτήματα των διαπιστούμενων φορέων πιστοποίησης από το ΕΣΥΔ με βάση το πρότυπο ISO 17024 συνοψίζονται παρακάτω:

- Προώθηση της εμπιστοσύνης των καταναλωτών και του κοινού
- Πλεονέκτημα μάρκετινγκ - αυξημένη επιχείρηση
- Βελτιωμένη αποδοτικότητα και κερδοφορία
- Αυξημένη ικανοποίηση πελατών
- Σταθερή ποιότητα και έγκαιρη παροχή υπηρεσιών
- Βελτιωμένος έλεγχος των διαδικασιών
- Βελτιωμένη απόδοση από τους προμηθευτές
- Οι ευθύνες του προσωπικού καθορίζονται σαφώς
- Το τεκμηριωμένο σύστημα παρέχει χρήσιμη αναφορά
- Χαμηλότερα ποσοστά σφάλματος και λειτουργικό κόστος
- Βελτιωμένος έλεγχος σε περιόδους αλλαγής ή ανάπτυξης

Στην ελληνική αγορά πιστοποίησης προσώπων οι οποίοι είναι διαπιστευμένοι σύμφωνα με το πρότυπο ISO17024 δραστηριοποιούνται 21 φορείς σύμφωνα με την επίσημη ιστοσελίδα του ΕΣΥΔ <https://esyd.gr/main/> (Μάρτιος 2021). Στο Παράρτημα Γ παρουσιάζονται τα διαπιστευμένα από το Ε.ΣΥ.Δ. σχήματα πιστοποίησης ανά κατηγορία.

Κεφάλαιο 4: Σχήματα Πιστοποίησης

4.1. Εφαρμογή του Διεθνούς Προτύπου ISO 17024:2012 στην ελληνική πραγματικότητα
Οι απαιτήσεις του ISO 17024 εμπίπτουν σε δύο γενικές κατηγορίες:

A) στη λειτουργία του οργανισμού πιστοποίησης ως οργανισμού. Οι απαιτήσεις για τη λειτουργία του οργανισμού πιστοποίησης επικεντρώνονται στη διασφάλιση της διαδικασίας πιστοποίησης για όλους τους υποψηφίους, στην τεκμηρίωση όλων των διαδικασιών για τη χορήγηση, την ανανέωση την αναστολή ή ανάκληση της πιστοποίησης και τη διατήρηση κατάλληλων αρχείων, και στη συμμετοχή όλων των ενδιαφερομένων μερών για την ανάπτυξη και διατήρηση του σχήματος πιστοποίησης.

B) στην ανάπτυξη και τη συντήρηση αυτού που ονομάζεται «σχήμα πιστοποίησης». Ένα σχήμα πιστοποίησης είναι ουσιαστικά η διαδικασία εξέτασης και πιστοποίησης, μαζί με όλες τις διαδικασίες που χρησιμοποιούνται για τη δημιουργία νέων εκδόσεων της εξέτασης και τη βαθμολόγηση της εξέτασης. Οι απαιτήσεις για το ίδιο το σύστημα πιστοποίησης επικεντρώνονται στην εγκυρότητα και την αξιοπιστία.⁵²

Σχήμα Πιστοποίησης (Certification Schemes) είναι η επαγγελματική επάρκεια και άλλες απαιτήσεις που σχετίζονται με συγκεκριμένες επαγγελματικές κατηγορίες ή κατηγορίες προσώπων με ανεπτυγμένες ικανότητες.⁵³

Στη σημερινή εποχή, της γρήγορης εξέλιξης και του έντονου ανταγωνισμού στην αγορά εργασίας η επαγγελματική εκπαίδευση είναι η κινητήριος δύναμη για την προσωπική βελτίωση των γνώσεων και των δεξιοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού αλλά και για την αναβάθμιση αυτών στο πλαίσιο της μη τυπικής αλλά και της άτυπης μάθησης. Οι εργοδότες λοιπόν αναζητούν εξειδικευμένα στελέχη και οι εργαζόμενοι θα πρέπει να κατέχουν τις απαιτούμενες δεξιότητες. Η πιστοποίηση των επαγγελματικών προσόντων παρέχει τα εχέγγυα ότι το πρόσωπο που κατέχει συγκεκριμένο προσόν πληροί τις απαιτήσεις καθορισμένου Σχήματος Πιστοποίησης βάσει του οποίου έτυχε της πιστοποίησής του.

⁵² Geoffrey S. Koby, Alan K. Melby, 2013 'Certification and Job Task Analysis (JTA): Establishing Validity of Translator Certification Examinations, The International Journal for Translation & Interpreting Research , Translation & Interpreting Vol. 5 No 1 (2013). Διαθέσιμο από: < <http://www.trans-int.org/index.php/transint/article/view/243> > [27 Δεκεμβρίου 2020]

⁵³ ISO/IEC 17024:2012. Conformity assessment - General requirements for bodies operating certification of persons

Μεταξύ των παραγόντων που οδηγούν αυτό το ενδιαφέρον για την ανάπτυξη διεθνώς αποδεκτών σχημάτων πιστοποίησης περιλαμβάνονται:

- Η αύξηση του κυβερνητικού ενδιαφέροντος για τη διαπραγμάτευση συμβάσεων ανταλλαγής υπηρεσιών που απαιτούν συστηματικά μέσα καθορισμού των απαιτήσεων και αξιολόγησης του τι συνιστά «εξειδικευμένο προσωπικό».
- Το ενδιαφέρον των εθνικών εταιρειών να επεκτείνουν τις επιχειρήσεις τους σε παγκόσμιο επίπεδο και να διασφαλίσουν τη συνέπεια στην ποιότητα των υπαλλήλων τους.
- Η αυξημένη ανάγκη δημόσιας προστασίας, καθώς τα ηλεκτρονικά συστήματα παροχής υπηρεσιών όπως η τηλεϊατρική και η εξ αποστάσεως εκπαίδευση καθιστούν τη διασυνοριακή παροχή υγειονομικής περίθαλψης, εκπαίδευσης και άλλων υπηρεσιών πιο ρουτίνα.
- Η αύξηση της μετανάστευσης και των διεθνών προσλήψεων δημιουργεί αυξημένη ανάγκη ανάπτυξης συνεκτικών συστημάτων για τις εθνικές και τοπικές αρχές για την αξιολόγηση των διαπιστευτηρίων των διεθνώς αιτούντων εργασία⁵⁴

Η πιστοποίηση λοιπόν προσώπων έρχεται να διασφαλίσει ότι ο πιστοποιημένος ικανοποιεί τις απαιτήσεις του σχήματος πιστοποίησης. Στην περίπτωση μάλιστα που η πιστοποίηση γίνεται σε (υπό) διαπιστευμένο καθεστώς, τότε η αποκτά ιδιαίτερη αξιοπιστία, συστηματικότητα, κύρος και αναγνώριση.

Η πιστοποίηση των επαγγελματικών προσόντων αποτελεί σήμερα αναγκαιότητα για την απασχόληση των προσώπων εκείνων που τεκμηριώνουν επάρκεια σε συγκεκριμένο αντικείμενο. Τα επαγγελματικά προσόντα περιγράφονται σε κατάλληλα σχήματα πιστοποίησης που περιέχουν συγκεκριμένες απαιτήσεις και τα οποία μπορεί να είναι εθνικά ή και διεθνή. Όταν η πιστοποίηση των επαγγελματικών προσόντων παρέχεται από διαπιστευμένους ΦΠΠ διασφαλίζεται η αμοιβαία αναγνώριση και η ανταλλαγή προσωπικού παγκοσμίως.⁵⁵

4.2. Ανάπτυξη Σχήματος Πιστοποίησης

Στο παρόν κεφάλαιο για λόγους ευκολότερης κατανόησης του θεωρητικού υποβάθρου θα πραγματοποιηθεί η σχετική ανάλυση για τη δημιουργία ενός σχήματος έχοντας ως παράδειγμα την ανάπτυξη του σχήματος πιστοποίησης με τίτλο «Πιστοποιημένος Επιθεωρητής συστημάτων διαχείρισης ποιότητας (Εσωτερικός ή Εξωτερικός)» .

⁵⁴ The European Union's 10th Edf Programme For Nigeria, guidelines on conformity assessment – ISO/IEC 17024:2012, United nations Industrial Development Organization. Διαθέσιμο από < https://www.unido.org/sites/default/files/files/2018-07/Guidelines_on_Conformity_Assessment.pdf > [20 Οκτωβρίου 2020]

⁵⁵ Κυβεριώτης Δ. Αντώνιος, 2011, διπλωματική εργασία «Η μεθοδολογία έξι σίγμα υπό τη λιτή προσέγγιση της διοίκησης: τα εργαλεία, οι τεχνικές και η πιστοποίηση προσωπικού, Πανεπιστήμιο Πειραιώς.

Το σχήμα πιστοποίησης προσώπων αφορά στην ικανότητα και άλλες απαιτήσεις, που αφορούν συγκεκριμένες κατηγορίες επαγγελματιών και εξειδικευμένων ανθρώπων, για τους οποίους ισχύουν οι ίδιες ιδιαίτερες διαδικασίες, πρότυπα και κανονισμοί.⁵⁶ Ουσιαστικά, το σχήμα πιστοποίησης αφορά στην επάρκεια και σε όλες τις σχετικές απαιτήσεις που σχετίζονται με συγκεκριμένες επαγγελματικές κατηγορίες προσώπων ή κατηγορίες δεξιοτήτων για πρόσωπα.

Τονίζεται ότι θα πρέπει να υπάρχει σχήμα πιστοποίησης για κάθε κατηγορία πιστοποίησης (παρ. 8.1 του προτύπου EN ISO/IEC 17024). Παρόλα αυτά ένα σχήμα μπορεί να καλύπτει περισσότερες από μία κατηγορίες πιστοποίησης. Σύμφωνα με την ISO/CASCO 2016 κατά την ανάπτυξη ενός σχήματος πιστοποίησης το οποίο αναπτύσσεται από διαπιστευμένο κατά ISO 17024 ΦΠΠ θα πρέπει να καλύπτει τις απαιτήσεις για του παρακάτω τομείς:

- Κατηγορία σχήματος πιστοποίησης
- Στοιχεία σχήματος πιστοποίησης
- Απαιτήσεις διαδικασίας
- Ανάπτυξη και αναθεώρηση του σχήματος πιστοποίησης
- Συνεχής επανεξέταση και επικύρωση του σχήματος πιστοποίησης προσώπων
- Υποχρεώσεις του κατόχου πιστοποίησης

Οι απαιτήσεις για την ανάπτυξη σχημάτων πιστοποίησης αναφέρονται στο κεφάλαιο 8 του προτύπου ISO 17024 και αναφέρθηκαν επιγραμματικά στο προηγούμενο κεφάλαιο. Σε αυτό το κεφάλαιο θα πραγματοποιηθεί ανάλυση ως προς τη διαδικασία ανάπτυξης του σχήματος πιστοποίησης.

Αξίζει να σημειωθεί ότι σε εθνικό επίπεδο το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης έχει επικαιροποιήσει την κατευθυντήρια οδηγία για την αποδοχή σχημάτων πιστοποίησης και τη διαπίστευση φορέων πιστοποίησης προσώπων σε συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17024 στις 23.10.2020 η οποία αντικαθιστά την προηγούμενη με έκδοση 21.11.2013. Στην εν λόγω οδηγία περιγράφονται αναλυτικά οι απαιτήσεις για την ανάπτυξη του σχήματος πιστοποίησης συνυπολογίζοντας και τις απαιτήσεις του σχετικού διεθνούς προτύπου. Τα σχήματα πιστοποίησης που αναπτύσσονται υπό διαπιστευμένο καθεστώς δεν πρέπει να εφαρμόζεται άκριτα σε οποιοδήποτε αντικείμενο και απαιτείται βεβαίωση ικανότητας του ατόμου. Αυτό συμβαίνει γιατί σε πολλές περιπτώσεις το κράτος έχει ρυθμίσει

⁵⁶ ΕΣΥΔ ΚΟ-ΣΧΗΠΡΟΣ/01/01/11-9-2013, Κατευθυντήρια οδηγία για την ανάπτυξη και αναγνώριση σχημάτων πιστοποίησης προσώπων. Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του ISO/IEC 17024

νομοθετικά ορισμένα επαγγέλματα και σε αυτές τις περιπτώσεις δεν θα πρέπει να εφαρμόζεται η πιστοποίηση χωρίς να λαμβάνει υπόψη τις σχετικές ρυθμίσεις αλλά και πολλαπλούς παραμέτρους συμπεριλαμβανομένων την ασφάλεια και την υγεία στην εργασία, την προστασία του περιβάλλοντος κα.

Αρχικά θα πρέπει να αναφερθεί ότι η ανάπτυξη των σχημάτων πιστοποίησης πραγματοποιείται από νομικά και όχι φυσικά πρόσωπα όπου ο ιδιοκτήτης του σχήματος μπορεί να είναι και ο ΦΠΠ ή ιδιοκτήτης του σχήματος είναι διαφορετικός από τον ΦΠΠ που προσφέρει τη σχετική υπηρεσία αξιολόγησης της συμμόρφωσης. Και στις δύο περιπτώσεις θα πρέπει ο ιδιοκτήτης να υποβάλλει σχετική μελέτη για την δυνατότητα διαπίστευσης του σχήματος στο ΕΣΥΔ και θα πρέπει να προβεί σε ενέργειες νομικής κατοχύρωσης των πνευματικών δικαιωμάτων που απορρέουν από το περιεχόμενο του σχήματος.

Μελέτη για την ανάπτυξη σχήματος πιστοποίησης:

Σύμφωνα με την κατευθυντήρια οδηγία του ΕΣΥΔ στην υποβληθείσα μελέτη θα πρέπει να περιγράφονται:

α) Αντικείμενο της πιστοποίησης: Αφορά στην περιγραφή του εύρους της πιστοποίησης και θα πρέπει να είναι κατανοητό από όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη. Δύναται να είναι τίτλος θέσης εργασίας, τίτλος πιστοποίησης μια φράση ή και μια λεπτομερής περιγραφή της πιστοποίησης.

Στο εν λόγω παράδειγμα το αντικείμενο της πιστοποίησης ορίζεται με τον τίτλο «Πιστοποιημένος Επιθεωρητής συστημάτων διαχείρισης ποιότητας (Εσωτερικός ή Εξωτερικός)»

β) Περιγραφή της θέσης εργασίας και των καθηκόντων: Αφορά στα καθήκοντα και στη γενική περιγραφή των αρμοδιοτήτων που απαιτούνται για την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών που ορίζονται από το σχήμα.

Αναφερόμενοι στο σχήμα Πιστοποιημένος Επιθεωρητής συστημάτων διαχείρισης ποιότητας (Εσωτερικός ή Εξωτερικός) η περιγραφή της θέσης εργασίας μπορεί να είναι:

Οι επιθεωρητές συστημάτων διαχείρισης σχεδιάζουν, διενεργούν επιθεωρήσεις τρίτου μέρους και αποτυπώνουν τα ευρήματα της επιθεώρησής των συστημάτων διαχείρισης είτε ως μονάδες είτε ως μέλη μιας ομάδας επιθεώρησης. Προκειμένου να επιτελούν ορθά το έργο τους οι επιθεωρητές συστημάτων διαχείρισης θα πρέπει να είναι σε θέση ενδεικτικά :

- Να διεξάγουν επιθεωρήσεις με συστηματικό και αμερόληπτο τρόπο
- Να επικοινωνούν προφορικά και γραπτά με το προσωπικό σε όλα τα επίπεδα του επιθεωρούμενου οργανισμού
- Να σχεδιάζουν να οργανώνουν και να υλοποιούν τις επιθεωρήσεις συστημάτων διαχείρισης που τους ανατίθενται.

- Να αξιολογούν με αντικειμενικά κριτήρια την αποτελεσματικότητα των συστημάτων διαχείρισης
- Να αναφέρουν με ακρίβεια τα ευρήματα της επιθεώρησης και να τα αποτυπώνουν με σαφήνεια στην έκθεση ελέγχου
- Να κατηγοριοποιούν ορθά τα ευρήματα τις επιθεώρησης ανάλογα με τη σοβαρότητά τους
- Να έχουν τη γνώση των προτύπων που επιθεωρούν και των τεχνικών επιθεώρησης

Οι εσωτερικοί επιθεωρητές συστημάτων διαχείρισης σχεδιάζουν, διενεργούν εσωτερικούς ελέγχους και αποτυπώνουν τα ευρήματα της επιθεώρησής των συστημάτων διαχείρισης είτε ως μονάδες είτε ως μέλη μιας ομάδας επιθεώρησης. Προκειμένου να επιτελούν ορθά το έργο τους οι επιθεωρητές συστημάτων διαχείρισης θα πρέπει είναι να είναι σε θέση ενδεικτικά να:

- Έχουν γνώση των λειτουργιών των επιθεωρούμενων τομέων της επιχείρησης και των εφαρμοζόμενων προτύπων
- Είναι γνώστες της μεθοδολογίας και των τεχνικών επιθεώρησης
- Προγραμματίζουν και διενεργούν τις εσωτερικές επιθεωρήσεις συμμόρφωσης των εφαρμοζόμενων στους εκάστοτε οργανισμούς συστημάτων διαχείρισης
- Αποτυπώνουν τυχόν αποκλίσεις και ελέγχουν την ορθότητα των διορθωτικών ενεργειών

γ) Απαιτούμενη επάρκεια

Σε αυτό το σημείο ο ΦΠΠ θα πρέπει να εντοπίσει τις γνώσεις και τις δεξιότητες και με το υπό ανάπτυξη σχήμα πιστοποίησης ώστε να επαληθεύεται η ικανότητα εφαρμογής αυτών έτσι ώστε να επιτευχθούν τα επιδιωκόμενα αποτελέσματα.

Για τους επιθεωρητές (εξωτερικοί-εσωτερικοί) συστημάτων διαχείρισης ποιότητας:

Όλοι οι επιθεωρητές (εξωτερικοί-εσωτερικοί) συστημάτων διαχείρισης ποιότητας θα πρέπει να διαθέτουν τις γνώσεις και τις δεξιότητες που απαιτούνται για την επίτευξη των επιδιωκόμενων αποτελεσμάτων των επιθεωρήσεων που αναμένεται να πραγματοποιήσουν όπως ενδεικτικά παρουσιάζονται ακολούθως:

- Επαρκής γνώση του προτύπου ISO 19011(εσωτερικοί – εξωτερικοί),του προτύπου ISO 17021 (εξωτερικοί επιθεωρητές) αλλά και των προς επιθεώρηση προτύπων
- Αποτελεσματική διεξαγωγή συνεντεύξεων
- Ευκολία συλλογής και επαλήθευσης πληροφοριών
- Σαφήνεια στον προσδιορισμό των ευρημάτων της επιθεώρησης
- Ορθή διατύπωση των συμπερασμάτων επιθεώρησης

Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα *Διοίκηση, Τεχνολογία και Ποιότητα*, ΑΠΚΥ

- Ικανότητα διαχωρισμού του είδους της επιθεώρησης (συστήματα διαχείρισης, διεργασίες, προϊόντα)
- Ορθή εφαρμογή των αρχών, των διαδικασιών και των τεχνικών ελέγχου
- Ικανότητα συσχέτισμού του υπό επιθεώρηση συστήματος διαχείρισης του ελεγχόμενου με τα κριτήρια επιθεώρησης
- Ευκολία προσαρμογής της επιθεώρησης στο οργανωτικό πλαίσιο του επιθεωρούμενου
- Αντικειμενική αξιολόγηση της προσέγγισης των διεργασιών και της απόδοσής τους
- Καλή γνώση των κανονισμών και των ειδικών συνθηκών που διέπουν τη λειτουργία των επιθεωρούμενων οργανισμών ή τμημάτων
- Κατάλληλη προσωπική συμπεριφορά, και αποτελεσματική επικοινωνία για την ομαλή διεξαγωγή και αποτελεσματικότητα της επιθεώρησης
- Ικανότητα συλλογής πληροφοριών μέσω αποτελεσματικών συνεντεύξεων, ακρόασης, παρατήρησης και αναθεώρησης εγγράφων, αρχείων και δεδομένων
- Ικανότητα διεξαγωγής επιθεώρησης εντός συγκεκριμένου χρονοδιαγράμματος
- Ικανότητα λήψης αμερόληπτων αποφάσεων και συμπερασμάτων
- Γνώση στατιστικών τεχνικών
- Κατανόηση της καταλληλότητας της χρήσης τεχνικών δειγματοληψίας για την επιθεώρηση
- Ικανότητα εντοπισμού κινδύνων που σχετίζονται με την επιθεώρηση

δ) Ικανότητες(κατά περίπτωση) : Ανάλογα με τη φύση του επαγγέλματος προσδιορίζονται οι ικανότητες.

Στο παράδειγμα που παρατίθεται ενδεικτικές ικανότητες για τους επιθεωρητές (εξωτερικοί-εσωτερικοί) συστημάτων διαχείρισης ποιότητας παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα:

Προσωπικά χαρακτηριστικά	Κριτήρια
Ηθική	Βαθμός ικανότητας να εκτελεί τις επιθεωρήσεις με δίκαιο, διακριτικό και ειλικρινή τρόπο.
Διευρυμένη σκέψη	Βούληση για εξέταση εναλλακτικών τρόπων ή απόψεων
Διπλωματία	Ικανότητα διαπραγμάτευσης με τους υπόλοιπους εμπλεκόμενους
Παρατηρητικότητα	Αντίληψη του περιβάλλοντος χώρου και των δραστηριοτήτων που υλοποιούνται σε αυτόν

Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Διοίκηση, Τεχνολογία και Ποιότητα, ΑΠΚΥ

Οξυδέρκεια	Ευαισθητοποίηση και κατανόηση καταστάσεων
Πολύπλευρη σκέψη	Δυνατότητα εύκολης προσαρμογής σε διαφορετικές καταστάσεις
Λογική	Λήψη αποφάσεων που βασίζονται σε γεγονότα και λογικούς λόγους
Επιμονή	Επιμονή στην επίτευξη των στόχων της επιθεώρησης
Αποφασιστικότητα	Λήψη έγκαιρων συμπερασμάτων με λογική αιτιολόγηση και ανάλυση
Αυτοδυναμία	Ικανότητα ανεξάρτητης λειτουργίας με παράλληλη αλληλεπίδραση με τους υπολοίπους ·
Σθένος	Ικανότητα να ενεργεί υπεύθυνα και δεοντολογικά, παρόλο που οι ενέργειες αυτές μπορεί να οδηγήσουν σε διαφωνία ή αντιπαράθεση
Αυτοβελτίωση	Προθυμία βελτίωσης για την μέγιστη αποτελεσματικότητα του ελέγχου
Πολιτισμική ευαισθησία	Σεβασμός στην κουλτούρα του επιθεωρούμενου
Συνεργατικότητα	Αποτελεσματική αλληλεπίδραση με άλλους, συμπεριλαμβανομένων των μελών της ομάδας ελέγχου και του προσωπικού του επιθεωρούμενου

ε) Προαπαιτούμενα (όπου εφαρμόζονται): Τα προαπαιτούμενα του σχήματος θα πρέπει να σχετίζονται με τις απαιτήσεις επάρκειας.

Στην ανάλυση που διενεργείται για τους επιθεωρητές (εξωτερικοί-εσωτερικοί) συστημάτων διαχείρισης ποιότητας τα προτεινόμενα προαπαιτούμενα είναι:

ΓΕΝΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

ΕΠΙΠΕΔΑ	ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΙ ΕΠΙΘΕΩΡΗΤΕΣ	ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ ΕΠΙΘΕΩΡΗΤΕΣ
Γενική Εκπαίδευση	Απόφοιτοι δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης	Απόφοιτοι τριτοβάθμιας εκπαίδευσης

ΕΠΙΛΟΓΗ ΜΕ ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΗΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΕΠΙΠΕΔΑ	ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΙ ΕΠΙΘΕΩΡΗΤΕΣ	ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ ΕΠΙΘΕΩΡΗΤΕΣ
---------	------------------------	------------------------

Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Διοίκηση, Τεχνολογία και Ποιότητα, ΑΠΚΥ

Επαγγελματική εμπειρία	1 έτος σε θέση σχετική με την αίτηση πιστοποίησης	2 έτη συνολικής επαγγελματικής εμπειρίας στο αντικείμενο
Εκπαίδευση	16 h εκπαίδευση για εσωτερικούς επιθεωρητές	40 h εκπαίδευση για επιθεωρητές συστημάτων διαχείρισης βασισμένη στα πρότυπα ISO 19011, ISO 17021, ISO 9001

ΕΠΙΛΟΓΗ ΜΕ ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΗΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

ΕΠΙΠΕΔΑ	ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΙ ΕΠΙΘΕΩΡΗΤΕΣ	ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ ΕΠΙΘΕΩΡΗΤΕΣ
Επαγγελματική εμπειρία	6 μήνες σχετικής επαγγελματικής εμπειρίας	2 έτη συνολικής σχετικής επαγγελματικής εμπειρίας
Εκπαίδευση	50 h επιμόρφωσης στα γνωστικά πεδία πιστοποίησης	100 h επιμόρφωσης στα γνωστικά πεδία της πιστοποίησης

στ) Κώδικα δεοντολογίας (όπου εφαρμόζεται)

Αναφέρεται ενδεικτικός κώδικας στην κατευθυντήρια οδηγία (Παράρτημα 1: Ενδεικτικά περιεχόμενα κώδικα δεοντολογίας) και δεν κρίνεται σκόπιμο να καταγραφεί στην παρούσα αυτούσιος.

Πέραν των ανωτέρω θα πρέπει ο ΦΠΠ στη μελέτη τεκμηριωμένα να αποδεικνύει ότι:

- Υπάρχει τεκμηριωμένη ανάγκη στην αγορά για την ανάπτυξη του σχήματος. Η ανάγκη αυτή μπορεί να προκύψει από αιτήματα επαγγελματικών συλλόγων, επιδοτούμενων προγραμμάτων κλπ καθώς και τεκμηριωμένη ανάγκη δημιουργίας του σχήματος από φορείς των τελικών χρηστών (πχ κέντρα προστασίας καταναλωτών, εργατικά κέντρα κτλ)
- Έχουν ληφθεί υπόψη οι σχετικές νομοθετικές ή και εθνικές απαιτήσεις ή και τα σχετικά διεθνή πρότυπα. Επανερχόμενοι στο παράδειγμα των επιθεωρητών διαχείρισης ποιότητας κατά την ανάπτυξη του σχήματος θα πρέπει να ληφθούν υπόψη:

Για τους εξωτερικούς επιθεωρητές συστημάτων διαχείρισης ποιότητας στις απαιτήσεις των προτύπων

- ISO 19011 (Guidelines for auditing management systems)
- ISO 17021: Requirements for Certification Bodies

- ISO17021-2: Competence requirements for auditing and certification of environmental management systems
- ISO 17021-3: Competence requirements for auditing and certification of quality management systems
- ISO 17021-10: Competence requirements for auditing and certification of occupational health and safety management systems
- ISO 9001:2015
- ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17024:2012

Για τους εσωτερικούς επιθεωρητές συστημάτων διαχείρισης στις απαιτήσεις των προτύπων

- ISO 19011 (Guidelines for auditing management systems)
- ISO 9001:2015
- ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17024:2012

3. Ο σκοπός του σχήματος είναι η ανάπτυξη, βελτίωση και η προώθηση του σχετικού επαγγέλματος, η δημιουργία αισθήματος εμπιστοσύνης στην αγορά και γενικά το κοινωνικό καλό. Αναφερόμενοι στο παράδειγμα μπορεί να γίνει αναφορά στα παρακάτω :

Η συμμόρφωση με τα διεθνή πρότυπα που αφορούν τα συστήματα διαχείρισης βοηθά τους οργανισμούς να βελτιώσουν την απόδοσή τους καθορίζοντας τα επαναλαμβανόμενα βήματα που θα πρέπει να υλοποιούν συνειδητά για την επίτευξη των στόχων και τη βελτίωση της επίδοσης τους, δημιουργώντας μια οργανωτική κουλτούρα που περιλαμβάνει έναν συνεχή κύκλο αυτό-αξιολόγησης, διόρθωσης και βελτίωσης των λειτουργιών μέσω της αυξημένης ευαισθητοποίησης των εργαζομένων και της ηγεσίας της διοίκησης και της δέσμευσης.

Οι έλεγχοι της συμμόρφωσης με τα πρότυπα διαχείρισης (εσωτερικές και εξωτερικές επιθεωρήσεις) αποτελούν ζωτικό μέρος της ανωτέρω προσέγγισης των συστημάτων διαχείρισης, καθώς επιτρέπουν στην εταιρεία ή τον οργανισμό να ελέγξει σε ποιο βαθμό οι επιδόσεις του ικανοποιούν τις προδιαγεγραμμένες απαιτήσεις.

Η Επιθεώρηση Συστημάτων Διαχείρισης είναι μια συστηματική, ανεξάρτητη και τεκμηριωμένη διαδικασία με στόχο να αποκτηθούν πειστήρια και ακολούθως να αξιολογηθούν αντικειμενικά, για να προσδιορισθεί ο βαθμός συμμόρφωσής των κριτηρίων επιθεώρησης.

Λαμβάνοντας υπόψη:

- την συνεχή ανάπτυξη και υιοθέτηση τόσο των υφιστάμενων όσο και νέων διαχειριστικών προτύπων ,
- την αναγκαιότητα διενέργειας αμερόληπτης και ανεξάρτητης επιθεώρησης για την διαπίστωση του βαθμού ενσωμάτωσης και εφαρμογής των διαχειριστικών προτύπων,

- την αναγκαιότητα κάλυψης αναγκών επιθεώρησης σε όλο και μεγαλύτερο φάσμα δραστηριοτήτων και αγορών ,
 - την αναγκαιότητα υιοθέτησης ενός ανεξάρτητου και αμερόληπτου συστήματος αξιολόγησης τόσο των εξωτερικών επιθεωρητών όσο και των εσωτερικών που να πιστοποιεί τις γνώσεις και τις δεξιότητες,
 - την ανάγκη τεκμηριωμένης και ελεγχόμενης εφαρμογής των σχετικών προτύπων που περιγράφουν τις γνωστικές απαιτήσεις για τους επιθεωρητές συστημάτων διαχείρισης, αναπτύσσεται το εν λόγω ανεξάρτητο σχήμα πιστοποίησης επαγγελματιών για τη διενέργεια των εσωτερικών και εξωτερικών επιθεωρήσεων διαχείρισης ποιότητας που θα διασφαλίζουν την ορθή εφαρμογή των απαιτήσεων του σχετικού προτύπου, θα παρέχουν περαιτέρω εμπιστοσύνη σε όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη, θα προσδίδουν προστιθέμενη αξία στα εκδιδόμενα πιστοποιητικά των διαπιστευμένων φορέων πιστοποίησης αλλά και θα συμβάλλουν στην αποδοχή των Πιστοποιημένων Επιθεωρητών Συστημάτων Διαχείρισης Ποιότητας εντός και εκτός Ελληνικών συνόρων, σε Ευρωπαϊκό και Διεθνές επίπεδο, καθώς η όλη διεργασία της πιστοποίησης των επιθεωρητών θα διενεργείται πλέον με βάση το διεθνώς αναγνωρισμένο Πρότυπο Πιστοποίησης προσώπων ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17024.
4. Έχει πραγματοποιηθεί σχετικός ελεγχθεί η ύπαρξη του ιδίου ή παρόμοιου σχήματος στην εθνική και διεθνή αγορά. Αναφερόμενοι στο παράδειγμα, στη διεθνή αγορά διαπιστώνεται η ύπαρξη (σε περιορισμένο ενδεχομένως βαθμό σε σχέση με τις συνολικές ανάγκες) παρόμοιων σχημάτων πιστοποίησης, στην εθνική αγορά μεταξύ των διαπιστευμένων σύμφωνα με το πρότυπο ISO 17024 φορέων πιστοποίησης προσώπων έχει διαπιστωθεί η ύπαρξη μόνο των ακόλουθων σχημάτων πιστοποίησης (εταιρεία DQS):
- QB/ΥΔΠ Υπεύθυνος Διαχείρισης Ποιότητας
 - IQA/ΕΕΠ Εσωτερικός Επιθεωρητής Ποιότητας
 - QM/ΔΠ Διευθυντής Ποιότητας
5. Έχει εντοπίσει και να έχει αποστείλει σχετική πρόσκληση ώστε να συμμετέχουν στο σχήμα πιστοποίησης τα ενδιαφερόμενα μέρη. Στην εν λόγω πρόσκληση ο ΦΠΠ θα πρέπει να αναφέρει την πρόθεση του για την ανάπτυξη του σχήματος και των σχετικών ωφελημάτων από τη διαπίστευση και τα ενδιαφερόμενα μέρη, εφόσον συμφωνήσουν να ορίσουν εκπρόσωπο στο σχήμα πιστοποίησης ο οποίος θα συμμετέχει τόσο στην ανάπτυξη τους σχήματος όσο και στην παρακολούθηση αυτού.

Η μελέτη εξετάζεται από το Ε.ΣΥ.Δ και το Ε.ΣΥ.Δ ενημερώνει το ΦΠΠ για το αν έχει γίνει κατ' αρχήν αναγνώριση του σχήματος. Εφόσον η ενημέρωση είναι θετική και με βάση την κατευθυντήρια οδηγία και το διεθνές πρότυπο ο ΦΠΠ θα πρέπει να υποβάλει το σχήμα προς διαπίστευση υποβάλλοντας την αντίστοιχη τεκμηρίωση που συμπεριλαμβάνει τα παρακάτω:

1. τα μέλη της Επιτροπής ενδιαφερομένων μερών και τον τρόπο ορισμού τους
2. το όνομα του σχήματος και το πεδίο αυτού
3. το σύνολο των ατόμων/επαγγελματιών που στοχεύει το σχήμα (target group). Συνεχίζοντας το παράδειγμα με τους επιθεωρητές συστημάτων διαχείρισης ποιότητας το target group μπορεί να είναι:

A. Επιθεωρητές Συστημάτων Διαχείρισης Ποιότητας

Το ανωτέρω υποσχήμα αφορά κατά βάση πρόσωπα που επιθυμούν να αξιολογηθούν προκειμένου να διενεργούν πιστοποιήσεις συστημάτων διαχείρισης τρίτου μέρους μόνοι ή ως μέλη μιας ομάδας επιθεώρησης σε επιχειρήσεις /οργανισμούς που έχουν εγκαταστήσει και εφαρμόζουν συστήματα διαχείρισης σύμφωνα με τις ισχύουσες κατά το χρόνο της πιστοποίησης εκδόσεις του προτύπου ISO 9001.

B. Εσωτερικοί Επιθεωρητές Συστημάτων Διαχείρισης

Το ανωτέρω υποσχήμα αφορά κατά βάση πρόσωπα που επιθυμούν να αξιολογηθούν προκειμένου να διενεργούν εσωτερικές επιθεωρήσεις μόνοι ή ως μέλη μιας ομάδας επιθεώρησης, σε επιχειρήσεις /οργανισμούς που έχουν εγκαταστήσει και εφαρμόζουν συστήματα διαχείρισης σύμφωνα με τις ισχύουσες κατά το χρόνο της πιστοποίησης εκδόσεις του προτύπου ISO 9001. Οι υποψήφιοι δύναται να είναι σύμβουλοι που αναπτύσσουν Συστήματα - Υπεύθυνοι Συστημάτων Διαχείρισης – Υπεύθυνοι Τμημάτων - Διοικητικό Προσωπικό κλπ

4. Την αναλυτική περιγραφή εργασιών και εργασιακών καθηκόντων του σχήματος.

Για το σχήμα των επιθεωρητών:

Ο Επιθεωρητής Συστημάτων Διαχείρισης θα πρέπει να είναι γνώστης των τεχνικών σχεδιασμού, υλοποίησης, και τεκμηρίωσης των επιθεωρήσεων των συστημάτων διαχείρισης, σύμφωνα με τα πρότυπα ISO 19011 και το ISO 17021. Ενδεικτικά ως βασικές αρμοδιότητες έχει :

- Να διεξάγει επιθεωρήσεις με συστηματικό και αμερόληπτο τρόπο
- Να επικοινωνεί προφορικά και γραπτά με το προσωπικό σε όλα τα επίπεδα του επιθεωρούμενου οργανισμού

- Να σχεδιάζει, να οργανώνει και να υλοποιεί τις επιθεωρήσεις συστημάτων διαχείρισης που τους ανατίθενται.
- Να αξιολογεί με αντικειμενικά κριτήρια την αποτελεσματικότητα των επιθεωρούμενων συστημάτων διαχείρισης
- Να αναφέρει με ακρίβεια τα ευρήματα της επιθεώρησης και να τα αποτυπώνει με σαφήνεια στην έκθεση επιθεώρησης
- Να εντοπίζει και να κατηγοριοποιεί ορθά τα ευρήματα της επιθεώρησης ανάλογα με τη σοβαρότητά τους
- Να έχει πλήρη γνώση των επιθεωρούμενων προτύπων και των τεχνικών επιθεώρησης

Ο Εσωτερικός Επιθεωρητής Συστημάτων Διαχείρισης θα πρέπει να είναι γνώστης των τεχνικών σχεδιασμού, υλοποίησης, και τεκμηρίωσης των επιθεωρήσεων των συστημάτων διαχείρισης, σύμφωνα με το πρότυπο ISO 19011. Ενδεικτικά ως βασικές αρμοδιότητες έχει :

- Να διεξάγει τις εσωτερικές επιθεωρήσεις που του ανατίθενται με συστηματικό και αμερόληπτο τρόπο
- Να έχει γνώση των λειτουργιών των επιθεωρούμενων τομέων της επιχείρησης και των εφαρμοζόμενων προτύπων
- Να είναι γνώστης της μεθοδολογίας και των τεχνικών επιθεώρησης
- Να αξιολογεί αντικειμενικά τις επιχειρηματικές διαδικασίες των επιθεωρούμενων τμημάτων εντός του οργανισμού
- Να αξιολογεί τους κινδύνους που δύναται να υπάρξουν από τη λειτουργία των επιθεωρούμενων τμημάτων και την αποτελεσματικότητα των προσπαθειών διαχείρισης τους
- Να βεβαιωθεί ότι ο οργανισμός συμμορφώνεται με τη σχετική νομοθεσία που δύναται να διέπει τη λειτουργία του
- Να διατυπώνει συστάσεις σχετικά με τον τρόπο βελτίωσης
- Να εντοπίζει ελλείψεις ή αποκλίσεις στη λειτουργία και στις σχετικές διαδικασίες των επιθεωρούμενων τμημάτων
- Να γνωστοποιεί αναφέρει με σαφήνεια τα ευρήματα του εσωτερικού ελέγχου στον υπεύθυνο ανάθεσης

5. Το αντικείμενο της επαγγελματικής επάρκειας του πιστοποιούμενου, τις πιθανές διαβαθμίσεις της - επίπεδα πιστοποίησης και τα syllabus που αντιστοιχούν στην ανωτέρω περιγραφή.

Για το σχήμα των επιθεωρητών το αντικείμενο της επαγγελματικής επάρκειας αναλύθηκε παραπάνω ενώ οι διαβαθμίσεις του σχήματος είναι Εσωτερικός επιθεωρητής συστημάτων διαχείρισης ποιότητας και Εξωτερικός επιθεωρητής συστημάτων διαχείρισης ποιότητας

6. Τα προσωπικά ή/και φυσικά χαρακτηριστικά του υποψηφίου (physical or mental attributes) καθώς και τους μηχανισμούς αξιολόγησης αυτών
7. Τα προαπαιτούμενα διαδρομής προς πιστοποίηση (π.χ. επαγγελματικά προσόντα, άδεια άσκησης επαγγέλματος, εκπαιδευτικό πρόγραμμα, επίπεδο εκπαίδευσης,)
8. Τον απαιτούμενο κώδικα δεοντολογίας
9. Τα κριτήρια για αρχική πιστοποίηση, για διατήρηση της πιστοποίησης, για επαναπιστοποίηση (π.χ. το χρόνο εξέτασης, τη βαθμολογία και τη βάση επιτυχίας εξέτασης, τους γενικότερους κανόνες κτλ). Εδώ περιλαμβάνεται:
 - η δημιουργία του περιγράμματος της δομής των εξετάσεων που αποτελεί τη βάση για όλες τις επόμενες ενέργειες.
 - η ανάπτυξη και αναθεώρηση των ερωτήσεων ώστε να υποστηρίζουν τη δομή των εξετάσεων. Οι ερωτήσεις αξιολογούνται ως προς την πολιτισμική καταλληλότητα, την ψυχομετρική τους αξιοπιστία, τη σαφήνεια, την αμεροληψία και τη χρήση της ορθής γραμματικής και συντακτικού.
 - η διενέργεια συνεδριών αξιολόγησης με εμπειρογνώμονες ώστε να εξασφαλιστεί πως οι ερωτήσεις πληρούν τις προϋποθέσεις των πρακτικών της αγοράς.
 - η σύνθεση φορμών εξέτασης χρησιμοποιώντας τις επικυρωμένες ερωτήσεις
 - ο καθορισμός των προδιαγραφών επιτυχίας, συμπεριλαμβανομένου του βαθμού βάσης επιτυχίας.
10. Τις μεθόδους αξιολόγησης του υποψηφίου για αρχική πιστοποίηση, για διατήρηση της πιστοποίησης, για επαναπιστοποίηση (π.χ. εξετάσεις, θεωρητική ή/και πρακτική), οι οποίες συμπεριλαμβάνουν ενδεχομένως πιθανές ιδιαιτερότητες αξιολόγησης του υποψηφίου (ιδιαίτερες γνώσεις σε ανάγνωση, γραφή, γλώσσα και αριθμητική κτλ).
Ιδιαίτερη ανάλυση και αξιολόγηση από το Ε.ΣΥ.Δ. προβλέπεται για την εξ αποστάσεως θεωρητική εξέταση με απομακρυσμένη πρόσβαση (proctoring).
11. τα κριτήρια για αναστολή και ανάκληση του εκδοθέντος πιστοποιητικού
12. τα κριτήρια για αλλαγή του πεδίου/επιπέδου του εκδοθέντος πιστοποιητικού
13. τους εμπειρογνώμονες που εμπλέκονται στην ανάπτυξη και διατήρηση του σχήματος
14. τις απαιτήσεις με τις οποίες συνδέεται η αξιολόγηση της επαγγελματικής επάρκειας - ικανότητας του πιστοποιούμενου (τεχνικά πρότυπα, νομοθετικές – κανονιστικές απαιτήσεις κτλ).

Όλα τα παραπάνω θα πρέπει ο ΦΠΠ να τα έχει ενσωματωμένα στο σύστημα διαχείρισης που διατηρεί με τη μορφή ενός Ειδικού Κανονισμού που ενδεικτικά μπορεί να περιέχει τα παρακάτω κεφάλαια:

Εισαγωγή

- Γενικές πληροφορίες
- Ιδιοκτήτης του σχήματος
- Εξασφάλιση αμεροληψίας
- Ανάπτυξη και Διατήρηση του σχήματος Πιστοποίησής

Γενικές Απαιτήσεις και προδιαγραφείς του Σχήματος Πιστοποίησης

Ανάλυση Επαγγελματικής Δραστηριότητας

- Ορισμός Ειδικότητας
- Περιγραφή και Σκοπός
- Επαγγελματικά Καθήκοντα
- Απαραίτητες γνώσεις Δεξιότητες και ικανότητες

Εξετάσεις Πιστοποίησης

- Απαιτήσεις για υποψηφίους - Προαπαιτούμενα πιστοποίησης
- Διενέργεια εξετάσεων – βαθμολόγηση
- Επιτήρηση – Επανεξέταση

Πιστοποίηση

- Χορήγηση πιστοποιητικού
- Διάρκεια ισχύος πιστοποιητικού

Υποχρεώσεις πιστοποιημένου – Κώδικας δεοντολογίας

Όροι χρήσης πιστοποιητικού και λογοτύπων

4.4. Διαπίστευση Σχήματος Πιστοποίησης

Η διαδικασία διαπίστευσης ενός Φορέα κατά το ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17024 περιλαμβάνει αρχικά το στάδιο της υποβολής μελέτης σκοπιμότητας στο ΕΣΥΔ προκειμένου να τεκμηριωθεί η ανάγκη ύπαρξης του Σχήματος Πιστοποίησης και η αποδοχή αυτού από την αγορά. Κατόπιν θετικής απόφασης του ΕΣΥΔ αναφορικά με την καταρχήν αναγνώριση του Σχήματος, ο ΦΠΠ υποβάλλει τεκμηρίωση για την ανάπτυξη του Σχήματος, προκειμένου να προβεί σε διαπίστευση για το εν λόγω Σχήμα. Στο στάδιο αυτό, ο ΦΠΠ πρέπει να υλοποιήσει και μια σειρά πιλοτικών εξετάσεων στα πλαίσια της επικύρωσης της διαδικασίας πιστοποίησης. Στη συνέχεια, το ΕΣΥΔ αξιολογεί τη συμμόρφωση του ΦΠΠ και του Σχήματος με τα προαπαιτούμενα του προτύπου και αποφαινεται για την διαπίστευση.

Η απόφαση του ΕΣΥΔ για τη χορήγηση του πιστοποιητικού διαπίστευσης – το οποίο φέρει διεθνή αναγνώριση – αποτελεί την επιβεβαίωση της ορθής λειτουργίας ενός Σχήματος Πιστοποίησης, με βάση τη διαφάνεια, την αξιοπιστία και την αμεροληψία και προσδίδει ουσιαστική αξία στο πιστοποιητικό που εκδίδει ο Φορέας.

Όπως αναφέρθηκε και σε προηγούμενα κεφάλαια, η σημερινή πραγματικότητα στο χώρο της κατάρτισης και πιστοποίησης έχει σαν αποτέλεσμα τη δημιουργία ολοένα και περισσότερων σχημάτων πιστοποίησης σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO 17024, που αναπτύσσονται στο πλαίσιο δημοσίων προσκλήσεων ή και διαγωνισμών αλλά και ευρωπαϊκών προγραμμάτων (Erasmus+ και άλλα). Είναι σημαντικό λοιπόν να αναφερθεί η διαδικασία διαπίστευσης ενός σχήματος πιστοποίησης.

Ο ΦΠΠ για τη διαπίστευση του σχήματος πιστοποίησης, κατόπιν έγκρισης της μελέτης σκοπιμότητας από το ΕΣΥΔ, θα πρέπει να υποβάλλει σχετική αίτηση συνοδευόμενη από το εγχειρίδιο ποιότητας του φορέα τις σχετικές διαδικασίες και νομομοποιητικά έγγραφα καθώς και να καταβάλλει τα αντίστοιχα τέλη διαπίστευσης.

Εδώ διακρίνονται δύο υποπεριπτώσεις στη διαδικασία διαπίστευσης:

- A) Αρχική διαδικασία διαπίστευσης ενός φορέα και διαπίστευση νέου σχήματος πιστοποίησης
- B) Επέκταση του Επίσημου Πεδίου Εφαρμογής της Διαπίστευσης ενός διαπιστευμένου φορέα

Αρχικά ο ΦΠΠ θα πρέπει να ακολουθήσει τα παρακάτω βήματα σχετικά με την εγκατάσταση του συστήματος διαχείρισης ISO / IEC 17024: 2012. Αναλυτικά:

1. Διεξαγωγή προγράμματος αρχικής εκπαίδευσης και ευαισθητοποίησης για τους υπαλλήλους όλων των βαθμίδων αλλά και για την ανώτατη διοίκηση.
2. Σύσταση επιτροπής αμεροληψίας και ειδικής ομάδας με υπεύθυνους για την τεκμηρίωση.

3. Προσδιορισμός του αιτούμενου πεδίου που θα καλύπτει το σχήμα πιστοποίησης.
4. Καθορισμός πολιτικής ποιότητας και καθορισμός ποιοτικών στόχων.
5. Προετοιμασία εγγραφών του συστήματος διαχείρισης.
6. Εφαρμογή του συστήματος και εκπαίδευση του προσωπικού στις σχετικές διαδικασίες και έγγραφα.
7. Εκπαίδευση εσωτερικών επιθεωρητών.
8. Αξιολόγηση συστήματος μέσω εσωτερικής επιθεώρησης.
9. Λήψη διορθωτικών ενεργειών για τις τυχόν καταγεγραμμένες μη συμμορφώσεις.
10. Υποβολή αίτησης διαπίστευσης.
11. Αξιολόγηση συστήματος μέσω δεύτερης εσωτερικής επιθεώρησης.
12. Διεξαγωγή συνεδρίασης σχετικά με την αναθεώρηση του συστήματος.
13. Αίτημα για προκαταρκτική αξιολόγηση από τον φορέα διαπίστευσης.
14. Λήψη μέτρων σχετικά με τις προτάσεις των αξιολογητών του φορέα διαπίστευσης.
15. Συντήρηση και βελτίωση του συστήματος.
16. Τελική αξιολόγηση από τον φορέα διαπίστευσης από τους αξιολογητές της ομάδας αξιολόγησης και τους εμπειρογνώμονες που έχει ορίσει ο φορέας διαπίστευσης.

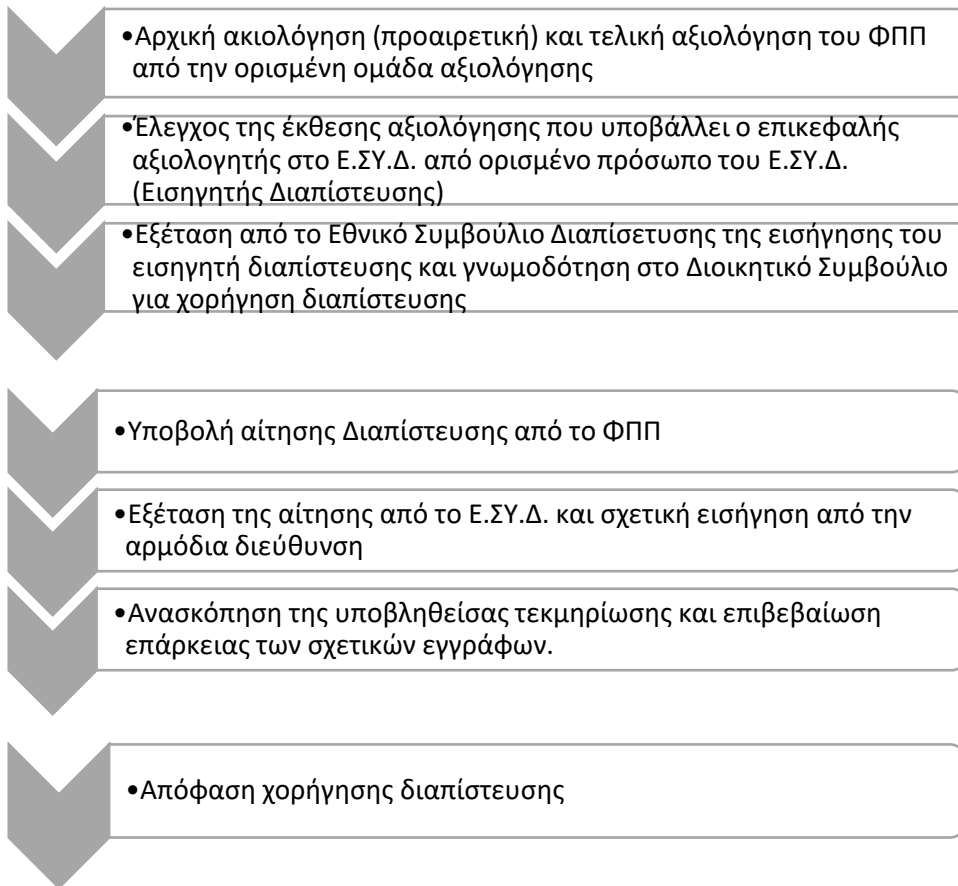
Ο ΦΠΠ θα πρέπει να διασφαλίσει ότι το σύστημα διαχείρισής που διαιρεί πληροί πλήρως τις απαιτήσεις του διεθνούς προτύπου 17024 και συγκεκριμένα όσον αφορά το σχήμα πιστοποίησης θα πρέπει να είναι σε θέση να απαντήσει στα παρακάτω ερωτήματα όσον αφορά την τεκμηρίωση στο σύστημα διαχείρισης αλλά και την εφαρμογή τους:

Σχετικά με το σχήμα πιστοποίησης τα παρακάτω ερωτήματα θα πρέπει να απαντηθούν:

1. Διαθέτει ο ΦΠΠ σχήμα πιστοποίησης για κάθε κατηγορία πιστοποίησης;
2. Περιέχει το πεδίο (αντικείμενο) πιστοποίησης;
3. Περιέχει την περιγραφή εργασιών και εργασιακών καθηκόντων;
4. Περιέχει την απαιτούμενη επαγγελματική επάρκεια;
5. Περιέχει την ικανότητες;
6. Περιέχει τα προαπαιτούμενα;
7. Περιέχει τον κώδικα δεοντολογίας (όπου ισχύει);

8. Περιέχει τα κριτήρια για την αρχική πιστοποίηση και την επαναπιστοποίηση;
9. Περιέχει τη μέθοδο αξιολόγησης για την αρχική πιστοποίηση και την επαναπιστοποίηση;
10. Περιέχει τη μέθοδο επιτήρησης και τα κριτήρια σε περίπτωση που αυτά απαιτούνται;
11. Περιέχει τα κριτήρια για την αναστολή και την ανάκληση της πιστοποίησης;
12. Περιέχει κριτήρια για την αλλαγή του αντικείμενου ή του επιπέδου της πιστοποίησης (όταν απαιτείται);
13. Τεκμηριώνεται η συμμετοχή των κατάλληλων ειδικών;
14. Χρησιμοποιείται κατάλληλη δομή που αντιπροσωπεύει ισόρροπα τα συμφέροντα όλων των κύριων ενδιαφερομένων μερών χωρίς να δεσπόζουν κάποια συμφέροντα;
15. Τεκμηριώνεται η αναγνώριση και ευθυγράμμιση των προαπαιτούμενων, εάν είναι εφαρμόσιμο, με τις απαιτήσεις επαγγελματικής επάρκειας;
16. Τεκμηριώνεται η αναγνώριση και ευθυγράμμιση των μηχανισμών αξιολόγησης με τις απαιτήσεις επαγγελματικής επάρκειας;
17. Έχει διενεργηθεί ανάλυση εργασιακών καθηκόντων και είναι επικαιροποιημένη;
18. Διασφαλίζεται ότι το σχήμα ανασκοπείται και επικυρώνεται με συνεχή και συστηματικό τρόπο;
19. Τι ενέργειες εκτελούνται όταν ο ΦΠΠ δεν είναι ο ίδιος ο ιδιοκτήτης του σχήματος;

Στο παρακάτω σχήμα παρουσιάζεται συνοπτικά η διαδικασία διαπίστευσης ενός ΦΠΠ από το φορέα Διαπίστευσης (Το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης, όπως προαναφέρθηκε, αποτελεί τον Ελληνικό φορέα διαπίστευσης)



Κεφάλαιο 5: Συμπεράσματα - Η σημερινή πραγματικότητα και η αναγκαιότητα των διαπιστευμένων Σχημάτων Πιστοποίησης

Σήμερα, τα άτομα πρέπει να είναι εφοδιασμένα με εξειδικευμένες και επικαιροποιημένες δεξιότητες, από τις βασικές, όπως ο αλφαριθμητισμός, ο αριθμητισμός και οι ψηφιακές, επαγγελματικές ή τεχνικές δεξιότητες, μέχρι τις επιχειρηματικές ικανότητες και τις εγκάρσιες δεξιότητες.

Η Ευρώπη αντιμετωπίζει σήμερα διάφορες προκλήσεις μεταξύ των οποίων:

- Η πράσινη και η ψηφιακή μετάβαση προσδιορίζουν τον νέο τρόπο ζωής και εργασίας
- Οι δημογραφικές εξελίξεις που οδηγούν σε αναπροσδιορισμό των δεξιοτήτων
- Η πανδημία COVID-19 έκανε την τηλεργασία και την εξ αποστάσεως μάθηση μέρος της καθημερινότητας όλων των ανθρώπων
- Μη εύρεση εργασίας λόγω ελλειπών δεξιοτήτων
- Μεγάλο ποσοστό εργοδοτών αδυνατούν να βρουν ανθρώπινο δυναμικό με τις κατάλληλες δεξιότητες για να καλύψουν θέσεις εργασίας
- Ενώ όλοι πρέπει να έχουν την ευκαιρία να αναβαθμίζουν τις δεξιότητές τους σε τακτική βάση - μόνο 4 στους 10 ενήλικες συμμετέχουν στη μάθηση.⁵⁷

Στον αναπτυσσόμενο κόσμο γίνεται όλο και πιο δημοφιλής η διαδικασία πιστοποίησης προσώπων. Αυτό προκύπτει από πραγματικές ανάγκες οργανισμών και επιχειρήσεων που αναζητούν προσωπικό με υψηλή εξειδίκευση, που δεν κατέχουν μόνο τίτλους τριτοβάθμιας εκπαίδευσης αλλά και πρόσθετη κατάρτιση. Με βάση αυτό το δεδομένο το σύγχρονο ανθρώπινο δυναμικό πρέπει να βελτιώνει συνεχώς τις δεξιότητες προκειμένου να διατηρήσει τις γνώσεις και τις δεξιότητές του στο απαιτούμενο επίπεδο έτσι ώστε να διατηρήσει τη θέση του στην αγορά εργασίας.

⁵⁷ Επίσημος ιστότοπος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, Απασχόληση, κοινωνικές υποθέσεις και κοινωνική ένταξη. Διαθέσιμο από <<https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1146&langId=el>> [10 Μαρτίου 2021]

Η πιστοποίηση προσωπικού δεν αντικαθιστά τη βασική εκπαίδευση. Η εντατική όμως ανάπτυξη της βιομηχανίας και των υπηρεσιών κάθε χρόνο φέρνει τους ειδικούς στις νέες απαιτήσεις για τη γνώση και υπάρχει ανάγκη στην αξιολόγησή αυτών των γνώσεων. Αυτό μπορεί να επιτευχθεί μέσω της περιοδικής, αντικειμενικής και ανεξάρτητης αξιολόγησης που παρέχει η πιστοποίηση του προσωπικού.

Η πιστοποίηση έχει αναδειχθεί σε μια από τις σημαντικότερες παραμέτρους της ΔΒΜ και της ΕΕΚ γιατί αγγίζει δύο πολύ σημαντικά πεδία, την εκπαίδευση και την εργασία. Πιο συγκεκριμένα, μέσω της πιστοποίησης αποδεικνύεται η εργασιακή – επαγγελματική εμπειρία των ήδη εργαζομένων υπαλλήλων, δημιουργώντας έτσι συνθήκες εξωστρέφειας και αναζήτησης νέων αγορών εργασίας καθώς επίσης συνδέεται και με την απόδειξη ικανότητας της επαγγελματικής επάρκειας. Σαφώς η πιστοποίηση πρέπει να βασίζεται σε πρότυπα διαπίστευσης που είναι αναγνωρισμένα και αποδεκτά από την διεθνή κοινότητα, όπως είναι το Πρότυπο ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17024:2012⁵⁸

Οι διαπιστευμένοι κατά ISO 17024 ΦΠΠ είναι υπεύθυνοι για την αξιολόγηση και πιστοποίηση των φυσικών προσώπων και αποδεικνύουν ότι η διεργασία πιστοποίησης έχει πραγματοποιηθεί με την απαιτούμενη επάρκεια εξασφαλίζοντας με αυτόν τον τρόπο:

- διαφάνεια στην διαδικασία πιστοποίησης
- αμεροληψία στη διαδικασία πιστοποίησης
- εμπιστοσύνη ότι τα σχήματα πιστοποίησης
- αξιόπιστες και αδιάβλητες εξετάσεις
- δυνατότητα «πρόσβασης» όλων των υποψηφίων, χωρίς αδικαιολόγητους περιορισμούς,
- εξασφάλιση και παρακολούθηση της συνεχούς ικανότητάς του υποψηφίου ,
- τήρηση κώδικα δεοντολογίας για όλους τους πιστοποιημένους,

Παράλληλα, τα πλεονεκτήματα των διαπιστευμένων σχημάτων πιστοποίησης είναι πολλαπλά καθώς η απόκτηση διαπιστευμένων πιστοποιητικών παρέχει οφέλη σε ανέργους, εργαζόμενους και σε εργοδότες.

Στα οφέλη για τους εργαζομένους συμπεριλαμβάνονται τα παρακάτω:

- Τεκμηριωμένη απόδειξη της καταλληλότητας των επαγγελματιών του προσόντων
- Έγκυρη, άμεση και αξιόπιστη απόδειξη προς κάθε ενδιαφερόμενο (εργοδότη, πελάτη) της συνολικής απαιτούμενης επάρκειας τους, σε σχέση με ένα σύνολο εργασιών και αρμοδιοτήτων.
- Διευκόλυνση στην εύρεση εργασίας τόσο στην Ελλάδα όσο και στο εξωτερικό - Ευκολότερη πρόσβαση στην αγορά εργασίας

⁵⁸ Lysenko O., Lysenko OI., 2016, International Institutions In The Field Of Certification Of Personnel, Вісник Східноєвропейського університету економіки і менеджменту Випуск 2 (21), 2016

- Αυξημένες προοπτικές ανέλιξης
- Επέκταση γνώσεων και δεξιοτήτων
- Αναβαθμισμένο κύρος στον τόπο εργασίας
- Εφαρμογή νέων πρακτικών που σχετίζονται με την ειδικότητά τους
- Κινητικότητα σε εθνικό και διεθνές επίπεδο
- Ανταγωνιστικό ή συγκριτικό πλεονέκτημα - Διαφοροποίηση και αύξηση συγκριτικού πλεονεκτήματος, έναντι άλλων υποψηφίων που δεν φέρουν Πιστοποίηση στην ειδικότητα τους.
- Κατοχύρωση της επαγγελματικής του ταυτότητας
- Δυνητικά μισθολογική διαφοροποίηση

Για τους επιχειρηματίες-εργοδότες που επιλέγουν ως συνεργάτες πιστοποιημένους επαγγελματίες εξασφαλίζεται:

- Διευκόλυνση της επιλογής νεοπροσλαμβανόμενου προσωπικού.
- Αποφυγή της διερεύνησης κατοχής συγκεκριμένων γνώσεων δεξιοτήτων και ικανοτήτων από έναν υποψήφιο εργαζόμενο.
- Διασφάλιση ότι ο κάτοχος μιας συγκεκριμένης πιστοποίησης κατέχει ένα επιστημονικά καθορισμένο σύνολο γνώσεων και δεξιοτήτων σε κάποιο αντικείμενο, όπως ορίζεται στο αντίστοιχο Σχήμα πιστοποίησης, που τον καθιστά ικανό να τις εφαρμόσει αποδοτικά.
- Ενίσχυση της απόδοσης στην εργασία, καθώς οι πιστοποιημένοι εργαζόμενοι συναγωνίζονται με μη πιστοποιημένους.
- Υπό συνθήκες, συμβολή στη μείωση των εξόδων για την εκπαίδευση προσωπικού και στη μείωση του χρόνου on the job training του εργαζομένου στο εργασιακό περιβάλλον του.
- Ενίσχυση της εμπιστοσύνης και αξιοπιστίας στον πελάτη, διασφαλίζοντας καλύτερες υπηρεσίες και αύξηση της ικανοποίησής του

Τα οφέλη που παρέχει η πιστοποίηση προσώπων σε έναν οργανισμό αλλά και στους εργαζόμενους σχετίζονται σε μεγάλο βαθμό με τις αξίες του οργανισμού και τον τρόπο με τον οποίο γίνεται αντιληπτή η πιστοποίηση τόσο από τη διεύθυνση όσο και από τους υπαλλήλους του οργανισμού και διαφέρουν σε κάθε οργανισμό. Εάν η πιστοποίηση προσώπων έχει γίνει μέρος του συστήματος αξιών του οργανισμού, τότε τα οφέλη θα ισχύουν όχι μόνο για την ατομική απόδοση του εργαζομένου, αλλά και για τη συνολική απόδοση του οργανισμού. Ενώ, εάν η πιστοποίηση προσώπων θεωρείται τυπική διαδικασία και εφαρμόζεται μηχανικά, τότε τα οφέλη που παρέχει θα είναι περιορισμένα και δεν θα χρησιμεύσουν ως

δείκτης της επαγγελματικής ικανότητας και αποτελεσματικότητας του οργανισμού και των υπαλλήλων του.⁵⁹

Συμπερασματικά, η πιστοποίηση χρησιμεύει όχι μόνο ως βασικό εργαλείο αξιολόγησης ικανοτήτων, αλλά και ως μηχανισμός ελέγχου προσόντων και καθίσταται βασική προϋπόθεση για τη βιώσιμη οικονομική ανάπτυξη των οργανισμών.

⁵⁹ Maija Kavosa, Inga Lapiņa, CERTIFICATION OF PERSONS: AN IMPORTANT CONFORMITY ASSESSMENT PROCEDURE, 21st International Conference Economics and Management, May 19-20, 2016, Brno, Czech Republic 294. Διαθέσιμο από: <https://www.researchgate.net/publication/320272113_Certification_of_Persons_an_Important_Conformity_Assessment_Procedure> [20 Δεκεμβρίου 2020]

Παράρτημα Α

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΒΑΣΙΚΩΝ ΔΕΙΚΤΩΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΟ ΠΡΟΤΥΠΟ ISO/IEC 17024:2012

Βασικοί δείκτες συμμόρφωσης			
ISO17024:2012 §		Σύντομη περιγραφή	
4			Γενικές απαιτήσεις
	4.1		Νομική οντότητα / νομικά ζητήματα
	4.2		Ευθύνη απόφασης για την πιστοποίηση
	4.3		Διαχείριση αμεροληψίας
		4.3.1	Διαδικασίες αμεροληψίας. Δημόσια παραδοχή αποδοχής σημαντικότητας αμεροληψίας.
		4.3.2	Αμεροληψία απέναντι σε αιτούντες πιστοποίηση, υποψήφιους κ πιστοποιημένους
		4.3.3	Δίκαιες διαδικασίες απέναντι σε όλους
		4.3.4	Μη αποκλεισμός σε υποψηφίους
		4.3.5	Υπευθυνότητα απέναντι στην αμεροληψία
		4.3.6	Διαρκής εύρεση απειλών αμεροληψίας
		4.3.7	Αποφυγή σύγκρουσης συμφερόντων από τις διαδικασίες πιστοποίησης
		4.3.8	Οργάνωση διαδικασιών πιστοποίησης για την εξασφάλιση της αμεροληψίας
	4.4		Οικονομική σταθερότητα
5			Διαθρωτικές απαιτήσεις – εξασφάλιση οικονομικών πόρων
	5.1		Διοίκηση και οργανωτική δομή
		5.1.1	Οργάνωση που εξασφαλίζει την αμεροληψία

		5.1.2		Τεκμηρίωση οργάνωσης - διαχωρισμός αρμοδιοτήτων μεταξύ κοινών εταιριών
	5.2			Δομή του φορέα πιστοποίησης σχετικά με την κατάρτιση
		5.2.1		Διασφάλιση αμεροληψίας και τήρησης κριτηρίων σε περίπτωση ύπαρξης υποχρεωτικής κατάρτισης
		5.2.2		Μη προώθηση συγκεκριμένου τύπου κατάρτισης
		5.2.3		Ανεξαρτησία εκπαίδευσης και πιστοποίησης από τον ίδιο οργανισμό
6				Απαιτήσεις σε πόρους
	6.1			Απαιτήσεις προσωπικού
		6.1.1		Διαχείριση απόδοσης προσωπικού
		6.1.2		Ύπαρξη ικανού και επαρκούς προσωπικού
		6.1.3		Ορισμός ικανοτήτων προσωπικού
		6.1.4		Περιγραφή αρμοδιοτήτων
		6.1.5		Αρχείο προσωπικού
		6.1.6		Εμπιστευτικότητα προσωπικού
		6.1.7		Έγγραφο εμπιστευτικότητας προσωπικού
		6.1.8		Αμεροληψία στην πιστοποίηση του ίδιου προσωπικού
	6.2			Προσωπικό εμπλεκόμενο στις διαδικασίες πιστοποίησης
		6.2.1		Υποχρέωση προσωπικού για δήλωση σύγκρουσης συμφερόντων
		6.2.2		Απαιτήσεις εξεταστών
			6.2.2.1	Επιλογή εξεταστών
			6.2.2.2	Αξιολόγηση εξεταστών
			6.2.2.3	Σύγκρουση συμφερόντων εξεταστών
		6.2.3		Απαιτήσεις προσωπικού που συμμετέχει στην αξιολόγηση

		6.2.3.1	Περιγραφή αρμοδιοτήτων εξεταστών/επιτηρητών
		6.2.3.2	Αμεροληψία εμπλεκομένων στην αξιολόγηση
	6.3		Outsourcing
		6.3.1	Έντυπα υπεργολαβίας
		6.3.2	Υπεργολαβία που αφορά πιστοποίηση
	6.4		Άλλοι πόροι για τη διαδικασία πιστοποίησης
7			Απαιτήσεις αρχείων και πληροφοριών
	7.1		Αρχεία αιτούντων, υποψηφίων & πιστοποιημένων
		7.1.1	Αρχείο πιστοποιημένων προσώπων
		7.1.2	Διαχείριση αρχείου πιστοποιημένων προσώπων
		7.1.3	Ενημέρωση πιστοποιημένων για αλλαγή στην κατάστασή τους
	7.2		Δημόσια πληροφόρηση
		7.2.1	Διαδικασία πληροφόρησης κοινού για πιστοποιημένους
		7.2.2	Πληροφόρηση κοινού για το περιεχόμενο των σχημάτων και της διαδικασίας πιστοποίησης
		7.2.3	Προαπαιτούμενα πιστοποίησης
		7.2.4	Ακριβή στοιχεία πληροφοριών που παρέχει ο φορέας πιστοποίησης
	7.3		Εμπιστευτικότητα
		7.3.1	Διαδικασία για τη διατήρηση της πληροφορίας
		7.3.2	Διαδικασία για την εμπιστευτικότητα της πληροφορίας
		7.3.3	Διατήρηση πληροφορίας υποψηφίων
		7.3.4	Ενημέρωση υποψηφίων για την διάχυση των πληροφοριών τους
	7.4		Security

		7.4.1	Διασφάλιση ασφάλειας
		7.4.2	Διασφάλιση ασφάλειας εξεταστικών υλικών
		7.4.3	Διασφάλιση δόλιας διενέργειας εξέτασης
8			Σχήματα πιστοποίησης
	8.1		Ύπαρξη σχήματος πιστοποίησης για κάθε πιστοποίηση
	8.2		Περιεχόμενα σχήματος πιστοποίησης
	8.3		Απαιτήσεις σχήματος πιστοποίησης
	8.4		Ανάπτυξη και αξιολόγηση σχημάτων πιστοποίησης
	8.5		Συστηματικός έλεγχος σχημάτων πιστοποίησης
	8.6		Απαιτήσεις σχήματος πιστοποίησης που δεν ανήκουν στο φορέα
9			Απαιτήσεις διεργασίας πιστοποίησης
	9.1		Διεργασία υποβολής αίτησης
		9.1.1	Συνοπτική περιγραφή εξεταστικής διαδικασίας
		9.1.2	Αίτηση υποψηφίου
		9.1.3	Ανασκόπηση αίτησης υποψηφίου
	9.2		Διεργασία αξιολόγησης
		9.2.1	Μέθοδοι και μηχανισμοί αξιολόγησης
		9.2.2	Μέθοδος επαλήθευσης τήρησης απαιτήσεων πιστοποιημένων σε περίπτωση αλλαγής κριτηρίων αξιολόγησης (επαναπιστοποίηση)
		9.2.3	Αντικειμενική και οργανωμένη διαδικασία για την επιβεβαίωση της ικανότητας του υποψηφίου
		9.2.4	Επαλήθευση μεθόδων αξιολόγησης
		9.2.5	Ενσωμάτωση ειδικών αναγκών στη διαδικασία αξιολόγησης
		9.2.6	Ύπαρξη δεδομένων από άλλους συνεργαζόμενους φορείς

Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Διοίκηση, Τεχνολογία και Ποιότητα, ΑΠΚΥ

9.3			Διεργασία εξετάσεων
	9.3.1		Επάρκεια εξέτασης ανά σχήμα και μέθοδο εξέτασης
	9.3.2		Συνεπής διαχείριση εξέτασης
	9.3.3		Κριτήρια διεξαγωγής εξετάσεων
	9.3.4		Επαλήθευση τεχνικού εξοπλισμού
	9.3.5		Μέθοδοι (στατιστικά στοιχεία) επαλήθευσης εξέτασης
9.4			Απόφαση πιστοποίησης
	9.4.1		Επάρκεια πληροφοριών κατά τη διάρκεια της εξέτασης
	9.4.2		Μη υπεργολαβία της απόφασης πιστοποίησης
	9.4.3		Συσχέτιση απόφασης πιστοποίησης με τα κριτήρια του σχήματος
	9.4.4		Διάκριση προσωπικού εξέτασης και προσωπικού απόφασης για την πιστοποίηση
	9.4.5		Επάρκεια υπευθύνων για την απόφαση πιστοποίησης
	9.4.6		Πληρότητα όλων των κριτηρίων, πριν την απόφαση για την πιστοποίηση
	9.4.7		Ύπαρξη πιστοποιητικών
	9.4.8		Στοιχεία πιστοποιητικών
	9.4.9		Ασφάλεια στο σχεδιασμό των πιστοποιητικών
9.5			Αναστολή, ανάκληση ή περιορισμός του πεδίου εφαρμογής της πιστοποίησης
	9.5.1		Διαδικασίες ανάκλησης πιστοποιητικών
	9.5.2		Διαδικασίες απόσυρσης πιστοποιητικών
	9.5.3		Ενημέρωση πιστοποιημένων για τις διαδικασίες ανάκλησης πιστοποιητικών
	9.5.4		Ενημέρωση πιστοποιημένων για τις διαδικασίες απόσυρσης πιστοποιητικών
9.6			Recertification process

		9.6.1	Διεργασία επαναπιστοποίησης
		9.6.2	Επαλήθευση πληρότητας κριτηρίων υποψηφίου κατά τη διάρκεια της επαναπιστοποίησης
		9.6.3	Περίοδος επαναπιστοποίησης
		9.6.4	Αμερόληπτη αξιολόγηση για την επαναπιστοποίηση
		9.6.5	Τρόποι επαναπιστοποίησης
	9.7		Χρήση πιστοποιητικών, λογοτύπων και σημάτων
		9.7.1	Όροι χρήσης σημάτων
		9.7.2	Αποδοχή όρων χρήσης από τους πιστοποιημένους
		9.7.3	Διορθωτικές κινήσεις για κακή χρήση σημάτων
	9.8		Ενστάσεις κατά των αποφάσεων σχετικά με πιστοποίηση
		9.8.1	Διαδικασίες ενστάσεων
		9.8.2	Αμεροληψία εξέτασης ενστάσεων
		9.8.3	Δημόσια ύπαρξη διαδικασιών ενστάσεων
		9.8.4	Διαχωρισμός προσωπικού χειρισμού αποφάσεων για τις ενστάσεις και προσωπικού απόφασης για τις ενστάσεις
		9.8.5	Αποφυγή διακρίσεων στον έλεγχο των ενστάσεων
		9.8.6	Ενημέρωση υποψηφίου για την πορεία της ένστασης
		9.8.7	Ενημέρωση υποψηφίου για την απόφαση της ένστασης
	9.9		Παράπονα
		9.9.1	Διαδικασίες παραπόνων
		9.9.2	Δημόσια ύπαρξη διαδικασιών παραπόνων
		9.9.3	Αμεροληψία διαδικασίας εξέτασης παραπόνων
		9.9.4	Επιβεβαίωση παραλαβής παραπόνων στον υποψήφιο

Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Διοίκηση, Τεχνολογία και Ποιότητα, ΑΠΚΥ

		9.9.5		Ενημέρωση υποψηφίου για την πορεία του παραπόνου
		9.9.6		Συγκέντρωση πληροφορίας για την αξιολόγηση του παραπόνου
		9.9.7		Ενημέρωση υποψηφίου για το αποτέλεσμα του ελέγχου του παραπόνου του
		9.9.8		Ενημέρωση πιστοποιημένου για τεκμηριωμένο παράπονο εναντίον του
		9.9.9		Εμπιστευτικότητα διαδικασίας παραπόνων
		9.9.10		Αποκλεισμός προσώπων που αναφέρονται στο παράπονο, από τη διαδικασία εξέτασης του παραπόνου
10				Απαιτήσεις του συστήματος διαχείρισης
	10.1			Γενικά
	10.2			Γενικές απαιτήσεις του συστήματος διαχείρισης
		10.2.1		Γενικά
		10.2.2		Διάχυση πληροφορίας και εντύπων σε όλο το προσωπικό
		10.2.3		Έλεγχος εντύπων / εγγράφων
		10.2.4		Έλεγχος αρχείων
		10.2.5		Ανασκόπηση από τη διοίκηση
			10.2.5.1	Ανασκόπηση διοίκησης
			10.2.5.2	Δεδομένα ανασκόπησης
			10.2.5.3	Συμπεράσματα ανασκόπησης
		10.2.6		Εσωτερικές επιθεωρήσει
			10.2.6.1	Διαδικασία εσωτερικών επιθεωρήσεων
			10.2.6.2	Πρόγραμμα εσωτερικών επιθεωρήσεων
			10.2.6.3	Ετήσιες εσωτερικές επιθεωρήσεις
			10.2.6.4	Στοιχεία επιθεωρήσεων

Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Διοίκηση, Τεχνολογία και Ποιότητα, ΑΠΚΥ

		10.2.7		Διορθωτικές κινήσεις
		10.2.8		Προληπτικές κινήσεις

Παράρτημα Β

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΜΕ ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΙΣ / ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥΣ

1. Διακήρυξη ηλεκτρονικού διεθνούς ανοικτού διαγωνισμού με χρήση της πλατφόρμας του εθνικού συστήματος ηλεκτρονικών δημοσίων συμβάσεων για την επιλογή αναδόχου του έργου: «Συμβουλευτική - κατάρτιση – πιστοποίηση» στο πλαίσιο της πράξης «αναβάθμιση προϊόντων και υποστήριξη της ένταξης στην αγορά εργασίας ανέργων στην περιφέρεια νοτίου Αιγαίου» Που Χρηματοδοτείται Από Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Νοτίου Αιγαίου, όπου αναφέρεται:
-Την Πιστοποίηση θα διενεργήσουν αρμόδιοι Φορείς Πιστοποίησης που δραστηριοποιούνται στην Ελλάδα ή/και διεθνώς και οι οποίοι είτε είναι διαπιστευμένοι σύμφωνα με το Πρότυπο ISO/IEC 17024 είτε είναι πιστοποιημένοι από τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. να χορηγούν πιστοποιητικά για τις ειδικότητες για τις ειδικότητες του εν λόγω διαγωνισμού .
2. Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Διαγωνισμού με Χρήση της Πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) για την Επιλογή Αναδόχου του Έργου Συμβουλευτικές Υπηρεσίες Υποστήριξης για την υλοποίηση της Πράξης με MIS 5035134 με τίτλο «Κατάρτιση και πιστοποίηση εργαζομένων όλων των κλάδων της οικονομίας για την απόκτηση νέων εξειδικευμένων και οριζόντιων γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων με έμφαση στις ειδικότητες ψύχους» - Αναθέτουσα Αρχή: ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΨΥΚΤΙΚΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ (Ο.Ψ.Ε.), όπου αναφέρεται:
-Η Πράξη στοχεύει στην επαγγελματική κατάρτιση και πιστοποίηση 1045 εργαζομένων του ιδιωτικού τομέα όλων των παραγωγικών κλάδων της οικονομίας, για την απόκτηση νέων γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων (σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO/IEC 17024) που θα ενισχύσουν ουσιαδώς τη δυνατότητα για την απασχόλησή τους, την προοπτική βελτίωσης των όρων απασχόλησής τους και την επαγγελματική τους κινητικότητα για την εξασφάλιση των προσφορότερων εργασιακών όρων και την προσαρμογή τους στις αλλαγές του επιχειρηματικού περιβάλλοντος.
3. Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Διαγωνισμού με Χρήση της Πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) για την Επιλογή Αναδόχου του Έργου «Συμβουλευτική - κατάρτιση – πιστοποίηση» (MIS 5033816). Αναθέτουσα Αρχή: Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας Τμήμα Κεντρικής Μακεδονίας, όπου αναφέρεται:

-Τις ενέργειες Πιστοποίησης του Έργου θα διενεργήσουν συνεργαζόμενοι Φορείς Πιστοποίησης Προσώπων (Φ.Π.Π), οι οποίοι είτε είναι διαπιστευμένοι σύμφωνα με το Πρότυπο ISO/IEC 17024 είτε είναι πιστοποιημένοι από τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. να χορηγούν πιστοποιητικά για τις συγκεκριμένες ειδικότητες που περιλαμβάνονται στην παρούσα Διακήρυξη.

4. Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για συμμετοχή στη δάση με αντικείμενο «κατάρτιση και πιστοποίηση ανέργων 29-64 ετών σε κλάδους αιχμής » - υπουργείο εργασίας, κοινωνικής ασφαλιστής & κοινωνικής αλληλεγγύης γενική γραμματεία διαχείρισης κοινοτικών & άλλων πόρων επιτελική δομή ΕΣΠΑ απασχόλησης και κοινωνικής οικονομίας υποδιεύθυνση ΙΙ , όπου αναφέρεται:

-Πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων: αφορά στην πιστοποίηση των μαθησιακών αποτελεσμάτων των προγραμμάτων κατάρτισης που θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο της παρούσας μέσω εξετάσεων τις οποίες θα διενεργήσουν Φορείς Πιστοποίησης που δραστηριοποιούνται στην Ελλάδα ή/ και διεθνώς και οι οποίοι είτε είναι διαπιστευμένοι σύμφωνα με το Πρότυπο ISO/IEC 17024 είτε είναι πιστοποιημένοι από τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. να χορηγούν πιστοποιητικά για τις συγκεκριμένες ειδικότητες ή από εταιρείες Λογισμικού, οι οποίες παρέχουν σχετικές Πιστοποιήσεις.

5. Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Διαγωνισμού με Χρήση της Πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) για την Επιλογή Αναδόχου του Έργου «Διαδικασίες πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων για τους καταρτισθέντες ωφελούμενους» Αναθέτουσα αρχή: Ινστιτούτο Μικρών Επιχειρήσεων Γενικής Συνομοσπονδίας Επαγγελματιών Βιοτεχνιών Εμπόρων Ελλάδας, όπου αναφέρεται:

-Συγκεκριμένα η υπό ανάθεση σύμβαση αφορά στη διενέργεια Εξετάσεων Πιστοποίησης στην οποία θα συμμετάσχουν 1492 ωφελούμενοι/εργαζόμενοι του ιδιωτικού τομέα οικονομίας, ανεξαρτήτως κλάδου απασχόλησης, στο σύνολο της Χώρας, σε συνέχεια της παρακολούθησης και ολοκλήρωσης προγραμμάτων κατάρτισης σε πέντε θεματικά αντικείμενα, διάρκειας 50 ωρών το καθένα, στη βάση διαπιστευμένων Σχημάτων Πιστοποίησης (Certification Scheme) απολύτως συναφή με κάθε μια από τις ως άνω πέντε (5) ειδικότητες των θεματικών αντικειμένων του παρόντος έργου κατά το διεθνές πρότυπο ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17024:2012 «Αξιολόγηση της συμμόρφωσης – γενικές απαιτήσεις για φορείς πιστοποίησης προσώπων» ή ισοδύναμου ή βάσει τυπικών διαδικασιών του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π..

6. Προκήρυξη ηλεκτρονικού ανοικτού διεθνούς διαγωνισμού για το ΕΡΓΟ «Πιστοποίηση Προσόντων των Ωφελούμενων» Υποέργο 5 της Πράξης «Επιταγή εισόδου για Νέους έως 29 ετών σε ιδιωτικές επιχειρήσεις στον κλάδο του τουρισμού για απόκτηση εργασιακής εμπειρίας» - Αναθέτουσα Αρχή: ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, , όπου αναφέρεται:
- Το Υποέργο 5 αφορά στην Πιστοποίηση προσόντων των ωφελούμενων, την οποία θα διενεργήσουν Φορείς Πιστοποίησης που δραστηριοποιούνται στην Ελλάδα ή/ και διεθνώς και οι οποίοι είναι διαπιστευμένοι, σύμφωνα με το Πρότυπο ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17024:2012 (από Εθνικούς ή Διεθνείς Φορείς) ή άλλα αναγνωρισμένα Διεθνή πρότυπα, για συγκεκριμένες ειδικότητες .*
7. Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για συμμετοχή στη ΔΡΑΣΗ «Συμβουλευτική, Υποστήριξη, Κατάρτιση, Πιστοποίηση και Προώθηση στην Απασχόληση Ανέργων ηλικίας 30-49 ετών σε τεχνικές δεξιότητες κλάδων αιχμής» - Υπουργείο Εργασίας Και Κοινωνικών Υποθέσεων Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας Και Κοινωνικών Υποθέσεων Τομέα Απασχόλησης Και Κοινωνικής Οικονομίας Υποδιεύθυνση ΙΙ–Εφαρμογής Δράσεων Ενεργητικών Πολιτικών Απασχόλησης, όπου αναφέρεται:
- Η πιστοποίηση θα διενεργηθεί από Φορείς Πιστοποίησης που δραστηριοποιούνται στην Ελλάδα ή/και διεθνώς και οι οποίοι είτε είναι διαπιστευμένοι σύμφωνα με το Πρότυπο ISO/IEC 17024 είτε είναι πιστοποιημένοι βάσει του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου να χορηγούν πιστοποιητικά για τις συγκεκριμένες ειδικότητες.*
8. Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για συμμετοχή στη δάση με αντικείμενο κατάρτιση ωφελούμενων στο πλαίσιο της πράξης «Προώθηση της απασχόλησης μέσω Προγραμμάτων Κοινωφελούς Χαρακτήρα για 36.500 άτομα σε Δήμους, Περιφέρειες, Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφερειών (ΚΚΠΠ) / συναφείς φορείς, Υπηρεσίες Υπουργείων και άλλων φορέων» -- Υπουργείο Εργασίας Και Κοινωνικών Υποθέσεων Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας Και Κοινωνικών Υποθέσεων Τομέα Απασχόλησης Και Κοινωνικής Οικονομίας Υποδιεύθυνση ΙΙ–Εφαρμογής Δράσεων Ενεργητικών Πολιτικών Απασχόλησης, όπου αναφέρεται:
- Πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων: αφορά στην πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων που θα πραγματοποιηθούν μέσω της κατάρτισης στο πλαίσιο της παρούσας κατόπιν εξετάσεων τις οποίες θα διενεργήσουν Φορείς Πιστοποίησης που δραστηριοποιούνται στην Ελλάδα ή/ και διεθνώς και οι οποίοι είτε είναι διαπιστευμένοι σύμφωνα με το Πρότυπο ISO/IEC 17024 είτε είναι πιστοποιημένοι από τον Ε.Ο.Π.Ε.Π. να χορηγούν πιστοποιητικά για τις συγκεκριμένες ειδικότητες ή από εταιρείες Λογισμικού, οι οποίες παρέχουν σχετικές Πιστοποιήσεις ως φορείς χορήγησης πιστοποιητικών γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ.*

Παράρτημα Γ

ΔΙΑΠΙΣΤΕΥΜΕΝΑ ΣΧΗΜΑΤΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΠΟ ΤΟ Ε.ΣΥ.Δ. (ΜΑΡΤΙΟΣ 2021)

Επαγγελματικοί τομείς / κλάδοι	Σχήματα πιστοποίησης διαπιστευμένα κατά ISO 17024
Πληροφορική – Νέες ή και ψηφιακές τεχνολογίες στον κλάδο -	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Πιστοποίηση γνώσεων πληροφορικής και δεξιοτήτων χρήσης Η/Υ σε Επεξεργασία κειμένου - Υπολογιστικά φύλλα - Υπηρεσίες διαδικτύου - Βάσεις δεδομένων – Παρουσιάσεις - Χρήση Η/Υ και διαχείριση αρχείων <ul style="list-style-type: none"> ○ Βασικό ○ Προχωρημένο ✓ Διαχειριστής Συστημάτων Linux ✓ Αναλυτής Μεγάλων Δεδομένων ✓ Τεχνικός Ασφάλειας Πληροφοριακών Συστημάτων και Δικτύων ✓ Τεχνικός Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Δικτύων ✓ Internet Of Things Specialist ✓ Digital Marketing ✓ Σχεδιασμός Ιστοσελίδων και Εφαρμογών ✓ Βασικές Αρχές των Συστημάτων Γεωγραφικών Πληροφοριών – GIS ✓ Σύγχρονες Τεχνικές Σχεδιασμού Σελιδοποίησης Εντύπων ✓ Ψηφιακή Επεξεργασία Εικόνας ✓ Τεχνικός Εφαρμογών Λογισμικού ✓ Προγραμματιστής Βάσεων δεδομένων ✓ Ειδικός στο Social Media Marketing – Χρήση τεχνικών και εργαλείων προώθησης εταιρικής παρουσίας μέσα από τη χρήση Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης ✓ Βάσεις Δεδομένων και συνδέσεις ODBC ✓ Υπηρεσίες Διαδικτύου, δημιουργία ιστοσελίδων και διαδικτυακή διαφήμιση ✓ Παρουσιάσεις και Prezi ✓ Ηλεκτρονική διαχείριση δεδομένων και ενσωμάτωση αρχείων (Work flow) ✓ Βασικές Γνώσεις στην Επαγγελματική Χρήση του Η/Υ

✓	Τεχνικός Εφαρμογών Λογισμικού
✓	Ειδικός Σχεδιασμού Ιστοσελίδων & Εφαρμογών
✓	Προγραμματιστής Βάσεων Δεδομένων
✓	Ειδικός Ηλεκτρονικού Εμπορίου
✓	Ειδικός Πληροφορικής σε θέματα προστασίας δεδομένων
✓	Εισαγωγή στην Τεχνολογία των Έξυπνων Εφαρμογών
✓	Σχεδιασμός ψηφιακών συστημάτων με τη γλώσσα VHDL
✓	Η γλώσσα προγραμματισμού Java
✓	Ψηφιακά Συστήματα Υπολογιστών
✓	Εισαγωγή στη γλώσσα προγραμματισμού MIPS Assembly
✓	Ειδικός Σχεδιασμού και Ανάπτυξης Πράσινων ΤΠΕ
✓	Ειδικός Ανάπτυξης Λειτουργικού Συστήματος και Εφαρμογών Κινητής Τηλεφωνίας
✓	Διαχειριστής Δικτύων
✓	Σύμβουλος Συστημάτων Ηλεκτρονικού Εμπορίου
✓	Ειδικός Ανάλυσης Συστημάτων Πληροφορικής
✓	Διαχειριστής Συστημάτων Πληροφορικής
✓	Χειριστής Εφαρμογών Αυτοματισμού Γραφείου
✓	OnLine Branding και Επικοινωνία
✓	Βασικές Αρχές Προγραμματισμού
✓	Εισαγωγή στα Ψηφιακά Εκπαιδευτικά Εργαλεία
✓	Ψηφιακές Δεξιότητες Κοινωνικής Δικτύωσης με Εφαρμογές στο χώρο Εργασίας (Social Media)
✓	Στέλεχος social media marketing/advertising στο χώρο του πολιτισμού
✓	Ειδικός στη χρήση τεχνικών και εργαλείων Ηλεκτρονικού Εμπορίου (e-commerce).
✓	Ειδικός Σχεδιασμού και Ανάπτυξης Πράσινων ΤΠΕ
✓	Στέλεχος Υποστήριξης Ψηφιακού Μάρκετινγκ και Ηλεκτρονικού Εμπορίου
✓	Χειριστής Εφαρμογών Αυτοματισμού Γραφείου
✓	Online Branding και Επικοινωνία
✓	Ψηφιακές Δεξιότητες Κοινωνικής Δικτύωσης με εφαρμογές στο χώρο εργασίας (Social Media)
✓	Τεχνικός Ασφάλειας Συστημάτων Πληροφορικής

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ειδικός Ανάπτυξης Λειτουργικού Συστήματος και Εφαρμογών Κινητής Τηλεφωνίας ✓ Ειδικός Mobile Επιχειρησιακών Εφαρμογών
<p>Τομές Οικονομίας και Διοίκησης</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Διαχειριστής Αφερεγγυότητας ✓ Εσωτερικός Ελεγκτής ✓ Γραμματέας Διοίκησης ✓ Στέλεχος Γραμματειακής Υποστήριξης Διεύθυνσης ✓ Υπάλληλος Διοικητικής Υποστήριξης (γραφείου) (επίπεδο Βασικό - Προχωρημένο) ✓ Στέλεχος Διαχείρισης Οργανωσιακής κουλτούρας & συστημάτων διαχείρισης χρόνου ✓ Υπάλληλος Διοικητικής Υποστήριξης (Υπάλληλος Γραφείου) ✓ Υπάλληλος Διοικητικής Υποστήριξης σε Επιχειρήσεις Νέων Τεχνολογιών ✓ Υπάλληλος Διοικητικής Υποστήριξης σε Τουριστικές Επιχειρήσεις ✓ Στέλεχος Διεκπεραίωσης Διαδικασιών για τη Συμμετοχή σε Δημόσιους Διαγωνισμούς ✓ Υπάλληλος Διοικητικής Υποστήριξης - Υπάλληλος Γραφείου ✓ Επαγγελματίας Διαχειριστής Έργων ✓ Στέλεχος Οργάνωσης & Λειτουργίας Δημόσιων Υπηρεσιών, Οργανισμών & Επιχειρήσεων ✓ Πιστοποίηση γνώσεων Γραμματέων Βοηθών Διοίκησης ✓ Σύμβουλος Διαχείρισης Ετήσιου Εισοδήματος ✓ Σύμβουλος Πωλήσεων και Μάρκετινγκ Χρηματοπιστωτικών – Τραπεζικών Προϊόντων ✓ Υπεύθυνος Εξυπηρέτησης Πελατών ✓ Σύμβουλος Οικονομικού Σχεδιασμού και Διαχείρισης ✓ Οριζόντιες Ξενόγλωσσες Ικανότητες στο Χώρο Εργασίας ✓ Διαχείριση Κινδύνων και Κρίσεων (φυσικών, βιολογικών και τεχνολογικών) σε Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης ✓ Σύμβουλος Ανάπτυξης Εξαγωγικών Μονάδων του Κλάδου της Αγροδιατροφής - Βιομηχανίας Τροφίμων

	<ul style="list-style-type: none">✓ Σύμβουλος Ανάπτυξης Εξαγωγικών Μονάδων στον Κλάδο των Δομικών Προϊόντων (Υλικών) των Κατασκευών✓ Στέλεχος Εμπορικής και Εισαγωγικής Επιχείρησης Δίκυκλων:✓ Στέλεχος υποστήριξης εφοδιαστικής αλυσίδας – ειδικός διαχείρισης αποθεμάτων✓ Τεχνικός κατασκευή και διαχείρισης ηλεκτρονικού καταστήματος (e-shop)✓ Στέλεχος Διαχείρισης Ποιότητας✓ Οργάνωση και Διαχείριση Έργου✓ Υπάλληλος Γραφείου Διοικητικής Υποστήριξης (Εξαγωγών)✓ Ενίσχυση της Εξωστρέφειας και της Ανταγωνιστικότητας - Νέες Τεχνολογίες στις Διοικητικές Λειτουργίες✓ Στέλεχος Ποιότητας στον Τομέα Παραγωγής και Εμπορίας Γούνας✓ Σχεδιασμός Νέων Προϊόντων Υψηλής Αισθητικής✓ Ειδικός στη Χρήση Τεχνικών και Εργαλείων Social Media Marketing✓ Στέλεχος Διαδικτυακού Marketing Οινοποιητικών Προϊόντων✓ Στέλεχος Υποστήριξης Marketing Ελαιοκομικών Προϊόντων✓ Στέλεχος Υποστήριξης Ψηφιακού Μάρκετινγκ και Ηλεκτρονικού Εμπορίου✓ Social Media Business Marketing✓ Στέλεχος Διαχείρισης Οργανωσιακής Κουλτούρας και Συστημάτων Διαχείρισης Χρόνου (Time Management)✓ Στέλεχος Πράσινου Μάρκετινγκ/Προϊόντων και Συστημάτων Ενεργειακής Αναβάθμισης Κτιρίων✓ Ειδικός Εκτίμησης Επαγγελματικού Κινδύνου, Διαχείρισης Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία✓ Υπάλληλος Γραφείου / Διοικητικής Υποστήριξης✓ Υπάλληλος Οικονομικών Υπηρεσιών✓ Στέλεχος Υγιεινής και Ασφάλειας της Εργασίας✓ Βασικές Γνώσεις Επικοινωνίας Αγγλικής Γλώσσας για Στελέχη Επιχειρήσεων✓ Οργάνωση & Λειτουργία Δημόσιων Υπηρεσιών, οργανισμών & Επιχειρήσεων✓ Μέντορας Έγκαιρης Προειδοποίησης ΜΜΕ✓ Υπάλληλος διοικητικής υποστήριξης σε επιχειρήσεις νέων τεχνολογιών✓ Υπάλληλος διοικητικής υποστήριξης σε τουριστικές επιχειρήσεις
--	--

Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Διοίκηση, Τεχνολογία και Ποιότητα, ΑΠΚΥ

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Στέλεχος διεκπεραίωσης διαδικασιών για τη συμμετοχή σε δημόσιους διαγωνισμούς ✓ Στέλεχος Ίδρυσης Οργάνωσης και Διοίκησης μικρών και πολύ μικρών επιχειρήσεων ✓ Σύμβουλος Εξωδικαστικού Μηχανισμού Ρύθμισης Οφειλών Επιχειρήσεων ✓ Εξειδικευμένο Στέλεχος Χρηματοοικονομικών Πληροφοριακών και Διασυννοριακών Διαδικασιών Διεθνούς Εμπορίου ✓ Βελτίωση Παρεχόμενων Υπηρεσιών Κοινής Ωφέλειας της Δημόσιας Διοίκησης ✓ Οργάνωση και Λειτουργία Δημοσίων Υπηρεσιών, οργανισμών και επιχειρήσεων
<p>Τουριστικός τομέας</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Υπάλληλος Επισιτιστικού Τομέα – Σερβιτόρος ✓ Υπάλληλος Τμήματος Ορόφων και Λινοθήκης ✓ Υπάλληλος Τηλεφωνικού Κέντρου / Κρατήσεων ✓ Υπάλληλος E-commerce & Hospitality Sales & Marketing ✓ Υπάλληλος Υποδοχής / Εξυπηρέτησης Πελατών ✓ Τουριστικός Αντιπρόσωπος – Υπάλληλος Τουριστικού Γραφείου ✓ Υπάλληλος Ψυχαγωγίας & Χώρων Ευεξίας και Αθλητισμού ✓ Διοίκηση Επισιτιστικών Επιχειρήσεων (F&B) - Βασικό και Προχωρημένο Επίπεδο ✓ Μαγειρική – Ζαχαροπλαστική - Βασικό και Προχωρημένο Επίπεδο ✓ Εστιατορική Τέχνη - Βασικό και Προχωρημένο Επίπεδο ✓ Υπάλληλος Οροφοκομίας - Βασικό και Προχωρημένο Επίπεδο ✓ Υπάλληλος Υποδοχής - Βασικό και Προχωρημένο Επίπεδο ✓ Υποδοχή και Εξυπηρέτηση Ρωσόφωνων Τουριστών ✓ Υπάλληλος Διαδικτυακών Πωλήσεων ✓ Υπάλληλος Διοικητικής Υποστήριξης σε Τουριστικές Επιχειρήσεις ✓ Αγγλικά για τον Τουρισμό ✓ Εμπυχωτής Τουρισμού ✓ ✓ Στέλεχος τουρισμού μικρών καταλυμάτων ✓ Στέλεχος εναλλακτικού τουρισμού σε βουνό και θάλασσα ✓ Στέλεχος λιανικών πωλήσεων σε τουριστικές περιοχές

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Στέλεχος Social Media και Ηλεκτρονικού Marketing στον τομέα του τουρισμού ✓ Ειδικός στον Πολιτιστικό Τουρισμό ✓ Οροφοκόμος ✓ Λινοθηκάριος ✓ Σερβιτόρος ✓ Επαγγελματίας καθαριστής ✓ Στέλεχος Εξυπηρέτησης Πελατών και Ανάδειξης Τουριστικής Εμπειρίας ✓ Υπάλληλος υποδοχής / εξυπηρέτησης -και εξειδίκευση Εξυπηρέτηση πελατών και ανάδειξη τουριστικής εμπειρίας (Guest Experience Expert in Tourism) ✓ Σύμβουλος Εναλλακτικών Μορφών Τουρισμού (Θρησκευτικός και Πολιτιστικός, Συνεδριακός, Υγείας και Αθλητισμού) ✓ Αγγλικά για τον Τουρισμό ✓ Εξυπηρέτηση πελατών (Κλάδος επιχειρήσεων ευεξίας/αθλητισμού/ψυχαγωγίας) ✓ Υπάλληλος τουριστικού γραφείου ✓ Υπάλληλος κρατήσεων ✓ Ειδικός οργάνωσης και λειτουργίας Μικρών και Τουριστικών Επιχειρήσεων ✓ Αρτοποιός - αρτοτεχνίτης ✓ Μπάρμαν ✓ Μπουφετζής ✓ Ζαχαροπλάστης ✓ Υπεύθυνος Διοίκησης Επισιτιστικών Επιχειρήσεων ✓
<p>Τομέας Εμπορίου και πωλήσεων</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Στέλεχος Εξαγωγικού Εμπορίου ✓ Πωλητής Λιανικής ✓ Εξωτερικός Πωλητής ✓ Προωθητής Πωλήσεων Λιανικού Εμπορίου (Merchandiser) ✓ Υπεύθυνος Marketing Τροφίμων ✓ Σύμβουλος Συστημάτων Ηλεκτρονικού Εμπορίου – e-commerce ✓ Πωλητής λιανικής, εξωτερικός, merchandiser, Ιατρικός Επισκέπτης (Πωλητής Φαρμακευτικών Σκευασμάτων) ✓ Στέλεχος εξαγωγικού - διεθνούς εμπορίου (γενικό και με εξειδικεύσεις σε αγροδιατροφικό τομέα ή τροφίμου, τομέα φαρμάκου, τομέα αλουμινίου

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ειδικός συστημάτων ηλεκτρονικής προώθησης εταιρικής παρουσίας- social media marketing ✓ Εξειδικευμένα Στελέχη Χρηματοοικονομικών, Πληροφοριακών και Διασυννοριακών διαδικασιών Διεθνούς Εμπορίου ✓ Εξυπηρέτηση και Διαχείριση Πελατών σε Επιχειρήσεις Franchising ✓ Εμποροϋπάλληλος ✓ Σύγχρονες Τεχνικές Πωλήσεων ✓ Στέλεχος Πωλήσεων Οινοποιητικών Προϊόντων ✓ Στέλεχος υποστήριξης marketing ελαιοκομικών προϊόντων ✓ Τεχνικές Πωλήσεων ✓ Εξυπηρέτηση και Διαχείριση Πελατών σε Επιχειρήσεις Franchising ✓ Εξωτερικός Πωλητής Γεωργικών Ειδών ✓ Στέλεχος Διαχείρισης Εξαγωγικών Δραστηριοτήτων ✓ Στέλεχος Διεθνούς Εμπορίου και Εξωστρέφειας ✓ Στέλεχος Εξαγωγικού-Διεθνούς Εμπορίου Οινοποιητικών Προϊόντων ✓ Επαγγελματίας διαδικτυακού marketing οινοποιητικών προϊόντων ✓ Υπάλληλος επεξεργασίας και τυποποίησης ελαιόλαδου ✓ Στέλεχος Εξαγωγικού-Διεθνούς Εμπορίου Ελαιοκομικών Προϊόντων ✓ Στέλεχος Εξαγωγικού-Διεθνούς Εμπορίου ✓ Εξωτερικός Πωλητής Ιατρικών Ειδών ✓ Εξωτερικός Πωλητής Φαρμακευτικών Ειδών ✓ Στέλεχος Διαχείρισης Αποθήκης Καπνού ✓ Αποτελεσματικές Τεχνικές Επικοινωνίας και Πωλήσεων ✓ Υπάλληλος Αγορών και Προμηθειών Λιανικού και Χονδρικού Εμπορίου ✓ Στέλεχος Διαχείρισης Αποθήκης σε μονάδες επεξεργασίας κρέατος ✓ Εξωτερικός Πωλητής μονάδων Επεξεργασίας Κρέατος ✓
<p>Αγροτικός τομέας</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Τεχνίτης Γαλακτοκομίας – Τυροκομίας ✓ Μελισσοκόμος ✓ Τεχνίτης Μελισσοκομίας ✓ Τεχνικός Αμπελουργίας Οινοποιίας ✓ Τεχνικός Παραγωγής Επιχειρήσεων Τροφίμων και Ποτών ✓ Στέλεχος Διαχείρισης και Εμπορίας Βιολογικών Προϊόντων

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Στέλεχος διαχείρισης ασφάλειας και ποιότητας τροφίμων (βασικό-προχωρημένο) (γενικό και με εξειδίκευση στον αγροδιατροφικό τομέα ή τροφίμων, στον τομέα κρέατος) ✓ Ειδικός υδατοκαλλιεργειών ✓ Ειδικός βιομηχανίας παραγωγής προϊόντων με βάση το κρέας και κρεατοσκευασμάτων <ul style="list-style-type: none"> ○ Τεχνικός μονάδας παραγωγής προϊόντων με βάση το κρέας (Παραγωγής χαρμανιών-Συσκευασίας) ○ Τεχνικός μονάδας παραγωγής παρασκευασμάτων κρέατος ✓ Στέλεχος βελτιστοποίησης παραγωγικής διαδικασίας και παρασκευαστικής πρακτικής σε τρόφιμα, ποτά και αγροδιατροφικά προϊόντα ✓ Τεχνικός Παραγωγής Επιχειρήσεων Τροφίμων και Ποτών ✓ Στέλεχος Διαχείρισης και Εμπορίας Βιολογικών Προϊόντων ✓ Σύγχρονες Μέθοδοι και Τεχνολογίες – Τεχνικός Σύγχρονων Παραγωγικών Μονάδων ✓ Στέλεχος ανάπτυξης οινοτουρισμού ✓ Στέλεχος διαχείρισης συστημάτων τυποποίησης αγροτικών προϊόντων ✓ Ειδικός σε θέματα τυποποίησης, συσκευασίας και ποιοτικού ελέγχου στον κλάδο των υδατοκαλλιεργειών ✓ Προώθηση Εξαγωγών και Εξαγωγικό Μάρκετινγκ Αγροδιατροφικών Προϊόντων ✓ ✓
<p>Τομέας εφοδιαστικής αλυσίδας</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Στέλεχος Διαχείρισης Αποθήκης ✓ Στέλεχος Διαμεταφοράς Προϊόντων / Διαλογέας ✓ Στέλεχος Διαχείρισης Εφοδιαστικής Αλυσίδας ✓ Στέλεχος διαχείρισης αποθήκης (γενικό και με εξειδίκευση σε τομέα αγροδιατροφής ή τροφίμου, τομέας φαρμάκου, τομέας κρέατος) ✓ Διαχείριση Εφοδιαστικής Αλυσίδας σε Δίκτυα Franchise ✓ Διαχείριση επιβατικού κοινού και οργάνωση μεταφορικού έργου ✓ Στέλεχος Διαχείρισης Αποθήκης Καπνού ✓ Διευθυντής Αποθήκης ✓ Εργοδηγός Αποθήκης

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Αποθηκάριος ✓ Υπάλληλος Γραφείου Αποθήκης ✓
<p>Τομέας Τροφίμων και επισιτισμού και εστίασης</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Στέλεχος Διαχείρισης Ασφάλειας και Ποιότητας Τροφίμων ✓ Σεριτόρος ✓ Γευσιγνώστης Οινοποιητικών Προϊόντων ✓ Ειδικός Μαγειρικής Τέχνης – Μάγειρας ✓ Στέλεχος Εστίασης ✓ Ειδικός διεθνών διατροφικών προτύπων και εξυπηρέτησης πελατών εστιατορίου ✓ Ειδικός μαγειρικής – εστιατορικής τέχνης σύμφωνα με τα διεθνή διατροφικά πρότυπα (βασικό-προχωρημένο) ✓ Στέλεχος Διοίκησης μονάδων εστίασης ✓ Στέλεχος Ζαχαροπλαστικής & Αρτοποιίας ✓ Ζαχαροπλάστης – Αρτοποιός (βοηθός -παρασκευαστής-Σύγχρονες τάσεις & εφαρμογές στη ζαχαροπλαστική τέχνη) ✓ Στέλεχος διοίκησης μονάδων Ζαχαροπλαστικής – Αρτοποιίας ✓ Επαγγελματίες του Κλάδου Παραγωγής, Επεξεργασίας, Τυποποίησης και Εμπορίας Ελαιολάδου με ειδικότητες: <ul style="list-style-type: none"> 1. Υπάλληλος Επεξεργασίας και Τυποποίησης Ελαιολάδου 2. Στέλεχος Υποστήριξης Marketing Ελαιοκομικών Προϊόντων 3. Στέλεχος Εξαγωγικού - Διεθνούς Εμπορίου Ελαιοκομικών Προϊόντων 4. Στέλεχος Πωλήσεων Ελαιοκομικών Προϊόντων ✓ Επαγγελματίες του Κλάδου της Οινοποιίας με ειδικότητες: <ul style="list-style-type: none"> 1. Γευσιγνώστης Οίνων - Επίπεδο 1 και 2 2. Στέλεχος Διαδικτυακού Marketing Οινοποιητικών Προϊόντων 3. Στέλεχος Ανάπτυξης Οινοτουρισμού 4. Στέλεχος Εξαγωγικού - Διεθνούς Εμπορίου Οινοποιητικών Προϊόντων 5. Στέλεχος Πωλήσεων Οινοποιητικών Προϊόντων ✓ Διαχείριση Τροφίμων και Οργανικών Απορριμμάτων σε Δίκτυα Franchise ✓ Διεθνή Διατροφικά Πρότυπα και Εστιατορική Τέχνη ✓ Διεθνή Διατροφικά Πρότυπα και Εξυπηρέτηση Πελατών Εστιατορίου ✓ Στέλεχος Ανάπτυξης Οινοτουρισμού

✓	Τεχνικός Παραγωγής Επιχειρήσεων Τροφίμων & Ποτών
✓	Υπεύθυνος Επιχειρήσεων Τροφίμων και Ποτών
✓	Υγιεινή και Ασφάλεια Τροφίμων Επιπέδου 1 (Χειριστής Τροφίμων και Ποτών)
✓	Στέλεχος Επεξεργασίας Μεταποίησης, Υγιεινής, Ασφάλειας και Ποιοτικού Ελέγχου Τροφίμων
✓	Τήρηση Προτύπων και Διαδικασιών στην Βιομηχανική Παραγωγή
✓	Εφαρμογές Σύγχρονων Μεθόδων Οργάνωσης στη Βιομηχανική Παραγωγή
✓	Υπάλληλος Επεξεργασίας και Τυποποίησης Ελαιολάδου
✓	Υπεύθυνος Marketing Τροφίμων
✓	Στέλεχος Διαχείρισης Ασφάλειας και Ποιότητας Τροφίμων
✓	Διαχείριση Τροφίμων και Ορθών Πρακτικών Υγιεινής
✓	Γευσιγνώστης Οινοποιητικών Προϊόντων
✓	Διαχείριση Τροφίμων και Οργανικών Απορριμμάτων σε Δίκτυα Franchise
✓	Εξειδικευμένο Στέλεχος Διαχείρισης της Υγιεινής και της Ασφάλειας Προϊόντων - HACCP
✓	Οινοχόος
✓	Συλλέκτης Αυτοφυών Μανιταριών
✓	Διεθνή Διατροφικά Πρότυπα και Εστιατορική Τέχνη
✓	Διεθνή Διατροφικά Πρότυπα και Εξυπηρέτηση πελατών εστιατορίου
✓	Στέλεχος Εστίασης-Διοίκησης Μονάδων Εστίασης
✓	Υπάλληλος Μαγειρικής-Εστιατορικής Τέχνης
✓	Υπάλληλος Επισιτιστικού Τομέα
✓	Barista
✓	Στέλεχος Επεξεργασίας, Μεταποίησης, Υγιεινής, Ασφάλειας και Ποιοτικού Ελέγχου Τροφίμων
✓	Βοηθός Κρεοτέχνη
✓	Τεχνικός Παραγωγής Τροφίμων και Ποτών
✓	Υπάλληλος Επισιτιστικού Τομέα σε Ξενοδοχειακές Επιχειρήσεις
✓	Τεχνικές Δεξιότητες Ζωικής Παραγωγής και Διαχείρισης Προϊόντων Κρέατος
✓	Τεχνικές Δεξιότητες Ζωικής Παραγωγής και Διαχείρισης Γαλακτοκομικών Προϊόντων
✓	Στέλεχος Τμήματος Υγιεινής και Ασφάλειας Τροφίμων σε επιχειρήσεις επεξεργασίας κρέατος

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Στέλεχος Διοίκησης Μονάδων Εστίασης ✓ Στέλεχος Ποιοτικής Εξυπηρέτησης πελατών σε επιχειρήσεις εστίασης ✓ Τεχνικός Χειριστής Αλλαντοβιομηχανίας- παραγωγής χαρμανιών ✓ Τεχνικός Χειριστής Αλλαντοβιομηχανίας – τεχνικός συσκευασίας ✓ Επιστημονικοί/Τεχνικοί Υπεύθυνοι Επιχειρήσεων Τροφίμων και Ποτών
Τεχνικός Τομέας	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Χειριστής μηχανημάτων ανύψωσης και μεταφοράς φορτίων ή προσώπων ✓ Χειριστής μηχανημάτων ειδικών εργασιών ανύψωσης ✓ Πιστοποίηση προσώπων που διενεργούν Συγκολλήσεις με τήξη – Χάλυβες ✓ Πιστοποίηση προσώπων που διενεργούν Συγκολλήσεις με τήξη - Αλουμίνια και Κράματά τους ✓ Πιστοποίηση προσώπων που διενεργούν Μη Καταστροφικούς Ελέγχους ✓ Πιστοποίηση προσώπων που διενεργούν Μη Καταστροφικούς Ελέγχους με βιομηχανικές ακτινογραφίες (RT) - - επίπεδο ικανότητας I, II και III : συγκολλήσεις και χυτά ✓ Πιστοποίηση προσώπων που ερμηνεύουν βιομηχανικές ακτινογραφίες (RI) - επίπεδο ικανότητας I και II : συγκολλήσεις και χυτά ✓ Πιστοποίηση προσώπων που διενεργούν Μη Καταστροφικούς Ελέγχους με υπερήχους (UT) ✓ επίπεδο ικανότητας I, II και III : συγκολλήσεις και χυτά ✓ επίπεδο ικανότητας I και II : έλεγχος και παχυμέτρηση ελασμάτων ✓ Πιστοποίηση προσώπων που διενεργούν Μη Καταστροφικούς Ελέγχους με υπερήχους (UT) με χρήση πομποδεκτών συγχρονισμένης συστοιχίας (phased array transducers) - επίπεδο ικανότητας I και II : συγκολλήσεις ✓ Πιστοποίηση προσώπων που διενεργούν Μη Καταστροφικούς Ελέγχους με υπερήχους (UT) χρησιμοποιώντας την τεχνική της χρονικής καθυστέρησης της περιθλώμενης δέσμης υπερήχων σε υπάρχοντα ελαττώματα (Time of Flight Diffraction (ToFD)).- επίπεδο ικανότητας I και II : συγκολλήσεις ✓ Πιστοποίηση προσώπων που διενεργούν Μη Καταστροφικούς Ελέγχους με οπτικό έλεγχο (VT) - επίπεδο ικανότητας I, II και III : γενικά κατασκευαστικά προϊόντα ✓ Πιστοποίηση προσώπων που διενεργούν Μη Καταστροφικούς Ελέγχους με μαγνητικά σωματίδια (MT) - επίπεδο ικανότητας I, II και III : γενικά κατασκευαστικά προϊόντα

✓	Πιστοποίηση προσώπων που διενεργούν Μη Καταστροφικούς Ελέγχους με διεισδυτικά υγρά (PT) - - επίπεδο ικανότητας I, II και III : γενικά κατασκευαστικά προϊόντα
✓	Πιστοποίηση προσώπων που διενεργούν Μη Καταστροφικούς Ελέγχους με θερμογραφία υπερύθρων (TT) - επίπεδο ικανότητας I, II και III : ηλεκτρολογικές, μηχανολογικές και κτηριακές εγκαταστάσεις
✓	Πιστοποίηση προσώπων που διενεργούν Μη Καταστροφικούς Ελέγχους με διανορεύματα (ET) - επίπεδο ικανότητας I, II και III : γενικά κατασκευαστικά προϊόντα
✓	Τεχνίτης Ελασματοουργός.
✓	Τεχνικοί Μόνωσης – Μονωτές με ειδικότητα Επιβλέπων Συνεργείου Τεχνικών Μόνωσης
✓	Τεχνίτης Σωληνοουργός.
✓	Τεχνίτης Καθαρισμού Μετάλλων (Αμμοβολιστές – Υδροβολιστές)
✓	Τεχνίτης Εργαλειομηχανών.
✓	Τεχνίτης ελαστικών και θερμοελαστικών συγκολλήσεων και εποξικών-ακρυλικών ρητινών
✓	Τεχνικός Αλουμινοσιδηροκατασκευών
✓	Τεχνίτες Καθαρισμού και Βαφής Μετάλλων
✓	Τεχνικός Συντηρητής Εγκαταστάσεων Αυτοματισμού και Αυτόματου Ελέγχου.
✓	Τεχνίτης Ξυλουργός.
✓	Τεχνίτης Υδραυλικός
✓	Τεχνίτης Γενικών Υδραυλικών Εργασιών
✓	Τεχνίτης Φυσικού Αερίου
✓	Τεχνίτης τοποθέτησης σιδηρού οπλισμού σκυροδέματος
✓	Τεχνίτης τοιχοποιίας
✓	Τεχνίτης επιχρισμάτων
✓	Τεχνίτης καλουπιών και έγχυσης σκυροδέματος
✓	Τεχνίτης τοποθέτησης ικριωμάτων
✓	Τεχνίτης τοποθέτησης κεραμικών πλακιδίων
✓	Τεχνίτης ελαιοχρωματισμών
✓	Τεχνίτης Συστημάτων Ξηράς Δόμησης και συναφών Πυράντοχων Συστημάτων

✓	Χειριστής Μηχανημάτων Έργων (Χειριστής Εκσκαφέα - Χειριστής Φορτωτή - Χειριστής Ανυψωτικών Μηχανημάτων έργου)
✓	Χειριστής Μηχανημάτων Έργων :
✓	Μηχανήματα Έργου για εκτέλεση Εκσκαφής και εν γένει Χωματοουργικές
✓	Μηχανήματα Έργου για εκτέλεση εργασιών Ανύψωσης και μεταφοράς φορτίων ή προσώπων
✓	Στέλεχος βιομηχανικής παραγωγής
✓	Τεχνικός Συντήρησης Εγκαταστάσεων (Τεχνίτης (Βασικό και Προχωρημένο) - Επιβλέπων - Προϊστάμενος
✓	Ειδικός σε γεωγραφικά συστήματα πληροφοριών GIS
✓	Τεχνικός Μηχανών Θαλάσσης Μικρών Σκαφών
✓	Ειδικός διαχείρισης εκρηκτικών υλών και γομώσεων
✓	Χειριστής Κινητών Μηχανημάτων – Μηχανημάτων Έργου με ειδικότητες:
✓	Χειριστής Γερανοφόρων και Ανυψωτικών Μηχανημάτων
✓	Χειριστής Περονοφόρων
✓	Χειριστής σταθερού εξοπλισμού ψύξης, κλιματισμού και αντλιών θερμότητας που περιέχει ορισμένα φθοριούχα αέρια θερμοκηπίου:
✓	- Αρχιτεχνίτης Ψυκτικός
✓	- Εργοδηγός Ψυκτικός
✓	Τεχνικός Προγραμματισμού Smart Buildings
✓	Τεχνικός Συγκολλήσεων και Κοπής Μετάλλων
✓	Τεχνικός Μόνωσης – Μονωτής
✓	Τεχνίτης Συστημάτων Ξηράς Δόμησης – Γυψοτεχνίας
✓	Ειδικός σε Θέματα Φυσικού Αερίου
✓	Τεχνίτης Ελαιοχρωματισμών (Θεωρητικό Επίπεδο)
✓	Χειριστής Εργαλειομηχανών (Θεωρητικό Επίπεδο)
✓	Τεχνικός βιομηχανικής μηχανολογίας
✓	Τεχνικός Συντήρησης Ηλεκτρικών Βιομηχανικών Εγκαταστάσεων
✓	Τεχνικός Ασφάλειας Ηλεκτρολογικών Εγκαταστάσεων
✓	Τεχνικός Διάγνωσης Βλαβών και Επισκευής Τυπωμένων Συστημάτων
✓	Τεχνικός Συντήρησης Βιομηχανικών Αυτοματισμών
✓	Ειδικός στις Οικοδομικές Εργασίες – Εργασίες Κατασκευαστικού Κλάδου
✓	Ειδικός στις Υπηρεσίες Διαμόρφωσης και Συντήρησης Πρασίνου

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Συντήρηση Εγκαταστάσεων Αυτοματισμού και Αυτόματου Ελέγχου ✓ Τεχνίτης μοτοσυκλετών μοτοποδηλάτων – ειδικός νέων διαγνωστικών βλαβών ✓ Βασικές Αρχές Ασφαλούς Χρήσης και Συντονισμού Λειτουργίας Μηχανημάτων Έργου Θεωρητικού Επιπέδου ✓ Οργάνωση και Λειτουργία Συνεργείου ✓ Ολική Παραγωγική Συντήρηση Μηχανημάτων & Εγκαταστάσεων ✓ Τεχνίτης Επεξεργασίας, Μεταποίησης, Τοποθέτησης και Εμπορίας Υαλοπινάκων ✓ Τεχνικός Μόνωσης - Μονωτής σε Κτίρια - Ειδικός Εφαρμογών Μόνωσης ✓ Υπεύθυνος Συντήρησης - Διαχείρισης Κτιρίων και Εγκαταστάσεων (Facility Manager) ✓ Στέλεχος Εφαρμογής Μεθοδολογιών διατήρησης, συντήρησης, ανάδειξης, αξιοποίησης υποδομών Πολιτιστικής Κληρονομιάς ✓ Τεχνίτης Θερμομόνωσης ✓ Τεχνίτης Στεγανοποίησης Κτηρίου ✓ Επιβλέπων Συνεργείου Τεχνικών Μόνωσης ✓
<p>Τομέας περιβάλλοντος</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Τεχνικός Λειτουργίας και Ελαφριάς Συντήρησης Συστημάτων Επεξεργασίας Λυμάτων - Βιολογικών Καθαρισμών ✓ Τεχνικός Λειτουργίας και Συντήρησης Χώρων Υγειονομικής Ταφής Απορριμμάτων (ΧΥΤΑ) ✓ Τεχνικός Περιβαλλοντικής Προστασίας και Ανακύκλωσης Προϊόντων ✓ Τεχνικός Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας ✓ Τεχνικός Διαχείρισης και Ανακύκλωσης Στερεών Αποβλήτων -Απορριμμάτων ✓ Διαχείριση Καταστροφών και Κρίσεων ✓ Υπεύθυνος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης, Υγείας και Ασφάλειας Επιχειρήσεων ✓ Στέλεχος περιβαλλοντικής διαχείρισης ✓ Υπεύθυνος Διαχείρισης Περιβαλλοντικών Συστημάτων ✓ Στέλεχος Διαχείρισης και Επεξεργασίας Αγροτικών Αποβλήτων ✓ Ρύπανση και Προστασία Αγροοικοσυστημάτων

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Υπεύθυνος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης, Υγείας και Ασφάλειας Επιχειρήσεων ✓ Τήρηση Περιβαλλοντικών Όρων σε Έργα και Δραστηριότητες ✓ Σύγχρονα Συστήματα Διαχείρισης Στερεών και Υγρών Αποβλήτων ✓ Υπεύθυνος Διαχείρισης Περιβαλλοντικών Συστημάτων ✓ Εργασίες Αέριων Καυσίμων ✓ Τεχνικός Διαχείρισης και Ανακύκλωσης Αποβλήτων και Υλικών ✓ Τεχνικός Διαχείρισης και Ελέγχου Συστημάτων Προστασίας Περιβάλλοντος ✓ Στέλεχος Οργάνωσης Προγραμμάτων Ανακύκλωσης και Ευαισθητοποίησης Κοινού ✓ Στέλεχος Διαχείρισης και Επεξεργασίας Αγροτικών Αποβλήτων ✓ Τεχνικός Ανακύκλωσης Πλαστικών ✓ Τεχνικός Τήρησης Διαδικασιών Βιομηχανικής Παραγωγής ✓ Διαχειριστής Προγραμμάτων Ανακύκλωσης ✓ Πρόληψη Φυσικών Καταστροφών Οικολογικές δράσεις ✓ Μετάβαση στην Κυκλική Οικονομία ✓ Υπεύθυνος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης Υγείας και Ασφάλειας Επιχειρήσεων ✓
<p>Τομέας Υγείας</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Πρώτες Βοήθειες ✓ Στέλεχος Κοινωνικής Φροντίδας (Διαχείριση Πόνου - Ψυχολογική Στήριξη - Δεξιότητες Φροντίδας Τρίτης Ηλικίας) ✓ Στέλεχος ρυθμιστικών υποθέσεων εταιρίας εμπορίας ιατροτεχνολογικών προϊόντων ✓ Στέλεχος Κοινωνικής Φροντίδας ατόμων με αναπηρία ✓ Βοηθητικό προσωπικό ✓ Προσωπικό στήριξης και φροντίδας ✓ Υπεύθυνος σχεδιασμού κοινωνικής φροντίδας ✓ Στέλεχος Διαχείρισης Ποιότητας και Διάθεσης Φαρμάκων ✓ Εισαγωγικές Γνώσεις Νοσηλευτή ✓ Εισαγωγικές Γνώσεις Νοσηλευτή (Προχωρημένο Επίπεδο) ✓ Συντηρητής Ιατρικών Μηχανημάτων Αιμοκάθαρσης ✓ Μέτρα Πρόληψης και Ελέγχου Λοιμώξεων που σχετίζονται με Χώρους Παροχής Φροντίδας Υγείας

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Κρίσιμα Θέματα Εκπαίδευσης για τη Διαχείριση Ασθενών με Ψυχιατρικά Προβλήματα ✓ Κατ' οίκον φροντίδα και φύλαξη σε ευπαθείς ομάδες και παιδιά ✓ Βασικές Γνώσεις Φροντιστών Πασχόντων Αλτσχάιμερ (Οικογενειακή Στήριξη) ✓ Φροντιστές Πασχόντων Αλτσχάιμερ (Προχωρημένο Επίπεδο) ✓ Μητρικός θηλασμός ✓ Προετοιμασία για γονεϊκότητα ✓ Κατ' οίκον περιγεννητική φροντίδα ✓ Ειδικός στην Φροντίδα και Φύλαξη Παιδιών-Babysitter. ✓ Ειδικός στη Φροντίδα και Φύλαξη Παιδιών με Ειδικές Ανάγκες-Babysitter για Παιδιά με Ειδικές Ανάγκες ✓ Στέλεχος Υποστήριξης Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών Υγείας ✓ Μέτρα Πρόληψης και Ελέγχου Λοιμώξεων που Σχετίζονται με Χώρους Παροχής Φροντίδας Υγείας ✓ Κρίσιμα Θέματα Εκπαίδευσης ✓ Συντηρητής Ιατρικών Μηχανημάτων Αιμοκάθαρσης ✓ Ειδικός σε μέτρα πρόληψης και ελέγχου λοιμώξεων που σχετίζονται με χώρους παροχής φροντίδας υγείας ✓ Ειδικός σε κρίσιμα θέματα εκπαίδευσης για τη διαχείριση ασθενών με ψυχιατρικά προβλήματα ✓ Πρακτικές διαχείρισης της πανδημίας COVID-19 για τις επιχειρήσεις ✓ Δεξιότητες Φροντίδας στην Τρίτη Ηλικία ✓
<p>Τομέας Εκπαίδευσης</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Πιστοποίηση της Ικανότητας Φυσικών Προσώπων στη Διδασκαλία της Αγγλικής ως Ξένης Γλώσσας The English Teaching Competency Test (ETECT) Level 5 ✓ Paper 1: Μεθοδολογία (Methodology) ✓ Paper 2: Γλωσσική συνειδητότητα (Language Awareness) ✓ Πιστοποίηση της Ικανότητας Φυσικών Προσώπων στη Διδασκαλία της Αγγλικής ως Ξένης Γλώσσας The English Teaching Competency Test (ETECT) Level 7 ✓ Paper 1: Μεθοδολογία (Methodology) ✓ Paper 2: Γλωσσική συνειδητότητα (Language Awareness)

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Paper 3: Δοκίμια (Essays) ✓ Εισαγωγή στα Ψηφιακά Εκπαιδευτικά Εργαλεία ✓ Εκπαιδευτής Ενηλίκων ✓ Εκπαιδευτής Ενηλίκων για την Ανίχνευση Μαθησιακών Δυσκολιών ✓ Πιστοποίηση της Ικανότητας Φυσικών Προσώπων στη διδασκαλία της αγγλικής γλώσσας ως ξένη γλώσσα ✓ (Level 7 Teaching English to Speakers of Other Languages (TESOL) ✓ Σύμβουλος Σταδιοδρομίας / Επαγγελματικού Προσανατολισμού ✓ Εκπαίδευση Εκπαιδευτικής Ρομποτικής/Χειριστής ρομποτικών συστημάτων
Τομέας καθαριότητας	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Πιστοποίηση Επαγγελματιών Καθαριστών Κτιρίων και Επιφανειών. ✓ Επαγγελματίας Καθαριστής - Απολυμάνσεις Δημοσίων Χώρων ✓
Τομέας ενέργειας	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Τεχνικός Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας ✓ Τεχνικές Εξοικονόμησης Ενέργειας για τους Υδραυλικούς ✓ Τεχνικές Εξοικονόμησης Ενέργειας για τους Ηλεκτρολόγους ✓ Τεχνικές Εξοικονόμησης Ενέργειας για τους Ψυκτικούς ✓ Τεχνικές Εξοικονόμησης Ενέργειας για τους Τεχνίτες Τοποθέτησης Υαλοπινάκων ✓ Τεχνικές Εξοικονόμησης Ενέργειας για τους Αλουμινοσιδηροκατασκευαστές ✓ Οργάνωση Επιχειρήσεων ΑΠΕ ✓ Ειδικός στην Εγκατάσταση, Ρύθμιση, Παρακολούθηση και Συντήρηση Θερμικών Ηλιακών Συστημάτων (ΘΗΣ) ✓ Ειδικός Εφαρμογών ΑΠΕ για Ενεργειακές Ανάγκες Κτιρίων ✓ Στέλεχος Εξοικονόμησης Ενέργειας και Βελτίωσης Ενεργειακής Αποδοτικότητας Κτηριακών Εγκαταστάσεων ✓ Τεχνικός Τεχνολογιών Έξυπνης Διαχείρισης Εξοικονόμησης Ενέργειας σε Κτήρια και Εγκαταστάσεις ✓ Ειδικός Υδραυλικών Εγκαταστάσεων για Εξοικονόμηση Νερού/Ενέργειας και Βελτίωση Ενεργειακής Απόδοσης ✓ Ειδικός Εγκατάστασης, Επισκευής και Συντήρησης Ανελκυστήρων και Συστημάτων Ανύψωσης Χαμηλής Ενεργειακής Κατανάλωσης ✓ Στέλεχος Εφαρμογών Εξοικονόμησης Ενέργειας στα Κτίρια με Βάση Πρωτόκολλα BMS (Building Management Systems)

Τομέας βιβλίου	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Στέλεχος παραγωγής και διάθεσης βιβλίου ✓ Ειδικός σχεδίασης – παραγωγής βιβλίου ✓ Ειδικός σύγχρονης προώθησης και διακίνησης βιβλίου
Τομέας εκτιμητών ακινήτων – μεσιτικών εργασιών	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Εκτιμητής Ακινήτων – Εισαγωγικό Επίπεδο (Valuer in Real Estate Property) ✓ Expert Εκτιμητής Ακινήτων – Προχωρημένο Επίπεδο (Expert Valuer in Real Estate Property) ✓ Εκτιμητής Μηχανολογικού Εξοπλισμού και Εγκαταστάσεων – Εισαγωγικό Επίπεδο (Valuer in Machinery, Plant & Equipment) ✓ Μεσίτης Αστικών Συμβάσεων Ακινήτων ✓ Τεχνικός διαχείρισης ακινήτων μεσιτικού γραφείου ✓ Χρηματοοικονομικός σύμβουλος μεσιτικής ακινήτων ✓ Εκτιμητής ακίνητης περιουσίας ✓
Ξένες γλώσσες	<ul style="list-style-type: none"> ✓
Προστασία Προσωπικών δεδομένων	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων ✓ Στέλεχος Προστασίας Δεδομένων DPO ✓
Τομέας δημοσιογραφίας-ψηφιακής ενημέρωσης	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων Διαδικτυακής Δημοσιογραφίας ✓ Στέλεχος Ημερήσιας Περιφερειακής Εφημερίδας : <ul style="list-style-type: none"> ○ Ειδικός επεξεργασίας δημοσιογραφικών δεδομένων ○ Ειδικός επεξεργασίας ψηφιακής αφήγησης στα νέα μέσα επικοινωνίας ○ Ειδικός μάνατζερ ενημερωτικών – πολιτιστικών και ψυχαγωγικών ιστοσελίδων (Social media marketing ή / και ειδικός χρηματοοικονομικής διαχείρισης ή/και ειδικός διαχείρισης ιστοσελίδας) ✓ Ειδικός Δημοσιογραφίας Δεδομένων ✓ Ειδικός Ψηφιακής Αφήγησης στα Νέα Μέσα Επικοινωνίας ✓ Μάνατζερ Ενημερωτικών - Πολιτιστικών και Ψυχαγωγικών Ιστοσελίδων: Ειδικός Social Media Marketing ✓ Μάνατζερ Ενημερωτικών - Πολιτιστικών και Ψυχαγωγικών Ιστοσελίδων: Ειδικός Χρηματοοικονομικής Διαχείρισης ✓ Μάνατζερ Ενημερωτικών - Πολιτιστικών και Ψυχαγωγικών Ιστοσελίδων: Ειδικός Διαχείρισης Ιστοσελίδας ✓

Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Διοίκηση, Τεχνολογία και Ποιότητα, ΑΠΚΥ

Σύμβουλοι	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων Συμβούλου Απασχόλησης (Job Broker) ✓ Σύμβουλος Μεταβίβασης Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων ✓ Σύμβουλος Βιώσιμου Εναλλακτικού Τουρισμού της Αμερικανικής Γεωργικής Σχολής
Επιθεωρητές	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Πιστοποίηση στελέχους ποιότητας, σύμφωνα με τα σχήματα της DQS σε κατηγορίες: <ul style="list-style-type: none"> ○ QB/ΥΔΠ Υπεύθυνος Διαχείρισης Ποιότητας ○ IQA/ΕΕΠ Εσωτερικός Επιθεωρητής Ποιότητας ○ QM/ΔΠ Διευθυντής Ποιότητας ○ QA/ΕΠ Επιθεωρητής Ποιότητας και απόδοση κωδικού IAF/EA (σύμφωνα με το έγγραφο IAF ID 1) ✓ Εξωτερικοί- Εσωτερικοί Επιθεωρητές Συστημάτων Διαχείρισης ✓ Επιθεωρητής Συστημάτων Διαχείρισης Ποιότητας σύμφωνα με το πρότυπο ISO 9001 ✓ Επιθεωρητής Συστημάτων Περιβαλλοντικής Διαχείρισης σύμφωνα με το πρότυπο ISO 14001 ✓ Επιθεωρητής Συστημάτων Διαχείρισης Ασφάλειας Τροφίμων σύμφωνα με το πρότυπο ISO 22000 ✓ Επιθεωρητής Συστημάτων Διαχείρισης Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία σύμφωνα με το πρότυπο ISO 45001 ✓ Εσωτερικός Επιθεωρητής Συστημάτων Διαχείρισης Ποιότητας σύμφωνα με το πρότυπο ISO 9001 ✓ Εσωτερικός Επιθεωρητής Συστημάτων Περιβαλλοντικής Διαχείρισης σύμφωνα με το πρότυπο ISO 14001 ✓ Εσωτερικός Επιθεωρητής Συστημάτων Διαχείρισης Ασφάλειας Τροφίμων σύμφωνα με το πρότυπο ISO 22000 ✓ Εσωτερικός Επιθεωρητής Συστημάτων Διαχείρισης Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία σύμφωνα με το πρότυπο ISO 45001 ✓
Hazardous materials	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων HAZMAT Expert ✓
Τομέας Security	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Συνοδός VIP (εξαιρουμένης της προστασίας και ασφάλειας) ✓

Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Διοίκηση, Τεχνολογία και Ποιότητα, ΑΠΚΥ

Σύμβουλος επιχειρήσεων	<p>✓ Επίπεδο – Trainee (Επίπεδο 1 - Junior Consultant - Επίπεδο 2 – Consultant - Επίπεδο 3 - Senior Consultant - Επίπεδο 4 - Expert Consultant)</p> <p>Κατηγορίες</p> <p>K1 - Στρατηγικές Επιχειρηματικές και Επιχειρησιακές Συμβουλές</p> <p>K2 - Οργάνωση Δομών και Λειτουργιών</p> <p>K3 - Οργάνωση και Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού</p> <p>K4 - Σχεδιασμός και Υποστήριξη Αναπτυξιακών Προγραμμάτων</p> <p>K5 - Υπηρεσίες Marketing και Επιχειρησιακής Επικοινωνίας</p> <p>K6 - Σχεδιασμός και Εφαρμογή Λειτουργικών και Πληροφοριακών Συστημάτων</p> <p>K7 - Χρηματοοικονομικές Υπηρεσίες</p>
Τομέας αθλητισμού	<p>✓ Αθλητικός Συντάκτης:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Ειδικός Διαχείρισης Ολυμπιακών Εκδηλώσεων ○ Χειριστής social media
Τομέας ένδυσης – υπόδησης	<p>✓ Στέλεχος Ποιότητας στον τομέα Παραγωγής και Εμπορίας Γούνας</p> <p>✓ Σχεδιασμός Νέων Προϊόντων Υψηλής Αισθητικής</p> <p>✓ Γουνοποιός – Γουνοτεχνίτης</p>

Βιβλιογραφία

1. ΕΛΣΤΑΤ, 2020, Δελτίο Τύπου . Έρευνα Εργατικού Δυναμικού: Νοέμβριος 2020. Διαθέσιμο από: <<https://www.statistics.gr/documents/20181/432c14fc-19e3-252b-d9bc-1deadfdbb8b0>> [20 Φεβρουαρίου 2021]
2. Σύνδεσμος Επιχειρήσεων και Βιομηχανιών - ΣΕΒ, Special Report – Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού. Τι μας δείχνει ο Ευρωπαϊκός Δείκτης Δεξιοτήτων, Ιανουάριος 2020. Διαθέσιμο από: <https://www.sev.org.gr/Uploads/Documents/20_01_20_SPECIAL%20REPORT%20%CE%A3%CE%95%CE%92_EUROPEAN%20SKILLS.pdf> [11 Ιανουαρίου 2021]
3. Σύνδεσμος Επιχειρήσεων και Βιομηχανιών - ΣΕΒ, Special Report – Επανακατάρτιση και αναβάθμιση δεξιοτήτων ανθρώπινου δυναμικού: Οι προκλήσεις για την ενίσχυση των εργαζομένων και την ανάπτυξη των επιχειρήσεων, Οκτώβριος 2020. Διαθέσιμο από: <https://www.sev.org.gr/Uploads/Documents/53314/2020-10-12_SR_Reskilling_FINAL.pdf> [15 Ιανουαρίου 2021]
4. CEDEFOP, Τα πλαίσια επαγγελματικών προσόντων, εργαλεία διαφάνειας και αλλαγής, Ευρωπαϊκό Κέντρο για την Ανάπτυξη της Επαγγελματικής Κατάρτισης (Cedefop) 2012. Διαθέσιμο από: < https://www.cedefop.europa.eu/files/9071_el.pdf> [15 Ιανουαρίου 2021]
5. CEDEFOP, European Guidelines for validating non-formal and informal learning, Luxembourg: Office for Official Publications of the European Communities, 2009. Διαθέσιμο από: <https://www.cedefop.europa.eu/files/4054_en.pdf> [10 Νοεμβρίου 2020]
6. Inga Lariņa, 2017, ‘Certification of Persons: Empirical study in the field of energy construction in Latvia’, Source: Project: “Explore the Competitiveness of Latvian Enterprises in Foreign Markets and Make Proposals for its Strengthening”, National Research Program 5.2. EKOSOC-LV, project 5.2.1. Publication Type: Article in Cogent Business & Management
7. Παρασκευή Καγκελάρη, 2019, διπλωματική εργασία με θέμα «Πιστοποίηση μη τυπικής και άτυπης μάθησης στην Ελλάδα», Πανεπιστήμιο Αιγαίου
8. Συμπεράσματα του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου EUCO 13/10 της 17ης Ιουνίου 2010. Διαθέσιμο από: <https://www.consilium.europa.eu/uedocs/cms_data/docs/pressdata/el/ec/115363.pdf>, [26 Νοεμβρίου 2020]

9. Ευρωπαϊκό Συμβούλιο, (2018). Σύσταση Του Συμβουλίου της 22ας Μαΐου 2018 σχετικά με τις βασικές ικανότητες της διά βίου μάθησης, Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Διαθέσιμο από <[https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/PDF/?uri=CELEX:32018H0604\(01\)&from=ES](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/PDF/?uri=CELEX:32018H0604(01)&from=ES)> [26 Νοεμβρίου 2020]
10. Νόμος 3879/2010 - Ανάπτυξη της ΔΒΜ και λοιπές διατάξεις, Εφημερίδα της Κυβέρνησης (ΦΕΚ 163 Α/21-9-10) Διαθέσιμο από: <<https://www.e-nomothesia.gr/kat-ekpaideuse/n-3879-2010.html>> [27 Νοεμβρίου 2020]
11. Εθνικό Πρόγραμμα Διά Βίου Μάθησης 2013-2015 – Στρατηγικό Πλαίσιο, Γενική Γραμματεία ΔΒΜ, Ιούνιος 2012
12. Rausch, A.S., (2003). “A case study of lifelong learning in Japan: Objectives, curriculum, accountability and visibility”, *International Journal of Lifelong Education*, 22 (5), pp. 518-532
13. Ελληνική δημοκρατία, Υπουργείο διά βίου μάθησης και θρησκευμάτων, 2011, Εθνικό πλαίσιο για τη διασφάλιση της ποιότητας στη ΔΒΜ
14. CEDEFOP, Διαμορφώνοντας τη διά βίου μάθηση: η αξιοποίηση των κοινών ευρωπαϊκών εργαλείων και αρχών, Ευρωπαϊκό Κέντρο για την Ανάπτυξη της Επαγγελματικής Κατάρτισης (Cedefop), 2011. Διαθέσιμο από <https://www.cedefop.europa.eu/files/9065_el.pdf> [10 Ιανουαρίου 2021]
15. Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (C 155), Σύσταση Του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου Και Του Συμβουλίου της 18ης Ιουνίου 2009 για τη δημιουργία ευρωπαϊκού πλαισίου αναφοράς για τη διασφάλιση της ποιότητας στην επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση. Διαθέσιμο από: <[https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/PDF/?uri=CELEX:32009H0708\(01\)&from=EN](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/PDF/?uri=CELEX:32009H0708(01)&from=EN)> [28 Δεκεμβρίου 2020]
16. Ευρωπαϊκή επιτροπή, Η πολιτική της ΕΕ στον τομέα της επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης. Διαθέσιμο από: <https://ec.europa.eu/education/policies/eu-policy-in-the-field-of-vocational-education-and-training-vet_el> [21 Ιανουαρίου 2021]
17. Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (C 111/1), Σύσταση Του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου Και Του Συμβουλίου της 23ης Απριλίου 2008 σχετικά με τη θέσπιση του ευρωπαϊκού πλαισίου επαγγελματικών προσόντων για τη διά βίου μάθηση. Διαθέσιμο από: <[https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/HTML/?uri=CELEX:32008H0506\(01\)&from=el](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/HTML/?uri=CELEX:32008H0506(01)&from=el)> [28 Δεκεμβρίου 2020]
18. Νίκος Αντωνάκης, Χρύσα Κολίτσα, Αλεξάνδρα Τσαλμίδα, 2014, Εθνικό Σύστημα Αναγνώρισης μη---Τυπικής & Άτυπης Μάθησης Ελληνική Πραγματικότητα Συστάσεις από Γυναίκες Ρομά και

Οργανώσεις της Κοινωνίας των Πολιτών, Κοινωφελής Επιχείρηση Του Δήμου Βόλου για Την Κοινωνική Προστασία & την Επαγγελματική Κατάρτιση

19. Ρ. Βαρβιτσιώτη, Χ. Γούλας, Ι. Δέδε, Κ. Δημουλάς, Λ. Ζαχείλας, Μ. do Carmo Gomes, Α. Ε. Costin, Λ. Ε. Hansen, Θ. Καραλής, Π. Λιντζέρης, Μ. Matache, Ρ. Patchev, Ρ. Roukova, Ρ. Werquin, Ν. Φωτόπουλος, 2010, Διά βίου Μάθηση & Πιστοποίηση,. Επιμέλεια: Θανάσης Καραλής, Ινστιτούτο Εργασίας ΓΣΕΕ
20. CEDEFOP, Ενημερωτικό σημείωμα - Μαθαίνοντας να αλλάζουμε: Η μεταρρύθμιση της επαγγελματικής κατάρτισης στην Ευρώπη 2002-10, Ευρωπαϊκό Κέντρο για την Ανάπτυξη της Επαγγελματικής Κατάρτισης, 2010. Διαθέσιμο από: <https://www.cedefop.europa.eu/files/9042_el.pdf> [10 Φεβρουαρίου 2021]
21. Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης , Σύσταση Του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου Και Του Συμβουλίου της της 18ης Ιουνίου 2009 για τη θέσπιση του ευρωπαϊκού συστήματος πιστωτικών μονάδων για την επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση (ECVET). Διαθέσιμο από: <[https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/PDF/?uri=CELEX:32009H0708\(02\)&from=PL](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/PDF/?uri=CELEX:32009H0708(02)&from=PL)> [28 Δεκεμβρίου 2020]
22. Αγγελική Αθανασούλη (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π), Γιώργος Κ. Ζαρίφης (Α.Π.Θ), Νίκος Φωτόπουλος (Παν. Δυτ. Μακεδονίας & Κ.ΑΝ.Ε.Π-Γ.Σ.Ε.Ε), ΟΔΗΓΟΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ, ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ του «Ευρωπαϊκού Συστήματος Συσσώρευσης και Μεταφοράς Πιστωτικών Μονάδων στην Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση» (ECVET) την Ελλάδα
23. Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης , Απόφαση αριθ. 2241/2004/ΕΚ Του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου Και Του Συμβουλίου της της 15ης Δεκεμβρίου 2004 χετικά με το ενιαίο κοινοτικό πλαίσιο για τη διαφάνεια των επαγγελματικών προσόντων και ικανοτήτων (Europass). Διαθέσιμο από: <<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/HTML/?uri=CELEX:32004D2241&from=EL>> [30 Δεκεμβρίου 2020]
24. Φωτόπουλος, Ν. & Ζάγκος, Χ., 2016. Διά βίου μάθηση, πιστοποίηση προσόντων και διασφάλιση ποιότητας: Όψεις και διερεύνηση της ευρωπαϊκής εμπειρία. Αθήνα: Ινστιτούτο Εργασίας ΓΣΕΕ.
25. CEDEFOP, Ενημερωτικό σημείωμα - Ποιότητα: αναγκαία συνθήκη για τη δημιουργία εμπιστοσύνης στα προσόντα, Ευρωπαϊκό Κέντρο για την Ανάπτυξη της Επαγγελματικής Κατάρτισης (Cedefop), 2013, Διαθέσιμο από: <https://www.cedefop.europa.eu/files/9078_el.pdf> [12 Φεβρουαρίου 2021]
26. CEDEFOP, European Guidelines for validating non-formal and informal learning, Luxembourg: Office for Official Publications of the European Communities, 2009. Διαθέσιμο από: <https://www.cedefop.europa.eu/files/4054_en.pdf> [10 Νοεμβρίου 2020]

27. Ευρωπαϊκή Επιτροπή, ΣΥΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ για την επικύρωση της μη τυπικής και της άτυπης μάθησης, Βρυξέλλες, 5.9.2012, Αιτιολογική Έκθεση.
28. Ινστιτούτο Εργασίας ΓΣΕΕ, Δίκτυο Υπηρεσιών Πληροφόρησης & Συμβουλευτικής Εργαζομένων και Ανέργων, φεβρουάριος 2009, Διαθέσιμο από <<https://career.duth.gr/portal/sites/default/files/labour/%CE%A4%CE%9F%20%CE%95%CE%98%CE%9D%CE%99%CE%9A%CE%9F%20%CE%A0%CE%9B%CE%91%CE%99%CE%A3%CE%99%CE%9F%20%CE%A0%CE%A1%CE%9F%CE%A3%CE%9F%CE%9D%CE%A4%CE%A9%CE%9D%20%28%CE%95%CE%A0%CE%A0%29%20%CE%9A%CE%91%CE%99%20%CE%97%20%CE%91%CE%9D%CE%A4%CE%99%CE%A3%CE%A4%CE%9F%CE%99%CE%A7%CE%99%CE%A3%CE%97%20%CE%A4%CE%9F%CE%A5%20%CE%9C%CE%95%20%CE%A4%CE%9F%20%CE%95%CE%A5%CE%A1%CE%A9%CE%A0%CE%91%CE%99%CE%9A%CE%9F....pdf>> [5 Μαρτίου 2021]
29. Νόμος 3191 ΦΕΚ 258 Α/ 7-11-2003 σχετικά με το Εθνικό Σύστημα Σύνδεσης της Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης με την Απασχόληση (Ε.Σ.Σ.Ε.Ε.Κ.Α.). Διαθέσιμο από: <<https://www.e-nomothesia.gr/kat-ekpaideuse/n-3191-2003.html>> [11 Φεβρουαρίου 2021]
30. Σύνδεσμος Επιχειρήσεων και Βιομηχανιών - ΣΕΒ, Special Report – Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού. Τι μας δείχνει ο Ευρωπαϊκός Δείκτης Δεξιοτήτων, Ιανουάριος 2020. Διαθέσιμο από: <https://www.sev.org.gr/Uploads/Documents/20_01_20_SPECIAL%20REPORT%20%CE%A3%CE%95%CE%92_EUROPEAN%20SKILLS.pdf> [11 Ιανουαρίου 2021]
31. Νόμος 4763/2020 - ΦΕΚ 254/Α/21-12-2020, Εθνικό Σύστημα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης, ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/958 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 28ης Ιουνίου 2018 σχετικά με τον έλεγχο αναλογικότητας. Διαθέσιμο από: <<https://www.e-nomothesia.gr/kat-ekpaideuse/nomos-4763-2020-phek-254a-21-12-2020.html>> [5 Μαρτίου 2021]
32. Εθνικός Οργανισμός Πιστοποίησης Προσόντων Και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.), 2013, Ανερχόμενοι επαγγελματικοί τομείς στην Ελλάδα και νέες απαιτούμενες δεξιότητες, Έργο: Εκπόνηση Μελέτης με τίτλο «Ανερχόμενοι επαγγελματικοί τομείς στην Ελλάδα και νέες απαιτούμενες δεξιότητες».
33. Donald A. Balasa, 2017, Why IAS accreditation and ISO 17024 compliance are monumental achievements, American Association of Medical Assistants. Reprinted from CMA Today, Jul/Aug 2016. Updated April 3, 2017. Διαθέσιμο από: <<https://www.aama-ntl.org/docs/default-source/other/pubaff-ja16-ias-accreditation.pdf?sfvrsn=8>> [5 Δεκεμβρίου 2020]

34. ΕΛΟΤ, Κανονισμούς Συνταγής Και Εκδοσης Ελληνικών Προτύπων και Προδιαγραφών, , 14/12/2008, Διαθέσιμο από <<http://www.elot.gr/regulation1.pdf>> [18 Δεκεμβρίου 2020]
35. Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, Ανακοίνωση της Επιτροπής στο πλαίσιο της εφαρμογής του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1907/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, για την καταχώριση, την αξιολόγηση, την αδειοδότηση και τους περιορισμούς των χημικών προϊόντων (REACH),. Διαθέσιμο από <[https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/HTML/?uri=CELEX:52016XC0115\(04\)&from=IT](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/HTML/?uri=CELEX:52016XC0115(04)&from=IT)> [18 Δεκεμβρίου 2020]
36. Izabel S. Arocha,. Linda Joyce, 2013 ‘Patient Safety, Professionalization, and Reimbursement as Primary Drivers for National Medical Interpreter Certification in the United States, The International Journal for Translation & Interpreting Research , Translation & Interpreting Vol. 5 No 1 (2013). Διαθέσιμο από: <<http://www.trans-int.org/index.php/transint/article/view/233>> [20 Δεκεμβρίου 2020]
37. ISO/IEC 17024:2012. Conformity assessment - General requirements for bodies operating certification of persons
38. Inga Lapiņa, 2017, ‘Certification of Persons: Empirical study in the field of energy construction in Latvia’, Source: Project: “Explore the Competitiveness of Latvian Enterprises in Foreign Markets and Make Proposals for its Strengthening”, National Research Program 5.2. EKOSOC-LV, project 5.2.1. Publication Type: Article in Cogent Business & Management, Διαθέσιμο από: <<https://www.econstor.eu/bitstream/10419/205975/1/23311975.2017.1334407.pdf>> [27 Δεκεμβρίου 2020]
39. Geoffrey S. Koby, Alan K. Melby, 2013 ‘Certification and Job Task Analysis (JTA): Establishing Validity of Translator Certification Examinations, The International Journal for Translation & Interpreting Research , Translation & Interpreting Vol. 5 No 1 (2013). Διαθέσιμο από: <<http://www.trans-int.org/index.php/transint/article/view/243> > [27 Δεκεμβρίου 2020]
40. The European Union’s 10th Edf Programme For Nigeria, guidelines on conformity assessment – ISO/IEC 17024:2012, United nations Industrial Development Organization. Διαθέσιμο από <https://www.unido.org/sites/default/files/files/2018-07/Guidelines_on_Conformity_Assessment.pdf > [20 Οκτωβρίου 2020]
41. Κυβεριώτης Δ. Αντώνιος, 2011, διπλωματική εργασία «Η μεθοδολογία έξι σίγμα υπό τη λιτή προσέγγιση της διοίκησης: τα εργαλεία, οι τεχνικές και η πιστοποίηση προσωπικού, Πανεπιστήμιο Πειραιώς.
42. Χριστίνα Τσιάμη, διπλωματική εργασία «Πιστοποίηση προϊόντων και εκπαιδευτικές ανισότητες / βασικές τάσεις και θεωρίες», Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης.

43. ΕΣΥΔ ΚΟ-ΣΧΗΠΡΟΣ/01/01/11-9-2013, Κατευθυντήρια οδηγία για την ανάπτυξη και αναγνώριση σχημάτων πιστοποίησης προσώπων. Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του ISO/IEC 17024
44. Lysenko O., Lysenko OI., 2016, International Institutions In The Field Of Certification Of Personnel, Вісник Східноєвропейського університету економіки і менеджменту Випуск 2 (21), 2016
45. Maija Kavosa, Inga Lariņa, CERTIFICATION OF PERSONS: AN IMPORTANT CONFORMITY ASSESSMENT PROCEDURE, 21st International Conference Economics and Management, May 19-20, 2016, Brno, Czech Republic 294. Διαθέσιμο από: <https://www.researchgate.net/publication/320272113_Certification_of_Persons_an_Important_Conformity_Assessment_Procedure> [20 Δεκεμβρίου 2020]

Websites

46. Γενική Γραμματεία Διά Βίου Μάθησης (Γ.Γ.Δ.Β.Μ.), Δια βίου μάθηση – ορισμός. Διαθέσιμο από: <http://www.gsae.edu.gr/el/glossari?id=690> [10 Νοεμβρίου 2020]
47. Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης, Ανοιχτή δημόσια διαβούλευση για τη Βίβλο Ψηφιακού Μετασχηματισμού 2020-2025. Διαθέσιμο από: <<http://www.opengov.gr/digitalandbrief/?p=2133>> [10 Δεκεμβρίου 2020]
48. Επίσημος ιστότοπος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, Εκπαίδευση και Κατάρτιση Ενηλίκων, Διαθέσιμο από: https://eacea.ec.europa.eu/national-policies/eurydice/content/adult-education-and-training-33_el [4 Απριλίου 2021]
49. Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων, Κείμενο Πολιτικών Κατευθύνσεων του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων προς Δημόσια Διαβούλευση ΠΡΟΣ ΜΙΑ ΝΕΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΤΗΣ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ Διαθέσιμο από <<http://www.opengov.gr/γρεpth/?p=30&cpage=4>> [5 Μαρτίου 2021]
50. Εθνικό Σύστημα διαπίστευσης Διαθέσιμο από: <https://esyd.gr/main/> [01 Απριλίου 2021]
51. Επίσημος ιστότοπος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, Απασχόληση, κοινωνικές υποθέσεις και κοινωνική ένταξη. Διαθέσιμο από <<https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1146&langId=el>> [10 Μαρτίου 2021]